



TARYFA PRZEWOZOWA

ARRIVA RP (TAR)

Obowiązuje od 12 grudnia 2010r.

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 27/2010 Zarządu Arriva RP Sp. z o.o. w sprawie wprowadzenia Taryfy i Regulaminu przewozu osób, rzeczy i zwierząt z dnia 09.12.2010

Toruń, 09.12.2010

Zarządzenie Nr 27/2010

z dnia 09.12.2010 r.

**w sprawie wprowadzenia Taryfy i Regulaminu przewozu osób, rzeczy i zwierząt
Arriva RP Sp. z o.o.**

Na podstawie art. 4. Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000r Nr 50, poz. 61 z późn. zm.)

§ 1

Zatwierdza się Taryfę na przewóz osób, rzeczy i zwierząt - TAR, zwaną dalej Taryfą oraz Regulamin przewozu osób, rzeczy i zwierząt- RAR, zwany dalej Regulaminem - stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Taryfa i Regulamin mają zastosowanie przy przewozie osób, rzeczy i zwierząt w pociągach uruchamianych przez Arriva RP Sp. z o.o.

§3

Taryfa i Regulamin wchodzi w życie od dnia 12. 12. 2010 roku

§4

Taryfa i Regulamin są dostępne na stronie internetowej przewoźnika www.arriva.pl oraz w siedzibie przewoźnika w Toruniu.

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor Handlowy
Damian Grabowski
Damian Grabowski

Prezes Zarządu
Fabien Courtellemont
Fabien Courtellemont

ZMIANY

L.p.	Zmiana na podstawie Zarządzenia Arriva RP		Zmiana obowiązuje od dnia	Data wniesienia zmiany	Osoba nanosząca zmianę
1.	11.08.2011	9	01.09.2011	15.09.2011	Joanna Parzniewska

UWAGA: Przy wprowadzaniu zmiany w tekście regulaminu należy wskazać liczbę porządkową tej zmiany.

Spis treści

Rozdział 1.	
Postanowienia ogólne	6
§ 1. Zakres i obszar ważności taryfy	6
§2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy	7
§3. Opłaty taryfowe.....	7
§4. Odległość taryfowa i droga przewozu	8
Rozdział 2.	
Zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych	9
§5. Zasady obliczania opłat przewozowych	9
§6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróznego z biletem normalnym jednorazowym i okresowym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika.....	10
§7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróznego z biletem ulgowym jednorazowym i okresowym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika	10
§8. Zasady przejścia podróznego do/z pociągu innego przewoźnika.....	12
Rozdział 3	
Przejazdy ulgowe	13
§9. Rodzaje opłat ulgowych i warunki ich stosowania	13
§10. Obszar ważności ulgi	13
§11. Termin ważności ulgi	13
§12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów	13
§13. Rygory w roszczenia w razie niepoprawnego korzystania z ulgi.....	14
§14. Przejazdy dzieci do lat 4.....	15
§15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy celnych, funkcjonariuszy Policji i żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych.....	15
§16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów	17
§ 17.Przejazd żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową.....	19
§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników	20
§19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów (przewodników)	21
§20. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych	23
§21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników	25
§22. Przejazd cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych	27

§23. Przejazdy emerytów , rencistów i ich współmałżonków	28
§24. Przejazdy nauczycieli	29
§25. Przejazdy dzieci i młodzieży	30
§26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka.....	32
§27. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów	32
Rozdział 4.	
Przejazdy na podstawie biletów okresowych.....	34
§28. Bilety odcinkowe imienne według taryfy normalnej, z ulgą 33% i 50% oraz według taryfy RAZEM - normalne.....	34
§29. Bilety odcinkowe miesięczne imienne z ulgą 37%, 49%,51%, 78%,93% (ulgi ustawowe) oraz według taryfy RAZEM z ulgą 37%, 49% ,51%,78 %,93% (ulgi ustawowe)	36
§30. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą do 50% dla pracowników grupy PKP	39
„Oferta Kolejarz 50”	39
Rozdział 5.	
Oferty taryfowe	42
§31. Oferta – TY i raz, dwa, trzy	42
§32. Przejazdy grup dzieci, młodzieży i osób dorosłych.....	43
§ 33. Przejazdy na podstawie biletów turystycznych.....	44
Rozdział 6	
Taryfa „kujawsko- pomorska”	46
§ 34. Zasady stosowania Taryfy Kujawsko –Pomorskiej	46
Rozdział 7.	
Przewóz rzeczy i zwierząt pod opieką podróżnego.	48
§35. Przewóz rzeczy	48
§36. Przewóz zwierząt domowych.....	49
§37. Przewóz rowerów.....	49
Rozdział 8.	
Oferty „Przewozów Regionalnych Sp. z o.o.” honorowane w pociągach przewoźnika	50
§ 38. REGIOkarta.....	50
§39. Przejazdy na podstawie REGIOkarnetu.....	50
§40. Bilety sieciowe imienne.....	51
WZORY DOKUMENTÓW.....	53

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Zakres i obszar ważności taryfy

1. Taryfa przewozowa, zwana dalej taryfą TAR ma zastosowanie do przewozów krajowych:

1) osób,

2) rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych,

w pociągach osobowych: Arriva, Arriva Express, uruchamianych przez Arriva RP spółka z o.o., zwaną dalej przewoźnikiem.

2. TAR stosuje się łącznie z:

1) ustawą z dnia 15 listopada 1984r. – Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000r. Nr 50, poz. 601, z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób zabieranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. Nr 14, poz.117), zwanym dalej rozporządzeniem MI z dnia 20 stycznia 2005 r.;

2) ustawą z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2002 r., Nr175, poz. 1440 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów, wraz z rozporządzeniami:

a) Ministra Infrastruktury z dnia 25 października 2002r., w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 179, poz.1495 z późn. zm.),

b) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 56, poz. 340);

3) ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz.U. Nr 249, poz 1824), wraz z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007 w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz. U. Nr 24, poz.153);

4) ustawą z dnia 19 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz.87 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z

ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 134, poz.1258);

5)ustawą z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn.zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatantów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. Nr 134, poz.1259);

6)ustawą z dnia 9 maja 1996r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2003r. Nr 221, poz. 2199 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie trybu korzystania przez posłów i senatorów z bezpłatnych przejazdów i przelotów na terenie kraju (Dz.U. z 2002r. Nr 1, poz.13);

7)Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP

8) Wykaz Odległości Taryfowych PKP część pasażerska (Biuletyn PKP A z 1998r. Nr 1, poz 1 z późn. zm.), zwanym dalej WOT;

9)Atlasem odległości taryfowych dla przewozu osób oraz przesyłek bagażowych i ekspresowych, zwanym dalej Atlasem

§2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy.

Wprowadzenie taryfy TAR i zmiany do tego wydawnictwa ogłasza się na stronie internetowej przewoźnika www.arriva.pl

Taryfę TAR można nabyć w siedzibie przewoźnika w Toruniu, przy ulicy Szosa Chełmińska 17.

§3. Opłaty taryfowe

1.Przewoźnik stosuje oddzielne opłaty dla pociągów osobowych:

1)Arriva RP,

2)Arriva Express

2.Taryfa TAR określa sposób ustalania:

1)opłat za przewozy osób na podstawie biletów:

a)na jednorazowe przejazdy,

b)na wielokrotne przejazdy;

2)opłat za przewóz rowerów, rzeczy i zwierząt, zabieranych przez podróżnych do środka transportowego;

3)opłat dodatkowych związanych z przewozem osób, rzeczy i zwierząt;

4)innych należności

3. Opłaty, o których mowa w ust.2 określone są w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP Sp. z o.o.

§4. Odległość taryfowa i droga przewozu

1. Odległość taryfową ustala się według drogi przejazdu, którą podróżny zamierza odbyć w pociągach przewoźnika, nie mniej jednak niż za 5 km, z zastrzeżeniem ust.3

2. Odległości taryfowe ustalane są na podstawie Opisu Sieci Krajowego Systemu KURS 90/2008

3. Drogę przewozu wpisuje się do dokumentu przewozowego. Jeżeli w dokumencie przewozowym nie jest wskazana droga przewozu, przewóz powinien odbyć się drogą najkrótszą z zastrzeżeniem postanowień dotyczących specjalnych ofert taryfowych

Rozdział 2.

Zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych

§5. Zasady obliczania opłat przewozowych

1. Wysokość opłaty za przewóz osób uzależniona jest od:

- 1) odległości taryfowej, z wyjątkiem opłat zryczałtowanych,
- 2) rodzaju pociągu,
- 3) wymiar ulgi,
- 4) zastosowanie oferty taryfowej
- 5) kanału dystrybucji .

2. Opłaty za przewóz, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz innych warunków ofert taryfowych, ustala się na łączną odległość taryfową całej drogi, na której odbywa się przewóz.

3. Bilety jednorazowe wydawane są na przejazd w jedną stronę. Na przejazd tam i z powrotem wydaje się dwa oddzielne bilety.

4. Nie stosuje się obliczania opłaty za łączną odległość, jeżeli:

- 1) droga przewozu jest dłuższa niż 800 km;
- 2) przejazd, choćby na jednym odcinku, odbywa się dwukrotnie na tej samej drodze, z wyłączeniem przypadków, gdy bezpośredni przewóz dwukrotnie po tym samym odcinku wynika z rozkładu jazdy lub z dogodności połączenia;
- 3) choćby na części drogi podróżny zamierza skorzystać z:
 - a) przejazdu w pociągu innego przewoźnika,
 - b) z przejazdu według oferty taryfowej, o których mowa w Rozdziale 5.
- 4) przejazd zorganizowanej grupy odbywa się częściowo pociągiem osobowym i częściowo pociągiem Arriva Express
- 5) Przejazd odbywa się na kilku nie łączących się odcinkach.

5. Nie wydaje się biletu na przejazd drogą stanowiącą zamknięty krąg – od i do tej samej stacji, a w miejscowościach o więcej niż jednej stacji – również od i do stacji w danej miejscowości.

6. Jeżeli droga przewozu jest dłuższa niż 800 km, opłatę za przewóz oblicza się oddzielnie za 800 km i oddzielnie za odległość taryfową przekraczającą 800 km.

7. W razie braku możliwości odprawy podróżnego do wskazanej przez niego stacji, pociągiem przewoźnika, podróżnemu wydaje się bilet najdalej położonej stacji, do której

istnieje możliwość odprawy, opatrując go w poświadczoną adnotacją: „Dalej w poc. Arriva” (zamieszczoną odręcznie lub stemplem).

Wówczas podróżny w celu nabycia biletu do stacji przeznaczenia, zobowiązany jest zgłosić się do kasy biletowej lub do konduktora w pociągu (na warunkach określonych w Regulaminie), najpóźniej na stacji, do której posiada bilet. W przypadku odprawy w pociągu, nie pobiera się opłaty za wydanie biletu w pociągu.

4. Przy odprawie osób, rzeczy i zwierząt stosuje się opłaty obowiązujące w dniu wystawienia biletów.

§ 6. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym jednorazowym i okresowym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, powinien za ten przejazd uiścić:

1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 i 6; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;

2) w pociągu – należność o której mowa w pkt. 1, a ponadto opłatę za wydanie biletu, wskazaną w Załączniku do Taryfy na Przewóz osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP (Wykaz opłat zryczałtowanych), pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi kierownikowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.

2. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego. Oprócz opłaty taryfowej za przejazd pobiera się opłatę za wydanie biletu, wskazaną w Załączniku do Taryfy na Przewóz osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP (Wykaz opłat zryczałtowanych).

3. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

§ 7. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym jednorazowym i okresowym poza stację przeznaczenia pociągiem przewoźnika.

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniający go do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za ten przejazd uiścić:

1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu ulgowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego

biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust.4 i 6; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia:

2)w pociągu – należność o której mowa w pkt. 1, a ponadto opłatę za wydanie biletu wskazaną w Załączniku do Taryfy na Przewóz, osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP (Wykaz opłat zryczałtowanych), pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi kierownikowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.

2.Osobom posiadającym bilet ulgowy, zamierzającym odbyć przejazd poza stację przeznaczenia i którym na taki przejazd przysługuje inny wymiar ulgi, należy wydać nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem przysługującej ulgi. Przy odprawie w pociągu, pobiera się ponadto opłatę za wydanie biletu, wskazaną w Załączniku do Taryfy na Przewóz, osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP (Wykaz opłat zryczałtowanych), pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia podróżny zgłosi konduktorowi najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.

3.Podróżny, który zmierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie z ulgą 100% i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają go do takiego przejazdu, powinien:

1)w kasie biletowej – wymienić posiadany bilet na nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia;

2)w pociągu – uzyskać nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, bez opłaty za wydanie biletu wskazanej w Załączniku do Taryfy na Przewóz, osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP (Wykaz opłat zryczałtowanych), pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza pierwotną stację przeznaczenia podróżny zgłosi kierownikowi pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia pociągu wskazaną na bilecie. Okazany bilet poświadcza się o niewykorzystaniu.

4.Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych i/lub posiadany dokument nie uprawniają do korzystania z przejazdu ulgowego poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, wówczas na taki przejazd wydaje się nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie, z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych, w zależności od indywidualnych uprawnień.

5.Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego. Oprócz opłaty taryfowej za przejazd pobiera się opłatę za wydanie biletu, wskazaną w Załączniku do Taryfy na Przewóz, osób, rzeczy i zwierząt Arriva RP (Wykaz opłat zryczałtowanych).

6.Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej

strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.

§8. Zasady przejścia podróżnego do/z pociągu innego przewoźnika

1. Podróżny z biletem na przejazd pociągiem przewoźnika, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu innego przewoźnika, powinien w kasie biletowej zwrócić posiadany bilet na przejazd – na warunkach określonych w Regulaminie – i nabyć nowy bilet na przejazd w pociągu innego przewoźnika. Od zwracanych należności potrąca się 15% odstępnego.

2. Podróżny z biletem na przejazd pociągiem innego przewoźnika, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu przewoźnika, powinien nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Posiadany bilet na przejazd w pociągu innego przewoźnika poświadcza się o niewykorzystaniu. Odpowiednio poświadczony bilet podlega zwrotowi na warunkach przez niego określonych.

Rozdział 3

Przejazdy ulgowe

§9. Rodzaje opłat ulgowych i warunki ich stosowania

1. Przewoźnik stosuje ulgi:

1) ustawowe: 37%, 49%, 51%, 78%, 95%, 93% i 100% - na podstawie ustaw, o których mowa w §1 ust 2 pkt. 2-6;

2) 33% i 50% - które przyznał, w ramach własnej strategii handlowej.

2. Stosowanie opłat ulgowych uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w postanowieniach dla każdej ulgi.

3. Przy zakupie biletu ulgowego, klient powinien złożyć ustne oświadczenie o rodzaju przysługującej ulgi. Do tego samego przejazdu stosuje się tylko jedną ulgę. Ulgę stosuje się tylko przy zawieraniu umowy przewozu tj. przy zakupie biletu. Przewoźnik nie uwzględnia żądań zastosowania ulgi po dokonaniu przewozu, z zastrzeżeniem postanowień §12 ust.2

§10. Obszar ważności ulgi

1. Jeżeli postanowienia szczególne nie stanowią inaczej, ulgi stosuje się w komunikacji krajowej w dowolnych relacjach do przejazdu w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy pociągów.

2. Jeżeli ulga, w myśl postanowień szczególnych, obowiązuje tylko w ściśle określonych relacjach, wówczas nie może być stosowana na części drogi przejazdu.

§11. Termin ważności ulgi

1. Ulgę stosuje się tylko w terminie ważności określonych w dokumencie poświadczającym uprawnienie do ulgi.

2. Wyjazd na podstawie biletu ulgowego może nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu:

1) ważności dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi (np. w dniu 30 września – w przypadku legitymacji szkolnej) oraz

2) przysługującego prawa do korzystania z indywidualnych uprawnień (np. w dniu 7 czerwca 2009r.- w przypadku studenta urodzonego dnia 8 czerwca 1983r.). W tym przypadku podróż na podstawie biletu jednorazowego może być ukończona w ramach ważności biletu.

§12. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów

1. Osoba odbywająca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązana jest posiadać w pociągu ważny dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z takiego przejazdu, który należy okazywać i wręczać osobom uprawnionym do kontroli

dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt, na każde ich żądanie. Osoba, która nie okaże i nie wręczy właściwego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu, jest traktowana jak podróżny bez ważnego biletu (bilet ulgowy jest wówczas nieważny) z zastrzeżeniem ust.2

Obowiązek wręczenia legitymacji nie dotyczy żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji, którzy zobowiązani są legitymacje te okazać w sposób umożliwiający odczytanie danych.

2. Jeżeli podróżny oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgowego przejazdu, ale nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wskazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie.

3. Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów (np. legitymacja, zaświadczenie) musi odpowiadać wszystkim wymaganiom, które ustalono w postanowieniach szczególnych. Dokument musi być wypełniony w sposób czytelny i trwały, zgodnie ze wskazaniami rubryk formularza oraz potwierdzony przez wystawcę czytelnym odciskiem pieczęci (stempla) i podpisem osoby uprawnionej do korzystania z ulgowych przejazdów. Na dokumencie z fotografią (aktualną) powinna być ponadto umieszczona okrągła pieczęć w taki sposób, aby część pieczęci była odcisnięta na fotografii, a część na dokumencie. W przypadku braku lub nieczytelnej pieczęci łączącej fotografię z dokumentem, dokument ten uznaje się za nieważny, chyba że podróżny okaże inny dokument pozwalający na ustalenie jego tożsamości. Jeżeli dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów podlega prolongacie, musi być prolongowany na okres, w którym odbywa się przejazd. Jeżeli uprawnienie do ulgi przysługuje na okres krótszy od okresu wynikającego z kolejnego terminu prolongaty, wskazanego w dokumencie, możliwe jest dokonanie prolongaty na taki okres.

§13. Rygory w roszczenia w razie niepoprawnego korzystania z ulgi

1. Dokumenty (np. legitymacje, zaświadczenia) przeterminowane, podrobione, przerobione, ze śladami wymiany fotografii, nienależące do okaziciela, wystawione osobom nieuprawnionym do ulgi, nieprawidłowo wystawione lub prolongowane poza rubrykami, z dopiskami niepoświadczonymi przez wystawcę, zniszczone w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych dotyczących okaziciela lub wystawcy - w szczególności podarte i sklezione, zafoliowane (dotyczy tylko dokumentów wydanych przez przewoźnika), itp.- uważa się za nieważne.

W razie korzystania z ulgi na podstawie nieważnego dokumentu, podróżnego uważa się za jadącego bez ważnego dokumentu przewozu.

W razie uzasadnionego podejrzenia, że okazany dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony – osoba upoważniona do kontroli dokumentów, zatrzymuje dokument za pokwitowaniem

Zatrzymany dokument jest przesyłany drogą służbową do prokuratury lub Policji, z powiadomieniem wystawcy.

2. W razie bezprawnego lub niewłaściwego wystawienia lub potwierdzenia dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowych przejazdów, wystawca lub potwierdzający

obowiązany jest – solidarnie z korzystającym z takiego dokumentu – do wyrównania przewoźnikowi szkód powstałych z tego tytułu oraz do zapłacenia opłaty dodatkowej za przejazd odpowiednio bez ważnego dokumentu przewozu albo dokumentu poświadczającego uprawnienie, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r.

§14. Przejazdy dzieci do lat 4

1.Uprawnieni

Dzieci w wieku do 4 lat – na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów. Miarodajnym jest wiek dziecka (dzieci) w chwili rozpoczęcia podróży.

2.Zakres ważności

Osobie wymienione w ust. 1 uprawnione są do przejazdów z ulgą 100% uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy, z zastrzeżeniem § 16 .

3. Warunki stosowania

Przejazd dziecka (dzieci) w wieku do 4 lat odbywa się na podstawie biletu jednorazowego z ulgą 100% z dokumentem stwierdzającym wiek dziecka.

4. Zmiana umowy przewozu

1)Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2)Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§15. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy celnych, funkcjonariuszy Policji i żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych

1.Uprawnieni

1) funkcjonariusze Straży Granicznej;

2) funkcjonariusze celni;

3)umundurowani funkcjonariusze Policji;

4)żołnierze:

a) Żandarmerii Wojskowej,

b) wojskowych organów porządkowych,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Do przejazdów z ulgą 100% w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy, uprawnieni są:

1) funkcjonariusze Straży Granicznej, o których mowa w ust.1. pkt.1 :

a) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, a także w czasie konwojowania osób zatrzymanych, służby patrolowej oraz wykonywania czynności związanych z kontrolą ruchu granicznego

b) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej ;

2) funkcjonariusze celni, o których mowa w ust.1 pkt 2 – w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w rozdziale 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o Służbie Celnej 9 (Dz.U. Nr 168, poz.1323);

3) umundurowani funkcjonariusze Policji, o których mowa w ust.1 pkt 3 – w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych;

4) żołnierze, o których mowa w ust.1 pkt 4 – w czasie wykonywania czynności urzędowych patrolowania i innych czynności służbowych w pociągu.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust.1, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 100% i dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008 (Dz.U.Nr 56, poz. 340), tj.:

a) w pkt. 1 – legitymacji służbowej (wzór 1) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną do korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego Komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta placówki Straży Granicznej.

b) w pkt. 2 – legitymacji służbowej (wzór 2) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu czynności służbowych kontroli celnej w ruchu granicznym, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, dyrektora izby celnej albo właściwego naczelnika urzędu celnego.

c) w pkt. 3 – legitymacji służbowej (wzór 3) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi,

wystawionym przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji.

d)w pkt. 4:

- lit. a – legitymacji służbowej (wzór nr 4 i 5) i odznaki identyfikacyjnej żołnierza Żandarmerii Wojskowej (wzór nr 6 i 7), wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną do korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej,

- lit. b – legitymacji żołnierza zawodowego (wzór 8) lub książeczki wojskowej (wzór nr 9 i wzór nr 10- mógł być wydawany do 31.12.2005r.), z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej służby zasadniczej wojskowej lub zasadniczej służby wojskowej, wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną do korzystania z ulgi, wystawionym przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę jednostki wojskowej;

2)zaświadczenia o których mowa w pkt. 1, są drukami na okaziciela i mogą być wydawane uprawnionym funkcjonariuszom lub żołnierzom tylko na czas wykonywania przez nich czynności służbowych określonych w ust 2.

4.Zmiana umowy przewozu

1.Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2.Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 16. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętej inwalidztwem lub niepełnosprawnej oraz ich opiekunów

1.Uprawnieni

1)dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia;

2)jedno z rodziców lub opiekun (osoba pełnoletnia) dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów

2.Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy, wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej,

placówki opiekuńczo – wychowawczej, placówki oświatowo – wychowawczej, specjalnego

ośrodka szkolno – wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny – i z powrotem.

3.Warunki stosowania

1)Przejazdy osób wymienionych w ust.1 pkt.1 w relacjach określonych w ust.2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz § 29) wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów:

a)dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:

- legitymacja przedszkolna lub dziecka niepełnosprawnego (wzór 11)

- legitymacja szkolna dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych (wzór 12)

- legitymacja szkolna (wzór 13) lub studencka (wzory nr 14 i 15) wraz z jednym dokumentów wymienionych w lit. b;

b) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej

albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:

- legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia (wzory nr 16 i 17), wystawiona przez uprawniony organ,

- legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór nr 18, 19, 20, 21,22), wystawiona przez uprawniony organ,

- wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do jednej z grup inwalidów,

- orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;

- orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;

2)przejazdy osób wymienionych w ust.1 pkt. 2 w relacjach określonych w ust.2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio:

a)jednego z dokumentów dziecka, wymienionych w pkt. 1 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem

b)zaświadczenia wydanego przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym albo placówkę opiekuńczo – wychowawczą (wzór nr 23) , albo zaświadczenia (zawiadomienia, skierowania), o którym mowa w pkt.3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko albo po jego odwiezieniu;

3)przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów, o których mowa w pkt. 1, wymagane jest zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio:

a)termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub turnusie rehabilitacyjnym,

b)potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.

4.Zmiana umowy przewozu

1)Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2)Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 17.Przejazd żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową

1.Uprawnieni

Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową, z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych, tj. odbywający:

1)Zasadniczą służbę wojskową, w tym służbę kandydacką w oddziałach prewencji Policji, w straży Granicznej lub w Biurze Ochrony Rządu;

2)służbę zastępczą;

3)służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, pobierających naukę w:

a)wyższej szkole wojskowej (podchorążowie),

b)szkole chorążych wojskowych (kadeci)

c)podoficerskiej szkole zawodowej (elewi)

d)orkiestrze;

4)zajęcia wojskowe (dot. studentów wyższych szkół morskich i akademii morskich) lub przeszkolenie wojskowe;

5)ćwiczenia wojskowe

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2.Zakres ważności

1)Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy;

2)Ulgą 78% nie ma zastosowania przy przejazdach osób:

a)wezwoanych do osobistego stawienia się w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony,

b)powołanych do odbycia służby wojskowej określonej w ust.1 i zwolnionych z tej służby do miejsca stałego pobytu (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące.

3.Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z wojskowym dokumentem osobistym (książeczka wojskowa – wzór nr 9, 10), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej.

4.Zmiana umowy przewozu

1)Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2)Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 18. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników

1.Uprawnieni

1)Inwalidzi wojenni i wojskowi zaliczani do:

a)I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji,

b)II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy i jednocześnie zaliczeni do I grupy inwalidów (lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji), z ogólnych stanu zdrowia

c)II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy;

2)Przewodnicy lub opiekunowie, towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1 lit. a-b, na podstawie art. 16 i 41 ustawy z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz.U. z 2002r. Nr 9, poz. 87 z późn.zm.).

2.Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

1)78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. a- c;

2)37% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 lit. c;

3)95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3.Warunki stosowania

1)przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z książką inwalidy wojennego – wojskowego (wzór nr 24), którą wydaje właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z odpowiednim wpisem:

a)o zaliczeniu do I grupy inwalidów lub o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust.1 pkt. 1 lit. a- b,

b)o zaliczeniu do II i III grupy inwalidów, o całkowite lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. lit. c;

2)przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz książki inwalidy wojennego – wojskowego, wymienionego w ust. 1 pkt. 1 lit. a –b.

4.Zmiana umowy przewozu

1)Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2)Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 19. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób o znacznym stopniu niepełnosprawności i inwalidów I grupy oraz ich opiekunów (przewodników)

1.Uprawnieni

1)osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji, osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz inwalidzi I grupy;

2)opiekunowie lub przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt.1;

opiekunem powinna być osoba pełnoletnia, a przewodnikiem osoby niewidomej – osoba, która ukończyła 13 lat albo pies przewodnik,

na podstawie umowy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2.Zakres ważności

1)osoby wymienione w ust.1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 49%,

2)osoby (lub psy) wymieniane w ust.1 pkt uprawnione są do ulgi 95%,

przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy

3.Warunki stosowania

1)Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych.

Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jedno z niżej wymienionych dokumentów:

a)wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,

b)wypis z treści orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej lub komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr 25), stwierdzający zalecenie do I grupy inwalidów,

c)orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji ,

d)orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji

e)zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,

f)wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji,

g)zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,

h)legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzory nr 26 i 27) wydana przez właściwy organ emerytalno – rentowy podległy Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,

i)legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 28) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,

j)legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 29) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem do zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,

k)legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory 18- 22), stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności, wystawiona przez uprawniony organ;

2)dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit a – h, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;

3)przejazdy osób lub psów, o których mowa w ust1. pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza odpowiednio dla:

a)opiekuna lub przewodnika towarzyszącego w podróży osobie niezdolnej do samodzielnej egzystencji , osobie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub inwalidzie I grupy – jeden z dokumentów określony w pkt 1,

b)przewodnika lub opiekuna towarzyszącego w podróży osobie niewidomej albo dla psa przewodnika – jeden z dokumentów określonych w pkt 1, stwierdzający całkowita niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności albo inwalidztwo I grupy z powodu stanu narządu wzroku.

4.Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 20. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych

1.Uprawieni

1) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczanymi do I grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji;

2) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do II i II grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy;

3) kombatanci i inne osoby uprawnione – emeryci, renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne;

4) wdowcy lub wdowy – emeryci i renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, pozostali po kombatantach i innych osobach uprawnionych

na podstawie art. 12 ust 1 i art. 20 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.);

5) przewodnicy lub opiekunowi towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 – na podstawie art. 16 ust.5 ustawy z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 87 z późn. zm.).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

- 1) 78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1;
- 2) 37 % - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 2-4;
- 3) 95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 5,

Przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych;

2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:

a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 – legitymacja osoby represjonowanej (wzór nr 30), wystawiona przez organ rentowy z odpowiednim wpisem:

- całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1,

- całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust.1 pkt 2,

b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt. 3 i 4 zaświadczenie wydane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzory nr 31 i 32),z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulgi.

Zaświadczenia i legitymacje wystawione przez:

- Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzór nr 33),

- Ministra Pracy i Polityki Socjalnej (wzory nr 34 i 35),

- Urząd do Spraw Kombatantów (wzór nr 36),

- Związek Bojowników o Wolność i Demokrację (wzory nr 37 i 38) lub Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych,

zawierające wpisy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów obowiązujących do dnia 30 stycznia 2002 r., poświadczają uprawnienia do tych przejazdów, w pociągach wskazanych

w ust. 2 do czasu uaktualnienia wpisu o wysokości przysługującej ulgi lub wymiany dokumentu,

c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5 – legitymacja osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§21. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników

1. Uprawnieni

1) osoby niewidome , jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji

2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1; przewodnikiem może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies przewodnik,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

3) Osoby niewidome, jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 93%;

2) osoby (lub psy) wymienione w ust. 1 pkt 2 uprawnione są do ulgi 95%,

3) osoby wymienione w ust. 1 pkt. 3 uprawnione są do ulgi 37%

przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust 1 pkt 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów, stwierdzających całkowitą niezdolność do pracy albo inwalidztwo II grupy albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku:

a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidów,

- b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej MSWiA albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidztwa,
 - c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
 - d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy
 - e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
 - f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy
 - g) zaświadczenia KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
 - h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzory nr 26 i 27) wydana przez właściwy organ emerytalno –rentowy podległy Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - i) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 28) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - j) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 29) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,
 - k) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory nr 18- 22), stwierdzająca umiarkowany stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności – „04- 0” wystawiona przez uprawniony organ;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a- h, okazuje się wraz dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
- 3) przejazdy osób lub psów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z jednym z dokumentów określonych w pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 22. Przejazd cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych

1. Uprawnieni

1) cywilne niewiadome ofiary działań wojennych uznane za:

a) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,

b) osoby całkowicie niezdolne do pracy;

2) przewodniczący towarzyszący w podróży osobom wymieniony w pkt 1 ; przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat albo pies przewodnik,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów oraz art. 10 ust 2 pkt 4 i ust 3 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 o świadczeniu pieniężnych i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

1) 78% - dla osób wymienionych w ust 1 pkt 1 lit a

2) 37 % - dla osób wymienionych w ust 1 pkt 1 lit. b

3) 95% - dla osób wymienionych w ust 1 pkt 2,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

1) w pkt. 1 :

a) w lit. a – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych,

b) w lit. b – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych

wraz legitymacją cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (wzór nr 39), z odpowiednim wpisem (o niezdolności do samodzielnej egzystencji lub o całkowitej niezdolności do pracy), wystawionym przez organ rentowy;

2) w pkt 2 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, o których mowa w pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 23. Przejazdy emerytów , rencistów i ich współmałżonków

1. Uprawnieni

Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do dwóch przejazdów z ulgą 37 % w ciągu roku kalendarzowego w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z zaświadczeniem (wzór nr 40), które jest dokumentem ścisłej rejestracji, wystawianym przez:

a) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów,

b) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”,

c) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”,

d) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność 80”,

e) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,

f) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”,

g) oddziały wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Resortu Spraw Wewnętrznych,

h) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego,

- i) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego,
 - j) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli
 - k) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność”
 - im. Księdza Jerzego Popiełuszki,
 - l) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej
 - m) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego
 - n) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej,
- dla osób uprawnionych i należących do tych organizacji;
- 2) zaświadczenie, o którym mowa w pkt 1. , okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
 - 3) wystawcy zaświadczeń wpisują:
 - a) w zaświadczeniu – imię i nazwisko osoby uprawnionej, nr emerytury lub renty oraz datę wydania,
 - b) w legitymacji emeryta lub rencisty wystawionej przez ZUS lub inne biuro emerytalne – numer wydanego zaświadczenia oraz datę wydania;
 - 4) kasa biletowa przy sprzedaży biletu zamieszcza na odwrotnej stronie zaświadczenia numer wydanego biletu i datownik, a w przedsprzedaży – dodatkowo stempel o treści „wyjazd w dniu.....”. Przy odprawie w pociągu, kierownik pociągu wpisuje numer wydanego biletu i datę, potwierdzając stemplem identyfikacyjnym o podpisem,
 - 5) zaświadczenie ważne jest do czasu wykorzystania wszystkich rubryk.

4. Zmiana umowy przewozu

- 1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 24. Przejazdy nauczycieli

1. Uprawnieni

- 1) nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjum, szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych;
- 2) nauczyciele akademicy,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 37% w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych

2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:

a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 – legitymacja służbowa nauczyciela (wzór nr 41)

b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 – legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 42)

4. Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 25. Przejazdy dzieci i młodzieży

1. Uprawnieni

1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,

2) dzieci i młodzież do ukończenia 24 roku życia oraz studenci do ukończenia 26 roku życia, dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, uczęszczający do szkoły (szkoły wyższej), w relacjach innych niż określone w § 16.

3) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;

4) studenci szkół wyższych – dziennych, wieczorowych, zaocznych – do ukończenia 26 roku życia;

5) słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych, dziennych, wieczorowych lub zaocznych do ukończenia 26 roku życia,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust 1 są uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulgą 37% w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy;

2) osoby wymienione w ust 1 pkt 2-3 są uprawnione do przejazdów w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, na podstawie biletów odcinkowych miesięcznych imiennych z ulgą 49%

3) osoby wymienione w ust 1 pkt 4-5 są uprawnione do przejazdów w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, na podstawie biletów odcinkowych miesięcznych imiennych z ulgą 51%

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1:

1) w pkt 1 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych oraz odpowiednio z

a) dokumentem stwierdzającym wiek dziecka

b) zaświadczeniem o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydanym przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej

c) legitymacją przedszkolną dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 11) – w relacjach innych niż określone w §16;

2) w pkt 2 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z legitymacją szkolną (wzory nr 12 i 13) lub studencką (wzory nr 14 i 15);

3) w pkt 3 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz §29) odpowiednio wraz:

a) z zaświadczeniem o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego (wzór nr 43), wydanym przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły,

b) z legitymacją szkolną (wzór nr 13);

4) w pkt 4 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych imiennych miesięcznych (patrz §29) wraz z legitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą (wzory 14 i 15).

Studenci – obywatele polscy studiujący za granicą do ukończenia 26 roku życia odbywają przejazdy na podstawie biletów jednorazowych wraz z:

- legitymacją studencką (wzory 14 i 15) wydaną przez polską szkołę wyższą lub

- międzynarodową legitymacją studencką Interantional Student Identity Card (ISIC – wzór nr 44), okazywaną wraz z legitymacją studencką uczelni zagranicznej oraz dowodem

osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;

5) w pkt 5 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (patrz §30) wraz z legitymacją słuchacza kolegium (wzór nr 45);

6) dokumenty, o których mowa w pkt 2-5, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku odpowiednio ucznia, studenta lub słuchacza kolegium, jeżeli nie jest określony w tych legitymacjach.

4. Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§ 26. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka

1. Uprawnieni

Posiadacze ważnej Karty Polaka, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do przejazdów jednorazowych w ulgą 37% w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych wraz z ważną Kartą Polaka (wzór nr 46).

4. Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§27. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów

1. Uprawnieni

Osoby, którym pracodawca – na podstawie umowy zawartej z pasażerskimi przewoźnikami kolejowymi, wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoba o której mowa w ust.1 , może nabyć bilet (jednorazowy i okresowy – patrz § 28) z ulgą 33 % lub 50 % na przejazdy w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy;

2) osoby wymienione w ust.1 mogą korzystać ze swoich uprawnień przy nabywaniu ulgowych biletów na przejazdy pociągami innych pasażerskich przewoźników kolejowych, na zasadach i warunkach przez nich określonych.

3. Warunki stosowania

1)uprawnienia do ulgowych przejazdów poświadczą odpowiednia legitymacja (po prawidłowym jej wypełnieniu i ostemplowaniu przez nabywcę oraz podpisaniu przez posiadacza) lub inny dokument określony w umowie;

2)ulgą, o której mowa w ust. 2 pkt 1 dotyczy wyłącznie opłat za przejazd, z wyjątkiem pociągów przewoźnika, w których stosowana jest taryfa specjalna.

4. Zmiana umowy przewozu

1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;

2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

Rozdział 4.
Przejazdy na podstawie biletów okresowych

§28. Bilety odcinkowe imienne według taryfy normalnej, z ulgą 33% i 50% oraz według taryfy RAZEM - normalne

1. Uprawnieni

- 1) bilet wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
- 2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi 33% lub 50 % (patrz § 27), może nabyć bilet ulgowy, zastrzeżeniem postanowień ust. 4 pkt 2,
- 3) osoba, która nabyła REGIOkartę, może nabyć bilet normalny według taryfy RAZEM.

2. Zakres ważności

- 1) bilety wydaje się na przejazdy pociągami na odległość do 300 km na pociągi uruchamiane przez przewoźnika przewidziane w rozkładzie jazdy.
- 2) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) bilet może być wydany na przejazd „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazd w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”

W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu do stacji dalej położonej lub na dłuższą drogę przejazdu;

- 4) wydaje się następujące rodzaje biletów odcinkowych imiennych:

- tygodniowe – na okres siedmiu kolejno po sobie następujących dni,
- miesięczne – na okres jednego miesiąca,
- kwartalne – na okres trzech kolejno po sobie następujących miesięcy,

- 5) bilety ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży

3. Warunki stosowania

- 1) bilet odcinkowy imienny wydawany jest wyłącznie elektronicznie,
- 2) bilet ważny jest z dokumentem stwierdzającym tożsamość osoby, którego numer został wpisany na bilecie,

3) Przy sprzedaży na bilecie wpisuje się imię i nazwisko właściciela biletu. Przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, użytkownik biletu zobowiązany jest zgodnie ze wskazaniami wpisać w sposób trwały i czytelny numer dokumentu ze zdjęciem. Bilet bez wpisania dokumentu jest nieważny;

4) posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie braku częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

5) jeżeli podróżny oświadczy, że:

a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,

b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

c) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie ,

wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt (Wykaz opłat zryczałtowanych);

6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;

7) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub który nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo uiścić (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie) należność stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną ulgowego biletu jednorazowego, w relacji pociągu którym odbywa podróż, w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;

8) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

9) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet oraz przedłużenie terminu jego ważności są niedozwolone;

10) za zgubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania

4. Opłaty

1) bilety odcinkowe imienne na przejazdy pociągami uruchamianymi przez przewoźnika sprzedawane są:

a) według taryfy normalnej

b) z ulgą 33% i 50%,

Opłaty za te bilety podane są w Załączniku do Taryfy na przewóz, osób, rzeczy i zwierząt

c) według taryfy Razem

5. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy wyłącznie w pociągach uruchamianych przez przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w §§ 6-7;

2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

**§ 29. Bilety odcinkowe miesięczne imienne z ulgą 37%, 49%, 51%, 78%, 93%
(ustawowe) oraz według taryfy RAZEM z ulgą 37%, 49%, 51%, 78 %, 93%
(ustawowe)**

1. Uprawnieni

1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia (§16);

2) osoby niewidome, jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji (§ 21);

3) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy (§ 22);

4) nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz nauczyciele akademicy (§24)

5) dzieci i młodzież w okresie rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej lub ponagimnazjalnej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia (§ 25)

6) studenci szkół wyższych (dziennych, wieczorowych lub zaocznych) – do ukończenia 26 roku życia (§25);

7) słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych oraz kolegiów pracowników służb społecznych, dziennych, wieczorowych lub zaocznych do ukończenia 26 roku życia (§25)

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) bilety wydaje się na przejazdy na odległość do 300 km, na przejazdy pociągami uruchamianymi przez przewoźnika, przewidziane w rozkładzie jazdy;

2) osoby wymienione w ust.1:

a) w pkt 1 – uprawnione są do ulgi 78% w relacjach określonych w §16 ust. 2 ,

b) w pkt 2 – uprawnione są do ulgi 93%

c) w pkt 3-4 – uprawnione są do ulgi 37%,

d) w pkt 5 - uprawnione są do ulgi 49%

e) w pkt 6- 7- uprawnione są do ulgi 51%

przy przejazdach pociągami uruchamianymi przez przewoźnika, a także w przypadku korzystania z taryfy RAZEM;

3) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt 4

4) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”.

W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu do stacji dalej położonej lub dłuższą drogą przejazdu;

5) bilety wydaje się na okres jednego miesiąca;

6) bilety ważne są od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży;

3. Warunki stosowania

1) bilet odcinkowy imienny jest wydawany wyłącznie elektronicznie;

2) Bilet ważny jest z dokumentem stwierdzającym tożsamość osoby, którego numer został wpisany na bilecie;

3) przy sprzedaży na bilecie wpisuje się imię i nazwisko właściciela biletu. Przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, użytkownik zobowiązany jest wpisać w sposób trwały i czytelny numer dokumentu ze zdjęciem. Bilet bez wpisania numeru dokumentu jest nieważny;

4) właścicielowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

5) jeżeli podróżny oświadczy, że:

a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,

b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

c) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie ,

wówczas zwrot (umorzenie)zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty)opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt (Wykaz opłat zryczałtowanych);

6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;

7) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub który nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo uiścić (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie) należność stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną ulgowego biletu jednorazowego, w relacji pociągu którym odbywa podróż, w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;

8) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

9) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet oraz przedłużenie terminu jego ważności są niedozwolone;

10) za zgubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania

4. Opłaty

Bilety odcinkowe imienne sprzedawane są:

1) z ulgą 37%, 49%, 51%, 78%, 93%. Opłaty za te bilety podane są w Załączniku do Taryfy na przewóz, osób, rzeczy, zwierząt.

2) według taryfy RAZEM z zastosowaniem ulgi 37%, 49% i 78%.

5. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie ważnym na przejazdy wyłącznie w pociągach uruchamianych przez przewoźnika może nastąpić na zasadach określonych w §§ 6-7;

2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§30. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą do 50% dla pracowników grupy PKP

„Oferta Kolejarz 50”

1. Uprawnieni

Osoby zatrudnione w spółkach grupy PKP, na podstawie zawarcia odrębnego porozumienia z przewoźnikiem.

2. Zakres ważności

1) bilety wydaje się na przejazdy w pociągach przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy na odległość 300km.

2) bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie, między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, z zastrzeżeniem pkt 3

3) bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za W przypadkach uzasadnionych szczególną dogodnością przejazdów można korzystać z jednego biletu odcinkowego imiennego do dwóch stacji lub dwiema drogami przejazdu, jeśli jedna miejscowość obsługiwana jest przez dwie stacje lub przejazd do niej możliwy jest dwiema drogami, pod warunkiem nabycia biletu do stacji dalej położonej lub dłuższą drogą przejazdu; bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu „tam i z powrotem”

4) bilet wydaje się na okres jednego miesiąca kalendarzowego tj. od 1 dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca

3. Warunki stosowania

1) do przejazdów uprawnia bilet odcinkowy miesięczny (do 300 km) imienny wydany wyłącznie na przejazdy pociągami uruchamianymi przez Arriva RP, na podstawie niżej przedstawionego procesu.

2) Pracownik Spółki zgłasza w swoim zakładzie deklaracje zakupu biletu miesięcznego.

Każdy zakład Spółki, jest zobowiązany do dnia 20 -ego każdego miesiąca, przesłać drogą e-mailową do biura Arriva RP w Toruniu, listę pracowników deklarujących zakup biletu miesięcznego wraz z numerami legitymacji i określonym odcinkiem na jaki dany bilet

powinien być wydany oraz w przypadku płatności przelewem bankowym - potwierdzenie dokonania wpłaty, zawierające nazwę Spółki, oddział.

Wystawione bilety będą do odebrania przez jednego przedstawiciela danej spółki odpowiednio w kasach biletowych Arriva RP, w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nowy miesiąc. W przypadku nie uiszczenia opłaty drogą przelewu bankowego, opłatę za bilety pobiera się przy odbiorze biletów w gotówce. Po złożeniu zamówienia, odstąpienie od umowy przewozu jest niedozwolone.

3) bilet o którym mowa w ust. 1 jest ważny łącznie z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi 50% tj. ważną legitymację pracownika Spółki, ze zdjęciem, której pracownicy uprawnieni są na podstawie porozumienia z przewoźnikiem do zakupu biletów z 50% ulgą.

4) bilet uznawany jest za ważny, jeżeli w sposób trwały jest wpisany numer legitymacji, o której mowa w ust 3.

5) posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie braku częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

6) jeżeli podróżny oświadczy, że:

a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,

b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

c) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji na warunkach określonych w Regulaminie.

7) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;

8) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub który nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo uiścić (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie) należność stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną ulgowego biletu jednorazowego, w relacji pociągu którym odbywa podróż, w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;

9) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

10) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet oraz przedłużenie terminu jego ważności są niedozwolone;

11) za zgubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania

4. Opłaty

1) bilety odcinkowe miesięczne imienne na przejazdy pociągami uruchamianymi przez Arriva RP w ofercie „KOLEJARZ 50” wydawane są z ulgą 50%.

5. Zmiana umowy przewozu

Zmiana umowy przewozu jest niedozwolona.

6. Zmiana warunków taryfowych

1) Arriva RP zachowuje prawo do zmiany warunków przewozu z 5 dniowym wyprzedzeniem, dostarczonym w formie pisemnej do przedstawiciela zakładu Spółki.

2) Arriva RP zachowuje prawo do całkowitej likwidacji tej oferty przewozowej bez podania przyczyny

Rozdział 5. Oferty taryfowe.

§31. Oferta – TY i raz, dwa, trzy

1. Uprawnieni

Od dwóch do czterech osób odbywających podróż w tej samej relacji, rodzaju pociągu które nie korzystają z ulg 33%, 50% lub innych ofert przewoźnika.

2. Zakres ważności i warunki stosowania

- 1) oferta ma zastosowanie przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy
- 2) osoba odbywająca przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązana jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;
- 3) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi, lub nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo nabyć (w kasie lub pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie) bilet wg taryfy normalnej na przejazd w kasie i w pociągu, którym odbywa się podróż, w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jako podróżnego bez ważnego biletu;

3. Opłaty

- 1) na przejazdy osób korzystających z ofert wydaje się:
 - a) dla pierwszej osoby – bilet jednorazowy z opłatą według taryfy normalnej lub z zastosowaniem ulgi ustawowej: 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 100%,
 - b) dla pozostałych osób – bilet jednorazowy wydane według taryfy RAZEM. Odprawy tych osób dokonuje się na podstawie jednego biletu.

Bilet o którym mowa w lit. b jest ważny łącznie z biletem, o którym mowa w lit. a, do którego został wydany (bilety stanowią komplet). Nie wydaje się biletu, o których mowa w lit. b do posiadanego, wcześniej zakupionego biletu według taryfy normalnej lub z ulgą ustawową;

- 2) opłaty za bilety dla osób, o których mowa w pkt 1, wskazane są w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt.

4. Zmiana umowa przewozu

- 1) Przejście do innego pociągu przewoźnika, przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 6-7;
- 2) Przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach §8.

§32. Przejazdy grup dzieci, młodzieży i osób dorosłych

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzieży
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1.

2. Zakres ważności

Oferta ę stosuje się w przejazdach pociągami uruchamianymi przez przewoźnika, przewidziane w rozkładzie jazdy (z wyłączeniem pociągów objętych taryfą specjalną) ;

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) za przejazdy grup zorganizowanych przez szkoły, uczelnie, biura podróży, zakłady pracy, parafie, zrzeszenia, placówki opiekuńcze itp., złożonych co najmniej z 10 osób, nie wliczając przewodników;
- 2) opłaty pobiera się według taryfy RAZEM za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób, przewodnicy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 korzystają z bezpłatnego przejazdu pod warunkiem, że ich liczba nie przekracza jednego przewodnika na każde 10 płacących za przejazd osób;
- 3) bilety jednorazowe według taryfy RAZEM dla uczestników przejazdów grupowych wydawane są według taryfy normalnej oraz z zastosowaniem ulg ustawowych (37%, 49%, 51%,78%, 93%,95%);
- 4) osoba odbywająca przejazd w pociągu na podstawie ulgowego biletu musi spełniać warunki, o których mowa w postanowieniach §12. Jeśli podróżny korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu,;
- 5) organizator przejazdu jest zobowiązany do zgłoszenia przejazdu grupy na zasadach określonych w Regulaminie;
- 6) podczas kontroli w pociągu osoba odpowiedzialna za grupę jest zobowiązana okazywać bilet (-y) na przejazd grupy łącznie za zgłoszeniem przejazdu grupy dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- 7)przewoźnik może odmówić wydania zgody na przejazd grupy:
 - a) w pociągach o frekwencji zbliżonej do 100% (np. w okresie ferii) lub
 - b) w pociągu, na przejazd którym wydano wcześniej zgodę innym grupom.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejsie do pociągu innego przewoźnika, nie jest dozwolone.

§ 33. Przejazdy na podstawie biletów turystycznych

1. Uprawnieni

Bilet turystyczny może nabyć każda osoba.

2. Zakres ważności

- 1) bilet wydaje się na przejazdy w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy (z wyłączeniem pociągów objętych taryfą specjalną);
- 2) Bilety, o których mowa w ust. 1 uprawniają do nieograniczonej liczby przejazdów od godz. 18.00 w dniu roboczym poprzedzającym bezpośrednio kolejno po sobie następujące dni wolne od pracy, do godziny 6.00 pierwszego dnia roboczego następującego po tych dniach. Podróż musi być zakończona najpóźniej o godzinie 6.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniach wolnych od pracy. Każdą sobotę traktuje się jak dzień wolny od pracy;
- 3) łącznie lub do okazanego biletu turystycznego, podróżny może nabyć bilet na przewóz roweru. Przewóz roweru odbywa się na zasadach określonych w przepisach §37

3. Warunki stosowania

- 1) bilety turystyczne są biletami imiennymi; do przejazdów na podstawie biletu turystycznego uprawniona jest tylko ta osoba, dla której bilet został wystawiony. Przy sprzedaży na bilecie wpisuje się nazwisko jego właściciela. Bilet jest ważny łącznie z dokumentem tożsamości, którego numer właściciel obowiązany wpisać w sposób trwały na bilecie przez rozpoczęciem pierwszego przejazdu;
- 2) termin ważności biletu turystycznego rozpoczyna się:
 - a) od godz.18. 00 w dniu roboczym poprzedzającym bezpośrednio kolejno po sobie następujące dni wolne od pracy w przypadku biletów wydanych w tym dniu przed godziną 18:00 i nabytych w przedsprzedaży
 - b) od godziny sprzedaży w przypadku biletów wydanych w dniu wolnym od pracy i po godzinie 18. 00 w dniu roboczym poprzedzającym bezpośrednio kolejno po sobie następujące dni wolne od pracy;
- 3) bilet turystyczny wydaje się na życzenie podróżnego, wyłącznie elektronicznie;
- 4) posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;
- 5) jeżeli podczas kontroli podróżny oświadczy, że:
 - a) posiada bilet turystyczny imienny, ale nie okaże go w pociągu,
 - b) okaże bilet turystyczny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wskazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt.

6) w razie stwierdzenia, że z biletu turystycznego korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

7) zwrotu należności za całkowicie niewykorzystany bilet turystyczny dokonuje się na zasadach określonych w Regulaminie;

8) foliowanie biletu, wymiana na inny rodzaj biletu lub na bilet innego przewoźnika, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone,

9) za bilety zgubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, przewoźnik nie zwraca należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organu ścigania.

4. Opłaty

1. Opłaty za bilety turystyczne są zryczałtowane i niezależnie od odległości taryfowej przewozu .

2. Od opłat za bilety turystyczne nie stosuje się ulg.

5. Zmiana umowy przewozu

Przejście do pociągu REGIO, uruchamianego przez Przewozy Regionalne jest dozwolone.

Rozdział 6

Taryfa „kujawsko- pomorska”

§ 34. Zasady stosowania Taryfy Kujawsko –Pomorskiej

1. Uprawnieni

Bilety według taryfy specjalnej „kujawsko –pomorskiej” (KP) może nabyć każda osoba korzystająca z przejazdu pociągiem regionalnym uruchamianym przez przewoźnika Arriva RP Sp. z o.o. lub Przewozy Regionalne Sp. z o.o. (w kodzie komunikacji 18 i 19) w granicach określonych ust. 2

2. Zakres ważności

Granice obowiązywania taryfy specjalnej w województwie kujawsko –pomorskim wyznaczają odpowiednio punkty taryfowe:

- Sierpc
- Toruń Gł.
- Bydgoszcz Główna
- Chojnice
- Bąk
- Czersk
- Kwidzyn
- Brodnica

3. Warunki stosowania

1)W taryfie „kujawsko –pomorskiej” wydawane są bilety:

- jednorazowe
- odcinkowe imienne miesięczne

2) Bilety w relacjach obejmujących obszar obowiązywania taryfy „kujawsko –pomorskiej” określony w ust. 2

3) Wydanie biletu w relacjach obejmujących obszar obowiązywania taryfy kujawsko –pomorskiej określony w ust. 2, w taryfie ogólnopolskiej REGIO jest możliwe, ale tylko na wyraźne życzenie podróżnego.

4) Osoby podróżujące pomiędzy stacjami, gdzie co najmniej jedna ze stacji leży na obszarze stosowania taryfy specjalnej KP odprawiamy w taryfie ogólnopolskiej REGIO,

chyba że osoba ta wyraźnie wskaże chęć zakupu dwóch biletów tj. jednego biletu w taryfie ogólnopolskiej REGIO do stacji położonej na granicy taryfy KP i drugi według taryfy KP.

4. Opłaty

1) Tabela opłat za bilety jednorazowe i miesięczne odcinkowe według taryfy „kujawsko – pomorskiej” dostępne są na stronie przewoźnika www.arriva.pl oraz w wybranych punktach kasowych.

2) Od taryfy „kujawsko –pomorskiej” stosuje się tylko ulgi ustawowe: 37%, 49%, 51%, 78%, 95%, 93%, 100%

3) Od taryfy „kujawsko –pomorskiej” ulg handlowych nie stosuje się. Podróżni posiadający dokumenty uprawniające do ulg handlowych(33%, 50%, REGIOKarta) odprawiani są na wszystkie pociągi i relacje według taryfy ogólnopolskiej REGIO, a w przypadku REGIOKarty według taryfy Razem.

Rozdział 7.

Przewóz rzeczy i zwierząt pod opieką podróżnego.

§35. Przewóz rzeczy

1. Podróżny posiadający ważny bilet na przejazd ma prawo zabrać ze sobą do wagonu pasażerskiego i przewieźć bezpłatnie rzeczy, które nie utrudniają przejścia i nie narażają na szkodę innych pasażerów i ich mienia. Dla rozmieszczenia tych rzeczy, podróżny ma prawo rozporządzać przestrzenią nad i pod miejscem, które zajmuje.

2. Opłacie nie podlegają ponadto rzeczy:

1) przewożone w wyznaczonych miejscach dla podróżnych z większym bagażem ręcznym.

2) wózki i fotele inwalidzkie, z których korzystają w czasie podróży inwalidzi, dzieci i młodzież - dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne. Warunkiem zastosowania bezpłatnego przewozu jest okazanie jedno z dokumentów stwierdzających inwalidztwo i niepełnosprawność, wraz z dowodem tożsamości, jeśli okazany dokument nie umożliwia stwierdzenia tożsamości osoby uprawnionej;

3) wózek dziecięcy, przewożony przez osobę jadącą razem z dzieckiem;

4) jedna para nart, deska snowboardowa, instrumenty muzyczne, sztalugi i duże teczki rysunkowe.

3. Jeżeli rzeczy zabierane przez podróżnego do wagonu pasażerskiego (z wyłączeniem rzeczy wymienionych w ust. 2) nie spełniają warunków określonych w ust. 1, przewożone są odpłatnie pod opieką podróżnego. Na odpłatny przewóz rzeczy pod opieką podróżnego wydaje się bilet na przewóz z opłatą wskazaną w Załączniku do Taryfy osób, rzeczy i zwierząt, na zasadach określonych w Regulaminie.

4. Przewożone rzeczy nie mogą powodować uszkodzenia i zniszczenia wagonu oraz mienia współpodróżnych.

5. Zabrania się przewożenia w pociągach:

1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała lub ich mienia, albo mogą uszkodzić lub zniszczyć wagon (np. ostrych narzędzi, przedmiotów o ostrych krawędziach lub otwartych pojemników ze smarami i farbami)

2) przedmiotów mogących przeszkadzać innym pasażerom lub narażać ich na niewygody

3) przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych;

4) przedmiotów wywołujących odczucie odrazy;

5) zwłok i szczątków zwłok ludzkich;

6) przedmiotów, których przewóz jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów prawa;

7) pojazdów z silnikiem spalinowym.

§36. Przewóz zwierząt domowych

1. Warunki przewozu zwierząt domowych w pociągach określone są w Regulaminie.

2. Za zwierzęta w tym psy – umieszczane są w odpowiednim opakowaniu (w koszach, skrzynkach, klatkach itp.) przewożone z zachowaniem postanowień ust. 1, nie pobiera się żadnych opłat.

3. Za przewóz psa (każdej wielkości), bez zachowania wymagań określonych w ust. 2 z wyjątkiem psa przewodnika osoby niewidomej, którego podróżny zabiera ze sobą do wagonu, pobiera się opłatę zryczałtowaną, niezależną od odległości taryfowej. Opłata za ten przewóz wskazana jest w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt.

4. Zwierzęta domowe nie mogą być uciążliwe dla pasażerów.

5. Za ujawnionego w pociągu psa, przewożonego bez ważnego biletu albo w liczbie większej niż jeden pies na jednego dorosłego podróżnego, bez odpowiedniego opakowania pobiera się oprócz odpowiednich opłat przewozowych, również opłatę dodatkową ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r.

§37. Przewóz rowerów

1. Na przewóz roweru należy nabyć bilet na zasadach określonych w Regulaminie.

2. Opłata za przewóz roweru pod opieką podróżnego (jeden rower na jednego podróżnego) wskazana jest w Załączniku do Taryfy na przewóz osób, rzeczy i zwierząt.

3. Rower można przewieźć:

1) w wagonie (przedziale) przystosowanym do przewozu roweru;

2) w pierwszym przedsiönku pierwszego wagonu lub ostatnim przedsiönku ostatniego wagonu w składzie pociągu;

3) w przedziale lub w wyznaczonym miejscu, dla podróżnych z większym bagażem ręcznym,

na podstawie biletu na przewóz roweru.

5. W przypadku ujawnienia w pociągu podróżnego, który przewozi rower bez uiszczenia opłaty za jego przewóz lub w liczbie większej niż jeden, oprócz opłaty za przewóz pobiera się również opłatę dodatkową ustaloną na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r.

Rozdział 8.
**Oferty „Przewozów Regionalnych Sp. z o.o.” honorowane w pociągach
przewoźnika**

§ 38. REGIOkarta

1. Uprawieni

Osoby, które nabyły REGIOkartę (wzór nr 47)

2. Zakres ważności i warunki stosowania

1) REGIOkarta uprawnia do nabywania biletów jednorazowych i okresowych według taryfy RAZEM, na przejazdy w pociągach uruchamianych przez przewoźnika przewidzianych w rozkładzie jazdy.

2) Według taryfy RAZEM są wydawane bilety normalne i z zastosowaniem ulg ustawowych: 37%, 49%, 51%, 78%, 93%

3) REGIOkarta jest imienna.

4) właściciel REGIOkarty odbywający przejazd na podstawie biletu:

a) normalnego, zobowiązany jest posiadać w pociągu kartę

b) ulgowego, oprócz karty ponadto odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12.

§39. Przejazdy na podstawie REGIOkarnetu

1. Uprawieni

REGIOkarnet może nabyć każda osoba.

2. Zakres ważności

1) REGIOkarnet:

a) można nabyć na przejazdy między innymi pociągami uruchamianym przez przewoźnika, przewidzianymi w rozkładzie jazdy.

b) uprawnia do wielokrotnych przejazdów w trzech dowolnie wybranych dniach, w ciągu dwóch kolejnych następująco po sobie miesięcy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę. Terminu ważności REGIOkarnetu nie przedłuża się.

2) łącznie lub do okazanego REGIOkarnetu podróżny może nabyć bilet na przewóz roweru. Przewóz roweru odbywa się na zasadach określonych w przepisach §37.

3. Warunki stosowania

1) REGIOkarnet jest biletem imiennym; do przejazdów uprawniona jest tylko osoba, dla której został wystawiony. Bilet jest ważny łącznie z karnetem i dokumentem tożsamości, którego numer został wpisany. Bilet bez karnetu i wpisanego numeru tożsamości jest nieważny.

2) nabycie REGIOkarnetu nie jest równoważne z zawarciem umowy przewozu. Posiadacz biletu jest zobowiązany przed rozpoczęciem przejazdów w danym dniu dokonać legalizacji przejazdów na karnecie, na zasadach określonych w Regulaminie.

3) wskazany na karnecie dzień datowania (wybrany przez podróżnego) liczy się od godziny 0.01 do 24.00. Podróż winna być ukończona do 24.00 danego dnia. W przypadku gdy podróż odbywa się bez przerwy bezpośrednim pociągiem, podróż można ukończyć nawet po północy dnia następnego dnia;

4) właścicielowi REGIOkarnetu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

5) jeżeli podczas kontroli biletów i dokumentów przejazdowych w pociągu podróżny:

a) oświadczy, że posiada zalegalizowany REGIOkarnet, ale nie ma go w pociągu;

b) okaże karnet, ale nie może okazać dokumentu potwierdzającego tożsamość;

wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – może uzyskać w drodze reklamacji na warunkach określonych w Regulaminie.

6) w razie stwierdzenia, że z REGIOkarnetu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, uznaje się bilet za nieważny, a osobę traktuje się jako podróżnego bez ważnego biletu;

7) foliowanie biletu nie jest dozwolone;

8) za bilety i karnety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, przewoźnik nie zwraca zapłaconych należności i nie wydaje duplikatów, a także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.

§40. Bilety sieciowe imienne

1) bilet sieciowy imienny uprawnia do przejazdu w pociągach uruchamianych przez przewoźnika, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

2) Bilet sieciowy jest biletem imiennym

3) bilet ważny jest z dokumentem stwierdzającym tożsamość osoby, którego numer został wpisany na bilecie.

4) właścicielowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

5) jeżeli podróżny oświadczy, że:

a) posiada bilet sieciowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,

b) okaże bilet sieciowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

c) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie ,

wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji na warunkach określonych w Regulaminie.

6) podróżny odbywający przejazd na podstawie ulgowego biletu, zobowiązany jest posiadać w pociągu odpowiedni dokument, o którym mowa w § 12;

7) podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub który nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest każdorazowo uiścić (w kasie biletowej lub w pociągu, na zasadach określonych w Regulaminie) należność stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej a ceną ulgowego biletu jednorazowego, w relacji pociągu którym odbywa podróż, w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;

8) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana, przewoźnik uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

9) foliowanie biletu, wymiana na inny bilet oraz przedłużenie terminu jego ważności są niedozwolone;

10) za zgubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione bilety przewoźnik nie zwraca uiszczonych należności i nie wydaje duplikatów, także w przypadku zgłoszenia straty do organów ścigania

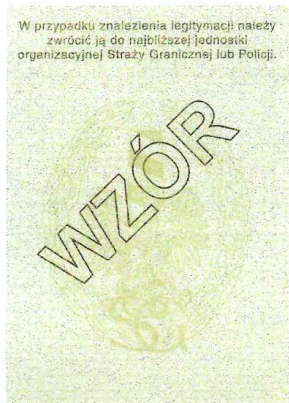
WZORY DOKUMENTÓW



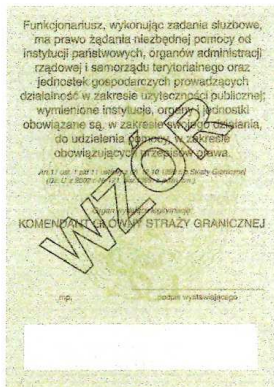
str. 1



str. 2



str. 4



str. 3

Okladka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym ze srebrnymi tłoczeniami:

- 1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- 2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”.

str.1 z 2

wzór nr 1

Legitymacja o wymiarach 74 mm x 208 mm, drukowana na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na stronie 3. i 4. elementem gilosza jest położony centralnie znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Legitymacja zagięta wzdłuż krawędzi poziomej. Strona 1. i 4. łączą się górnymi krawędziami, krawędź dolna strony 2. z górną strony 3. Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana farbą koloru czerwonego aktywną w UV. Po dokonaniu wpisu legitymacja dwustronnie pokrywana folią, w tym strony 2. i 4. folią holograficzną.

Strona 1:

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
 - a) w górnej części – „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;
- 2) centralnie umiejscowiony wizerunek orła białego, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru biało-czerwonego.

Strona 2:

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
 - a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - b) „STRAŻ GRANICZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
 - c) „Legitymacja służbowa”,
 - d) „nr”,
 - e) „ważna do:”,
 - f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
 - g) „STOPIEŃ”,
 - h) „IMIE”,
 - i) „NAZWISKO”,
 - j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA”;
- 2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami gilosza na obrzeżu przeznaczone na zeskanowaną fotografię.

Strona 3:

- 1) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:
 - a) „Funkcjonariusz, wykonując zadanie służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”
 - b) „Art. 11 ust. 1 pkt 11 ustawy z dn. 12.10.1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1399 z późn. zm.)”,
 - c) „Organ wydający legitymację:”,
 - d) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”,
 - e) „mp.”,
 - f) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wystawiającego,
 - g) „podpis wystawiającego”;
- 2) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu legitymacji funkcjonariusza.

Strona 4:

Napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

*) Nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001r. Nr 157, poz. 1848



Pierwsza strona legitymacji:

- legitymacja pokryta giloszem koloru szarzielonego,
- orzeł w kolorze białym na czerwonym tle,
- napisy w kolorze czarnym.

Odwrotna strona legitymacji:

- gilosz jak na stronie 1,
- symbol Służby Celnej,
- napisy w kolorze czarnym

Uwaga:

Legitymacja jest dwustronnie laminowana folią plastikową.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA CELNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2000 r. Nr 41, poz. 478



Legitymacja służbowa ma formę karty wykonanej z wielowarstwowego poliwęglanu w formacie ID-1 o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm (format: wg standardu ISO 7810).

awers

- 1) legitymacja pokryta tłem w kolorze beżowo – niebiesko – beżowym, z widocznymi napisami POLICJA;
- 2) nad wizerunkiem oraz znakiem graficznym w kształcie godła państwowego napisy w kolorze czarnym: WOJEWÓDZTWO (nazwa województwa), KOMENDA GŁÓWNA POLICJI, KOMENDA STOLECZNA POLICJI, WYŻSZA SZKOŁA POLICJI W SZCZYTNIE, CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE, SZKOŁA POLICJI W KATOWICACH, SZKOŁA POLICJI W PILE, SZKOŁA POLICJI W SŁUPSKU - odpowiednio do miejsca pełnienia służby;
- 3) z prawej górnej strony znaki graficzne w kształcie godła państwowego oraz, poniżej, gwiazdy policyjnej w kolorze niebieskim z widocznym napisem POLICJA;
- 4) z prawej strony, pod gwiazdą policyjną, napis w kolorze czarnym WAŻNA DO oraz poniżej: 31.12.2011;
- 5) z lewej górnej strony wizerunek twarzy policjanta;
- 6) pod wizerunkiem napisy w kolorze czarnym: NR IDENTYFIKACYJNY, IMIE, NAZWISKO, STOPIEŃ wraz z odpowiednimi danymi;
- 7) w dolnej części, na całą szerokość legitymacji, napis POLICJA.

rewers

- 1) z prawej strony tło w kolorze beżowo – niebiesko – beżowym, z widocznymi napisami POLICJA;
- 2) w prawej górnej części tła napis w kolorze czarnym NR LEGITYMACJI z kolejną siedmiocyfrową numeracją blankietu;
- 3) w lewej części tła pionowy napis POLICJA w kolorze złotym;
- 4) w prawej dolnej części tła wizerunek twarzy policjanta;
- 5) z lewej strony na białym tle napisy w kolorze czarnym z zakodowanymi informacjami o policjancie.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2008 r. Nr 216, poz. 1376



Część zewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:

- okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami:
„RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
ORZEŁ W KORONIE,
„ŻANDARMERIA WOJSKOWA”

Część wewnętrzna legitymacji

Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

Górna część legitymacji zawiera:

- 1) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej

- 5) napisy „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA NA LATA”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ”, „NAZWISKO” koloru czarnego,
- 6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego.

Dolna część legitymacji zawiera:

- 1) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
- 2) napisy: „NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ”, „STANOWISKO”, „NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ”, „GRUPA KRWI”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
- 3) papier – specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym, zabezpieczenie – tło gilozowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono.

LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001r. Nr 157, poz. 1848



Uwagi:

Pierwsza strona legitymacji:

- 1) napisy „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, „ŻAN-DARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
- 2) orzeł w koronie,
- 3) napis – ODDZIAŁ,
- 4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.



Uwagi:

Druga strona legitymacji:

- 1) napis: „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA DO”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ I NAZWISKO” koloru czarnego,
- 6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego,
- 7) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
- 8) papier – „Plecionka Sewastopolska” z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami aktywnymi w UV,
- 9) zabezpieczenie – tło gilozowe, numeracja wykonana farbą czarną świecąca w UV na zielono, na rewersie czerwone godło aktywne w UV.

LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848



Uwagi:

Odnaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Odnaka zawiera:

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
- 4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień),
- 5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny, którego cyfry wypełnione są emalią koloru amarantowego.

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848



Uwagi:

Odnaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

Odnaka zawiera:

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
- 4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej,
- 5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny.

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848

LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

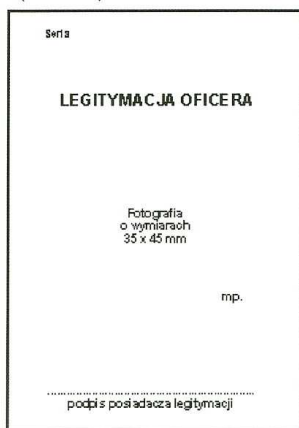
Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego posiada format 102 x 70 mm. Składa się ze sztywnych okładek z tektury i 10 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakiem wodnym w kolorze jasnozielonym (seledyn).

Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała):



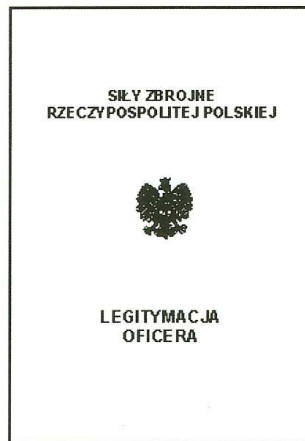
- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru zielonego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wąż generalski koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała) oraz oficera:



- druk koloru czarnego

Okładka legitymacji służbowej oficera:



- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,

Druka strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała):



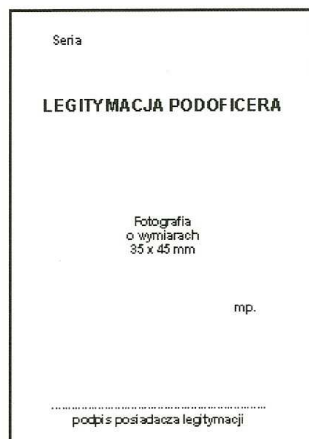
- druk koloru czarnego

Okladka legitymacji służbowej
podoficera zawodowego:



- elastyczna tekstura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji
służbowej podoficera:



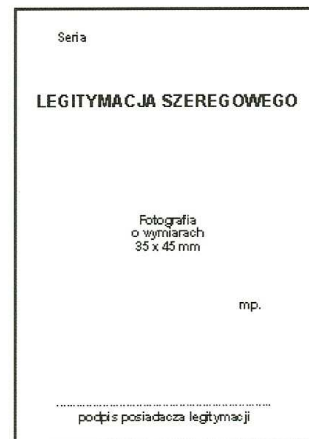
- druk koloru czarnego

Okladka legitymacji służbowej
szeregowego zawodowego:



- elastyczna tekstura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego

Pierwsza strona legitymacji
służbowej szeregowego:



- druk koloru czarnego

Druga strona legitymacji służbowej oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

..... nazwisko	
..... imię (fionia)	
..... imię ojca	
..... data urodzenia	
..... miejsce urodzenia .....	..... województwo
jest żołnierzem zawodowym w służbie	
.....	
Legitymację wydano dnia r.	
..... jednostka wojskowa wydająca legitymację	
mp. ....	..... podpis dowódcy
2	

- druk koloru czarnego

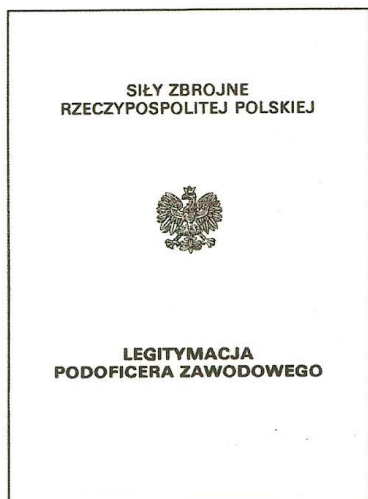
Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego:

5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:		
..... r.	..... r.	..... r.
mp.	mp.	mp.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
..... r.	..... r.	..... r.
mp.	mp.	mp.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
..... r.	..... r.	..... r.
mp.	mp.	mp.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
..... r.	..... r.	..... r.
mp.	mp.	mp.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
8		

- druk koloru czarnego

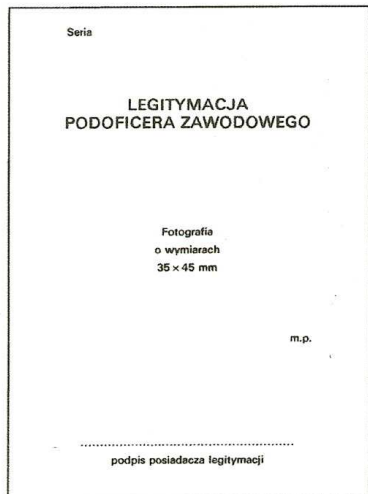
Seria	
6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	
7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU	
Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia po przesłuzeniu lat miesięcy dni	
mp. ....	..... podpis dowódcy
9	

- druk koloru czarnego



Okladka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- elastyczna tektura oprawiona w super kaliko koloru zielonego,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



Pierwsza strona legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

- druk koloru czarnego.

..... nazwisko
..... imię (miona)
..... imię ojca
..... data urodzenia
..... miejsce urodzenia
..... województwo
..... jest żołnierzem zawodowym w służbie
..... Legitymację wydano dnia r.
..... jednostka wojskowa wydająca legitymację
m.p. podpis dowódcy

Druga strona legitymacji służbowej chorążego i podoficera zawodowego:
— druk koloru czarnego.

Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej chorążego i podoficera zawodowego:

5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:		
..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy
..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy
..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy
..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy	..... m.p. podpis dowódcy

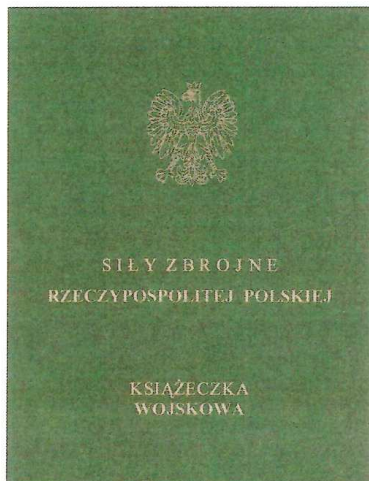
Seria	
6. GRUPA KRWI	
Grupa krwi i czynnik Rh	
Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie	
Data badania	
Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć	
7. ADNOTACJA O ZWOLNIENIU	
Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia po przesłużeniu lat miesięcy dni	
m.p. podpis dowódcy	

— druk koloru czarnego.

Legitymacje podoficera zawodowego wg tego wzoru mogą być wydawane do czasu wyczerpania zapasów tych druków

Wzór opublikowany w M.P. z 1993 r. Nr 1, poz. 2

strona 1



strona 2

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Seria:

Fotografia o wymiarach 3x4 cm	Fotografia o wymiarach 3x4 cm
-------------------------------------	-------------------------------------

podpis posiadacza książeczki podpis posiadacza książeczki

Nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

strona 3

nazwisko	
nazwisko	
imię	
imię ojca	
data urodzenia	
miejsce urodzenia	
KSIĄŻECZKĘ WYDANO	
data wydania	
przez nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)	
mp.	podpis wydającego

-3-

strona 8

3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Data rozpoczęcia odbywania rodzaj służby Rook nr z dnia mp. podpis	Zwolniony dnia Rook nr z dnia Udaje się dot. nazwa mp. podpis
Data rozpoczęcia odbywania rodzaj służby Rook nr z dnia mp. podpis	Zwolniony dnia Rook nr z dnia Udaje się dot. nazwa mp. podpis
Data rozpoczęcia odbywania rodzaj służby Rook nr z dnia mp. podpis	Zwolniony dnia Rook nr z dnia Udaje się dot. nazwa mp. podpis

8

6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie			
numer jednostki wojskowej		nazwa funkcji i numer SW	
data rozpoczęcia		data zakończenia	
mp.	podpis	mp.	podpis
numer jednostki wojskowej		nazwa funkcji i numer SW	
data rozpoczęcia		data zakończenia	
mp.	podpis	mp.	podpis
numer jednostki wojskowej		nazwa funkcji i numer SW	
data rozpoczęcia		data zakończenia	
mp.	podpis	mp.	podpis

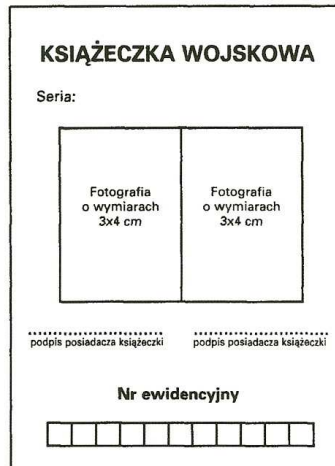
-19-

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarach 65 mm x 95 mm. Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosza w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

1. Okładka książeczki wojskowej – str. 1 zewnętrzna:
 - 1) płótno w kolorze zielonym, szycie nićmi,
 - 2) napisy tłoczone koloru srebrnego, wizerunek orła, ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego
2. Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:
 - 1) druk koloru czarnego,
 - 2) seria i numer koloru czerwonego,
 - 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
 - 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
 - a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
 - b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy – i ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.
3. Trzecia, ósma i dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 212, poz. 2154, z późn. zm.



.....
nazwisko
.....
nazwisko
.....
imiona
.....
imię ojca i matki
.....
data urodzenia
.....
miejsce urodzenia oraz gmina i województwo
KSIĄŻECZKĘ WYDANO
.....
data wydania
przez
nazwa WКУ (numer jednostki wojskowej)
mp.
podpis wydającego

— 2 —

3. Czynna służba wojskowa oraz jej formy zastępcze

Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby służby wojskowej	Zwolniony dnia Rozk. z dnia Udaje się do
Rok z dnia nr mp. podpis .....	..... nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis
Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby służby wojskowej	Zwolniony dnia Rozk. z dnia Udaje się do
Rok z dnia nr mp. podpis .....	..... nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis
Dnia rozpoczął odbywanie rodzaj służby służby wojskowej	Zwolniony dnia Rozk. z dnia Udaje się do
Rok z dnia nr mp. podpis .....	..... nazwa miejsca zamieszkania mp. podpis

— 6 —

Książeczka wojskowa posiada format 95 x 65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn). Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych

Okładka książeczki wojskowej:

- karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, sztyty,
- napisy tłoczone koloru srebrnego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego.

Pierwsza, druga i szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego

UWAGA: książeczka wydawana do 31 grudnia 2005 r., nie podlega wymianie.

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Wzór opublikowany w M.P. z 1995 r. Nr 32, poz. 374

**LEGITYMACJA
PRZEDSZKOLNA**

Nr

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w

.....
(dokładny adres)

.....
(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)

..... (data) (podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawo-
wych przy przejazdach środkami publicz-
nego transportu zbiorowego kolejowego
i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. <small>(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)</small>	30 września 20..... r. <small>(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)</small>
30 września 20..... r. <small>(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)</small>	30 września 20..... r. <small>(pieczęć podłużna przedszkola/szkoły)</small>

MENIS-II/181/2

Karton Tło żółte – pantone nr 123 C

Wymiary 72 x 103 mm

LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504, z późn. zm.

Legitymacje przedszkolne dla dzieci niepełnosprawnych wydane na drukach MENiS-II/181/2, zachowują ważność do czasu ukończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego; mogą być wydawane do roku szkolnego 2010/2011.

Nowy wzór LEGITYMACJI PRZEDSZKOLNEJ dla dzieci niepełnosprawnych opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624, różni się od dotychczasowego wzoru następującymi elementami:

- na stronie czołowej zapis „*podpis wystawcy*” zastąpiono „*podpis dyrektora*”
- na odwrotnej stronie zamieszczony symbol „MENiS-II/181/2” zastąpiono nowym symbolem „MEN-I/52/2”

LEGITYMACJA SZKOLNA

(fotografia 30 x 42 mm)

mp.

Nr

(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia

(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

..... (data) (podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.
30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.	30 września 20..... r. mp.

MENIS-II/182/2

Karton. Tło żółte – pantone nr 123 C

Wymiary 72 x 103 mm

LEGITYMACJA SZKOLNA

- dla uczniów niepełnosprawnych

***Uwaga:** legitymacje szklone dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych, oznaczone są symbolem „ART.-II/293/3” (Dz.U. z 2005r. Nr 60, poz. 523).*

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504, z późn. zm.

Legitymacje szkolne dla dzieci niepełnosprawnych wydane na drukach MENIS-II/182/2, zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole; mogą być wydawane do roku szkolnego 2010/2011.

Nowy wzór LEGITYMACJI SZKOLNEJ dla dzieci niepełnosprawnych opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624, różni się od dotychczasowego wzoru następującymi elementami:

- na stronie czołowej zapis „*podpis wystawcy*” zastąpiono „podpis dyrektora”
- na odwrotnej stronie zamieszczony symbol „MENIS-II/182/2” zastąpiono nowym symbolem „MEN-I/51/2”

**LEGITYMACJA
SZKOLNA**

(fotografia 30 x 42 mm)

Nr

mp (podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał..... w

.....
(dokładny adres)

.....
(pieczęć podłużna szkoły)

..... (data) (podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. mp	30 września 20..... r. mp	30 września 20..... r. mp
30 września 20..... r. mp	30 września 20..... r. mp	30 września 20..... r. mp

MENIS-II/180/2

Karton. Tło różowe – pantone nr 182 U

Wymiary 72 x 103 mm

LEGITYMACJA SZKOLNA

- dla uczniów i słuchaczy wszystkich typów szkół, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005r. Nr 58, poz. 504, z późn. zm.

Legitymacje szkolne wydane na drukach MENiS-II/180/2, zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole; mogą być wydawane do roku szkolnego 2010/2011.

Nowy wzór LEGITYMACJI SZKOLNEJ opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624, różni się od dotychczasowego wzoru następującymi elementami:

- na stronie czołowej zapis „*podpis wystawcy*” zastąpiono „podpis dyrektora”
- na odwrotnej stronie zamieszczony symbol „MENiS-II/180/2” zastąpiono nowym symbolem „MEN-I/50/2”



1. Legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja studencka może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji studenckiej wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnie z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji studenckiej wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) chroniony jest zewnętrzną folią laminowaną. W procesie zadrukowania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorze CMYK;
 - 2) zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
 - 3) napis „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
 - 4) godło państwowe o wysokości 8,5 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem Palm Springs Bold o wysokości 5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 5) napisy:
 - a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
 - b) „STUDENT CARD” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
 - c) „Wydana:”, „Nr albumu:”, „PESEL”, „Adres:”, „Legitymacja ważna do:” wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,
 - d) „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.”, wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6pkt, w kolorze czarnym;

- 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji studenckiej o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
 - 7) 12 pól o wymiarach 8 x 9 mm, oznaczonych kolejno cyframi od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 8) obszar biały o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji studenckiej nanoszone są za pomocą drukarki termosublimacyjnej następujące, chronione warstwą zabezpieczającą, dane:
- 1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości 300 dpi;
 - 2) nazwa uczelni wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w dwóch lub trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justując do prawej strony; notacja: „**Pierwsze Litery Duże**”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
 - 3) imię do 24 znaków oraz nazwisko w dwóch wierszach, do 28 znaków każdy, wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 8 pkt, justując centralnie; notacja: „**Pierwsze Litery Duże**”; pozycjonowanie: oś pionowa tekstu 43,6 mm w poziomie i 24 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
 - 4) adres, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w dwóch wierszach, do 40 znaków każdy, justując do lewej, w kolorze czarnym; notacja adresu: „**Pierwsze Litery Duże**”; pozycjonowanie: 70 mm w poziomie, licząc od lewej krawędzi bloku tekstu, 36,5 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu;
 - 5) data wydania, wykonana krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
 - 6) nr albumu, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
 - 7) numer PESEL (dla obcokrajowców data urodzenia w formacie rrrmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL) wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
 - 8) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. Wszystkie parametry pozycjonowania liczone są do prawego górnego rogu karty.
 6. Podczas etapy personalizacji graficznej zapisywane są dane w układzie skalonym karty.
 7. Struktura danych zawartych w układzie skalonym legitymacji studenckiej jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
 8. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
 9. Legitymacja studencka zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELS oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELS. Plik DF.SELS jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
 10. Dane związane z legitymacją studencką powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELS, którego nazwa jest zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym identyfikatorem aplikacji określonym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji studenckiej jest równe „01 01” (zapis w systemie szesnastkowym).
 11. Plik DF.SELS musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
 12. Obowiązkowymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELS są dwa pliki o przeznaczonej strukturze binarnej:
 - 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z 2002r. Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004r. Nr 96, poz. 959, z 2005r. Nr 64, poz. 565 oraz z 2006r. Nr 145, poz. 1050), w którym:
 - a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej” oraz w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni,

- b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcStatements) wskazujące, że właściciel certyfikatu składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej – uczelni;
- 2) plik EF.ELS o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o którym mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w pkt 1, przy czym:
- a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signature), w którym eContentType wewnątrz struktury SignetData zawiera id-SELSInfo o następującym identyfikatorze obiektu: id-SELSInfo OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) sels(1)},
- b) podpisywane dane (SELSInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnicę:

```
SELSInfo ::=SEQUENCE {
    wersja                               INTEGRER {v1(1)}
    numerSeryjnyUkladu                   PrintableString (SIZE (8..16)),
    nazwaUczelni                          UTF8String (SIZE (1..128)),
    nazwiskoStudenta                      SEQUENCE OF
                                           UTF8String (SIZE (1..28)),
    imionaStudenta                        SEQUENCE OF
                                           UTF8String (SIZE (1..24)),
    numerAlbumu                           PrintableString (SIZE (1..16)),
    numerEdycji                           PrintableString (SIZE (1)),
    numerPesel                             PrintableString (SIZE (11)),
    data Waznosci                          GeneralizedTime
}
```

określona za pomocą notacji ASN.1, opisanej w normie ISO/IEC 8824;

poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji studenckiej,
- numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
- nazwaUczelni to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni,
- nazwiskoStudenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
- imionaStudenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
- numerAlbumu, o którym mowa w § 5 ust. 2 rozporządzenia,
- numerEdycji jest literowym oznaczeniem egzemplarza legitymacji o tym samym numerze albumu; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne B, C, D...,
- numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności studenta,
- dataWaznosci to data, po upływie której dana legitymacja studencka traci ważność, jest modyfikowana co semestr,

- c) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne wg specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
 - atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 9 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu: commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) us(840) rsad-si(113549) pkcs(1) 9 16 6 5 }, wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

HOLOGRAM



1. Hologram o wymiarach 10 x 9 mm i grubości 10 μm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).

LEGITYMACJA STUDENCKA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 224, poz. 1634, z późn. zm.

strony wewnętrzne:
strona 1

strona 2

LEGITYMACJA STUDENCKA

fotografia 35 x 45 mm

(nr albumu)

(podpis studenta)

pieczęć urzędowa

(imię i nazwisko)

(data urodzenia)

zamieszkał... w

(dokładny adres)

(podłużna pieczęć uczelni)

(data)

(podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.

Ważna do dnia:

31 marca	31 października	31 marca	31 października
f.	f.	f.	f.
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa
31 marca	31 października	31 marca	31 października
f.	f.	f.	f.
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa
31 marca	31 października	31 marca	31 października
f.	f.	f.	f.
pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa	pieczęć urzędowa

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m²;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym – nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubość linii 0,398 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej – pionowy pasek o szerokości 20 mm, w kolorze niebieskim – nr Pantone 278 U;
- 5) druk tekstu strony wewnętrznej jednostronny, w kolorze czarnym;
 - a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” – czcionka Arial CE, 15,759 pkt,
 - b) „Ważna do dnia” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
 - c) „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” – czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,
 - d) „zamieszkał... w” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
 - e) „31 marca, 31 października” – czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,
 - f) „pieczęć urzędowa” – czcionka Arial CE, 6 pkt,
 - g) „fotografia 35 x 45 mm, (nr albumu), (podpis studenta), (imię i nazwisko), (data urodzenia), (dokładny adres), (podłużna pieczęć uczelni), (data), (podpis wystawcy)” – czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;
- 6) oprawa – tektura o gramaturze 630 g/m², materiał pokrywający – introlak lub vanolnigeria.

LEGITYMACJA STUDENCKA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 224, poz. 1634, z późn. zm.

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....
Symbol przyczyny niepełnosprawności *

Legitymacja ważna do dnia

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Wpisuje się na wniosek przedstawiciela ustawowego
dziecka.

- 1.Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
- 2.Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
- 3.Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, która nie ukończyła 16 roku życia

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003r. Nr 139 poz. 1328

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczono na:
do dnia.....

Legitymacja ważna:
do dnia.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulgi i uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wystawione przed dniem 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ, która nie ukończyła 16 roku życia

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002r. Nr 66, poz. 604

**POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
 DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**
 w.....
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
 (podpis posiadacza legitymacji)

 (imię i nazwisko)

 (adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia*

Symbol przyczyny niepełnosprawności **

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

.....
 (data, pieczęć starosty i podpis)

*Niepotrzebne skreślić.
 ** Wpisuje się na wniosek osoby zainteresowanej.

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągłą organu wystawiającego legitymację.

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

mp.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia*

Legitymacja ważna na stałe / do dnia*

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulgi uprawnień

mp.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

*Niepotrzebne skreślić

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągłą organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604

POWIATOWY ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr

mp.

Podpis właściciela:

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności:

na stałe/do dnia*:

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*:

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień.

mp.

(data, pieczęć starosty i podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otoczce napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w"
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.


LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 7, poz. 60

POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW
ORZEKANIA O STOPNIU
NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI w

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr



Podpis właściciela:

(imię i nazwisko)

.....

(data urodzenia)

.....

(adres zamieszkania)


Stopień niepełnosprawności

na stałe/do dnia*

Legitymacja ważna na stałe/do dnia*

.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień na podstawie odrębnych
przepisów.

mp. 

.....

(pieczęć organu wystawiającego
i podpis oraz data)

* Niepotrzebne skreślić

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otocze napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w"
3. Kolor:
 - dla osób o wszystkich stopniach niepełnosprawności z powodu narządu wzroku: legitymacja koloru zielonego, napisy w kolorze czarnym,
 - dla osób o pozostałych przyczynach niepełnosprawności wszystkich stopni: legitymacja w kolorze białym, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określonych.

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 1999r. Nr 9, poz. 82

(strona czolowa)

Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności	
W	Fotografia właściciela Legitymacji
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	
Nr	
..... imię i nazwisko	
..... podpis	

(strona odwrotna)

Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w	
na posiedzeniu w dniu wydał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orzeczenia zaliczył Pana /ją/	
urodzonego /ą/ w dniu w legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość	
..... /nazwa dokumentu - numer - seria/	
do osób z stopniem niepełnosprawności na stałe*/ okresowo*/ tj. do dnia	
Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie o niepełnosprawności.	
..... dnia .....	..... podpis przewodniczącego zespołu
* /niepotrzebne skreślić	

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

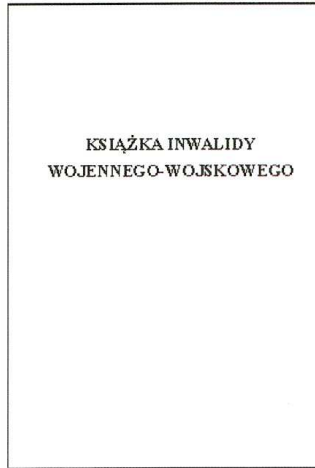
Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r., zachowują ważność na czas w nich określony.

<p>ZAŚWIADCZENIE Nr</p> <p>Osobnik niniejszego zaświadczenia jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta niepełnosprawnego</p> <p>..... imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta</p> <p>uczęszcącego do</p> <p>..... nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej</p> <p>W</p> <p>..... adres</p> <p>..... podłżna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej</p> <p>..... data</p> <p>..... podpis wystawcy</p>	<p>Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na podstawie biletów jednorazowych.</p> <p>..... adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta</p> <p>Zaświadczenie ważne do dnia:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">..... 200. r. pieczęć okrągła</td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">..... 200. r. pieczęć okrągła</td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; text-align: center;">..... 200. r. pieczęć okrągła</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">..... 200. r. pieczęć okrągła</td> <td style="text-align: center;">..... 200. r. pieczęć okrągła</td> <td style="text-align: center;">..... 200. r. pieczęć okrągła</td> </tr> </table> <p>MI-1/2002</p> 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła
..... 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła					
..... 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła 200. r. pieczęć okrągła					

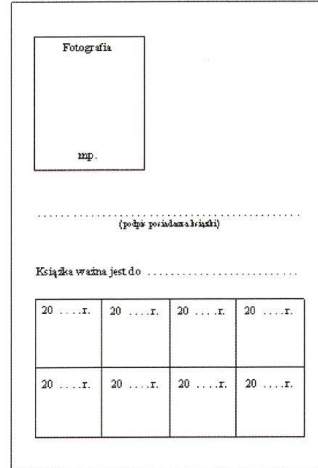
**WZÓR ZAŚWIADCZENIA DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA DZIECI
I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWE M LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Wymiary: 72 mm x 103 mm
Karton. Tło różowe, Pantone nr 182 U.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002r. Nr 179, poz. 1495, z późn. zm.



Okladka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym na piśmie koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.



Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

.....
(wzrost po pełnoleniu 20 lat)

Książka nr

Renta nr

INWALIDA WOJENNY-WOJSKOWY

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wyrażona w)

mp.
(półp. i pieczęć wytwórcy)

ZUS Rtw-51

Strona personalizacyjna

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarskiego orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z doświadczeniami wojennymi* - w związku-bez związku* ze służby wojskowej
trwale-okresowo do*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do*
mp.
(data) (półp.)

Wyciąg z orzeczenia lekarskiego orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z doświadczeniami wojennymi* - w związku-bez związku* ze służby wojskowej
trwale-okresowo do*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do*
mp.
(data) (półp.)

Wyciąg z orzeczenia lekarskiego orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z doświadczeniami wojennymi* - w związku-bez związku* ze służby wojskowej
trwale-okresowo do*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do*
mp.
(data) (półp.)

*niepełnosprawność

Strona 2

KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO - WOJSKOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 158, poz. 1653

.....
(pieczęć nagłówek komisji lekarskiej)

.....
(miejscowość i data)

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR /
..... KOMISJI LEKARSKIEJ Nr¹ ... AGENCJI
W

W sprawie Pana(i): data urodzenia:
adres zamieszkania:
orzeczeniem Komisji Lekarskiej nr¹... AGENCJI
w stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby:
Badany jest zdolny* — częściowo niezdolny* — całkowicie niezdolny* do pracy.
2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje* — nie istnieje*.
3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa* — zalicza się badanego do grupy inwalidztwa*.
4. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku ze służbą.
5. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku z chorobą* — wypadkiem* pozostającą(ym)* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.
6. Zalicza się badanego do grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu* — wzroku* — słuchu*.
7. Badany wymaga* — nie wymaga* opieki innej osoby.
8. Inwalidztwo istnieje od:
9. Inwalidztwo jest trwałe* — okresowe*; termin badania kontrolnego*:

.....
* Niepotrzebne skreślić.

mp.

Przewodniczący komisji lekarskiej:

.....
(imienna pieczęć i podpis)

.....
¹ Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

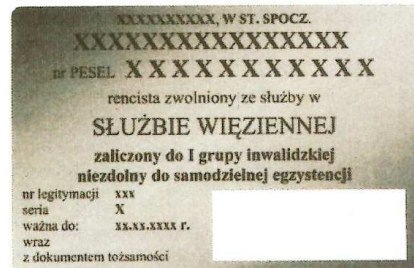
**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ
SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 87, poz. 817

str. 1



str. 2



Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma),

str. 1 - czarne napisy wykonane różną czcionką:

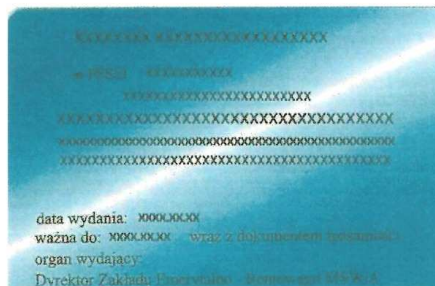
- a) w górnej części
"RZECZPOSPOLITA POLSKA",
- b) poniżej czarny orzeł,
- c) w dolnej części:
- "MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI
BIURO EMERYTALNE
SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",
- d) poniżej "LEGITYMACJA
EMERYTA/RENCISTY
POLICYJNEGO".

str. 2 - czarne napisy wykonane różną czcionką:

- a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",
- b) poniżej imię i nazwisko,
- c) poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- d) poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
- e) poniżej "zaliczony dogrupy inwalidzkiej",
- f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- g) w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- h) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO
(zwolnionego ze Służby Więziennej)

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 27, poz. 241



(zwolnionego z Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu lub Państwowej Straży Pożarnej)

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru niebieskiego cieniowanego, dwustronnie foliowana

Strona 1

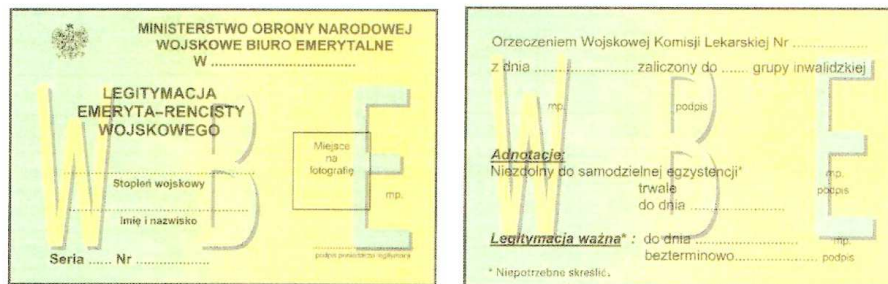
1. Czarne napisy wykonane różną czcionką:
 - w górnej części „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
 - w dolnej części „ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, a poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”, a także „seria” i „nr legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru.
2. Wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Po prawej stronie wizerunek orła, pod wyrazem „POLSKA”, hologram posiadający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Strona 2

- Czarne napisy wykonane różną czcionką:
- w górnej części miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
 - poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu („emeryt” albo „rencista”) zwolniony ze służby w (nazwa służby) zaliczony do (określenia grupy) grupy „inwalidzkiej”,
 - poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
 - w dolnej części z lewej strony „data wydania:” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
 - poniżej „ważna do:” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dokumentem tożsamości”,
 - poniżej „organ wydający:”,
 - poniżej „Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA”.

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 239, poz. 2404, z późn. zm.



Wysokość legitymacji – 55 mm, szerokość legitymacji – 85 mm, oprawa twarda, materiał – karton, dwustronnie foliowana

Strona 1

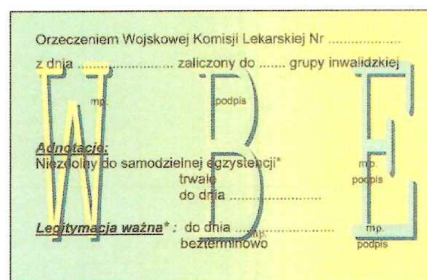
Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym, z napisem w tle „WBE”.
W lewym górnym rogu orzeł w kolorze srebrnym. Napisy: „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ. WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE W” Oraz pozostałe napisy w kolorze czarnym. Z prawej strony w ramce zdjęcie.

Strona 2

Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym, napisy w tle „WBE”.
Napisy w kolorze czarnym.

LEGITYMACJA EMERYTA - RENCISTY WOJSKOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 67, poz. 618, z późn. zm.



Legitymacja o wymiarach 55 mm x 85 mm, oprawa twarda, materiał – karton, kolor zielonożółty z napisem w tle WBE, dwustronnie foliowana

Strona 1

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w lewym górnym rogu wizerunek orła w kolorze srebrnym;
- w górnej części „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE W”;
- poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO”;
- poniżej „stopień wojskowy”;
- poniżej „imię i nazwisko” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
- poniżej „Seria”, „Nr”, „podpis posiadacza legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru oraz złożenia podpisu posiadacza legitymacji.

Strona 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w górnej części „Orzeczeniem Wojskowej Komisji Lekarskiej Nr” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru;
- poniżej „z dnia”, „zaliczony do”, „grupy inwalidzkiej” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty i grupy inwalidzkiej;
- poniżej „Adnotacja.”;
- poniżej „Niezdolny do samodzielnej egzystencji” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
- poniżej „trwale do dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu;
- poniżej „Legitymacja ważna” do dnia – bezterminowo” i miejsce na dokonanie wpisu oraz miejsce na pieczęć „mp.”

LEGITYMACJI EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 173, poz. 1240, z późn. zm.

**LEGITYMACJA
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

Fotografia

M.P.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do

20 r.	20 r.	20 r.	20 r.
20 r.	20 r.	20 r.	20 r.

.....
(pieczęć podłóżka ZUS)

Legitymacja nr

Renta nr

OSOBA REPRESJONOWANA

Nazwisko

Imię

Data urodzenia

.....
(data wystawienia)

M.P.
(podpis i pieczęć wystawiającego)

ZUS Rw-52

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z

trwale-okresowo do*

oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale-okresowo do*

M.P.
(data) (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z

trwale-okresowo do*

oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale-okresowo do*

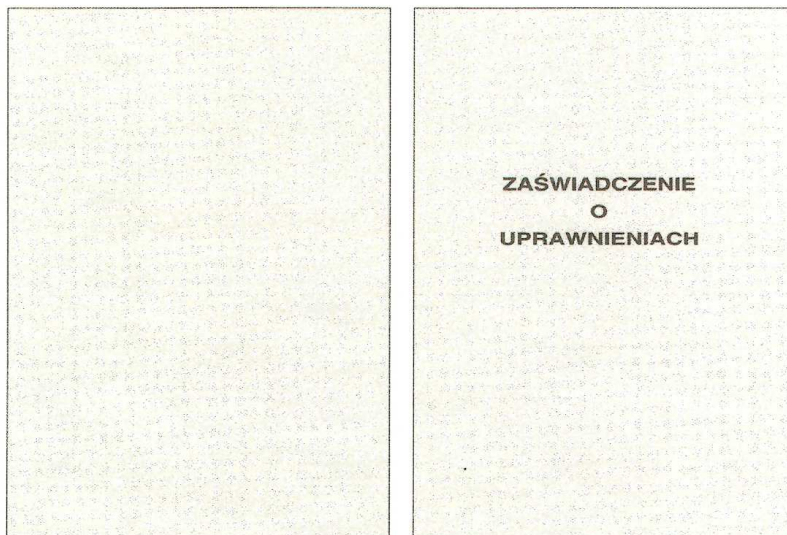
M.P.
(data) (podpis)

* Nieporozumienie drukiem.


Okładka zewnętrzna – koloru brązowego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru brązowego. Wysokość legitymacji 125 mm, szerokość 85 mm.

LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003r. Nr 61, poz. 539

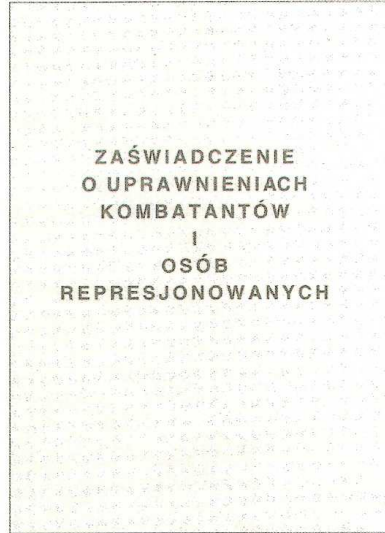
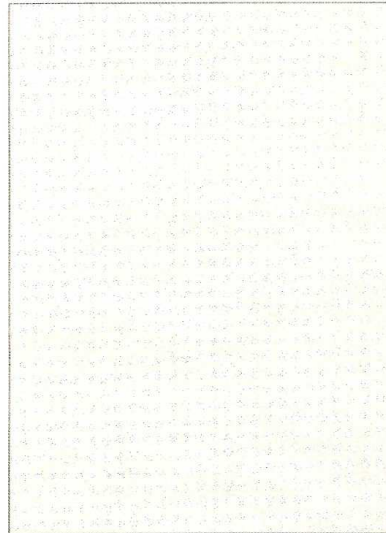


Zaświadczenie w okładkach z kartonu koloru niebieskiego z nadrukiem w kolorze złotym

<p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 80px; margin: 10px auto;"></div> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... (Podpis posiadacza zaświadczenia)</p>	<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17 poz 75).</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
--	--

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze złotym

ZAŚWIADCZENIE
Nr 000000


.....
Nazwisko

.....
Imiona

.....
Data i miejsce urodzenia

m.p.

.....
podpis posiadacza zaświadczenia


**URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH**

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17, poz. 75 z późniejszymi zmianami).

m.p.

.....
Data


.....
Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

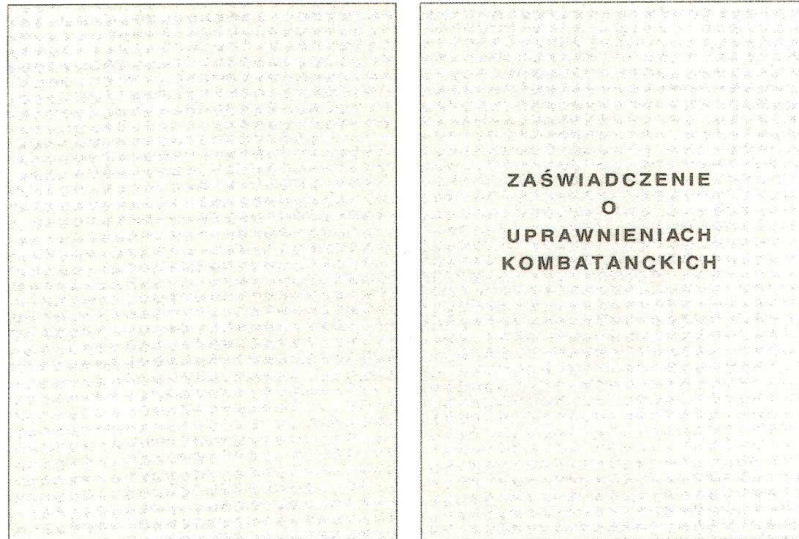
**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB
REPRESJONOWANYCH**

<p>Adres:</p> <p>Adnotacje urzędowe:</p>	<p>ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH</p>
---	---

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

<p>ZAŚWIADCZENIE NR 000000</p> <p>(Nazwisko)</p> <p>(Imiona)</p> <p>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 80px; margin: 10px auto;"></div> <p style="text-align: right;">Uprawnia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS</p> <p>..... (Podpis posiadacza zaświadczenia)</p>	 <p>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom lub rencistom, po kombatantach i osobach uprawnionych.</p> <p>m.p.</p>
---	---

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze złotym


<p style="text-align: center;">ZAŚWIADCZENIE</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin-right: 10px;"></div> <p style="font-size: small;">Uprawnia do przejazdów PKP i PKS wg 50% zniżki</p> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">m.p.</p> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">  <p>MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</p> </div> <p>Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów (Dz. U. Nr. 16, poz. 122 z późn. zm.) Minister Pracy i Polityki Socjalnej.</p> <p style="text-align: center; margin-left: 100px;">przyznał</p> <p>Ob.</p> <p>.....</p> <p>uprawnienia kombatanckie określone w ustawie.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">m.p.</p> <p>..... Data</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis</p>
--	---

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH

<p>Adres:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adnotacje urzędowe:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE</p>
---	---

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

<p>ZAŚWIADCZENIE Nr 000000</p> <p>..... (Nazwisko)</p> <p>..... (Imiona)</p> <p>..... (Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px auto;"></div> <p style="text-align: center;">Uprawnienia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS</p> <p>..... (Podpis posiadacza legitymacji)</p>	 <p>MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i renciście, po kombatantach.</p> <p>m.p.</p> <p>..... Data</p> <p>..... Podpis</p>
---	---

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA
PO KOMBATANCIE**

LEGITYMACJA
Nr 000000

.....
(Nazwisko)

.....
(Imiona)

.....
(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnia do
przejazdów
PKP i PKS
wg 50%
zniżki

m.p.

.....
podpis posiadacza legitymacji

**URZĄD
DO SPRAW KOMBATANTÓW**

na podstawie art. 4 ustawy z dnia
26 maja 1982 r. o szczególnych
uprawnieniach kombatantów
Dz. U. Nr. 16, poz. 122
ZAŚWIADCZA, że

.....
(Nazwisko i imię)

jest

KOMBATANTEM

UPRAWNIONYM DO ŚWIADCZEŃ
OKREŚLONYCH WYMIENIONA
USTAWĄ

PREZES
URZĘDU DO SPRAW KOMBATANTÓW

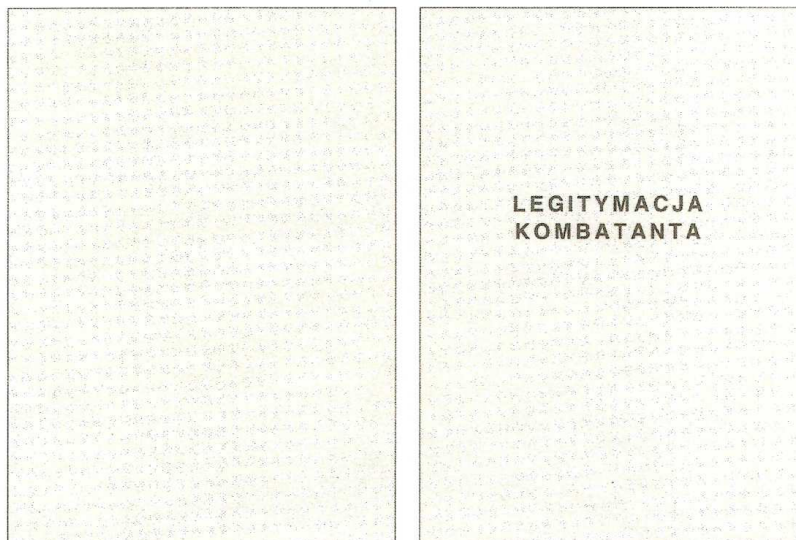
m.p.

.....
Data

.....
Podpis

LEGITYMACJA

Strony wewnętrzne legitymacji



Legitymacja oprawna w okładki koloru granatowego z wytłoczonym srebrnym nadrukiem „Legitymacja Kombatanta”

<p>ZWIĄZEK BOJOWNIKÓW O WOLNOŚĆ I DEMOKRACJĘ ZARZĄD WOJEWÓDZKI</p> <p>W</p> <p>LEGITYMACJA NR 0000000</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <p>UPRAWNIA DO PRZEJAZDÓW PKP i PKS wg 50% ZNIŻKI</p> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 60px; margin: 10px auto; text-align: center;"> <p>Miejsce na fotografie 3,5 x 4,5 cm</p> </div> <p>..... podpis posiadacza legitymacji</p>	<p>..... Nazwisko</p> <p>..... Imiona</p> <p>..... Imiona rodziców</p> <p>..... Data i miejsce urodzenia</p> <p>jest KOMBATANTEM uprawnionym do świadczeń określonych ustawą z 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów (Dz. Ust. Nr 16, poz. 122)</p> <p>m.p.</p> <p>..... data wystawienia</p> <p>..... podpis</p>
--	---

LEGITYMACJA KOMBATANTA

ADNOTACJE URZĘDOWE

**ZWIĄZEK BOJOWNIKÓW
o WOLNOŚĆ I DEMOKRACJĘ**

LEGITYMACJA

ZARZĄD WOJEWÓDZKI ZBoWID

w

LEGITYMACJA Nr

Nr akt

zdjęcie
3 x 4 cm

.....
(własnoręczny podpis)

.....
nazwisko

.....
imiona

.....
imiona rodziców

.....
data i miejsce urodzenia

.....
adres zamieszkania

jest

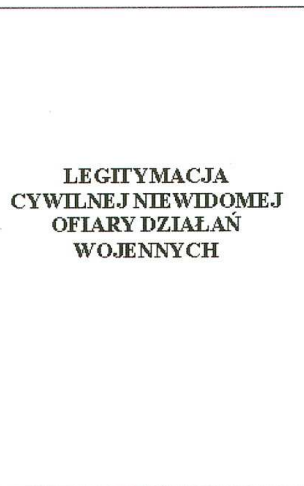
— wdową (wdowcem) po kombatancie,
uprawnioną(y) do niektórych świadczeń określonych w ustawie z dnia 26 maja 1982 r. Dz. U. Nr 16, poz. 122 i z 1987 r. Dz. U. Nr 14, poz. 84.

— członkiem podopiecznym Związku Bojowników o Wolność i Demokrację.

m.p.

.....
data wystawienia podpis

LEGITYMACJA



Okładka zewnętrzna — koloru brązowego
oprawa twarda, materiał płótnopodobny
z napisem koloru granatowego. Wysokość
legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm

fotografia			
mp.			
..... (podpis posiadacza legitymacji)			
Legitymacja ważna jest do			
20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.
20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.	20 ... r.

Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

..... (pieczęć podległego organu m. w. p.)
Legitymacja nr
Decyzja nr
CYWILNA NIEWIDOMA OFIARA DZIAŁAŃ WOJENNYCH
Nazwisko
Imię
Data urodzenia
..... (data wystawienia)
mp.
..... (podpis i pieczęć wystawcy)

Strona 1 (personalizacyjna)

- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarska orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub
komisji lekarskiej

Całkowicie niezdolny do pracy
trwale/długo sowo do *

Niezdolny do samodzielnej egzystencji**
trwale/długo sowo do *

np.

(data) (miejsc.)

* Niepotrzebne skreślić.

Wyciąg z orzeczenia lekarska orzecznika
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub
komisji lekarskiej

Całkowicie niezdolny do pracy
trwale/długo sowo do *

Niezdolny do samodzielnej egzystencji**
trwale/długo sowo do *

np.

(data) (miejsc.)

* Niepotrzebne skreślić.

Strona 2

- 3 -

Adres zamieszkania (dokładny adres)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Strona 3

- 4 -

**Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych
poświadczająca uprawnienia tej osoby do:**

- 1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
- 2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
- 3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, na podstawie art. 45 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2153, z późn. zm.);
- 4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wyznaczonego skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 53 ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o urzecznościach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002r. Nr 173, poz. 1440, z późn. zm.);
- 7) zwolnienia z opłat abonentowych na używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonentowych (Dz. U. Nr 65, poz. 728, z późn. zm.).

Strona 4

POUCZENIE

- 1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniach pieniężnych i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).
- 2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
- 3) W przypadku utraty prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.
- 4) W razie zmniejszenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej znieszeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2007r. Nr 24, poz. 153

str. 2 z 2

strona 4

strona 1

<p>Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.</p> <p>Adnotacje:</p>	<p style="text-align: center;">Pieczęć wystawcy</p> <p style="text-align: center;">ZASWIADCZENIE Nr</p> <p>z dnia</p> <p>..... imię i nazwisko uprawnionego</p> <p>Nr emerytury / renty</p> <p>Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją, z ulgą 37 % w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.</p> <p>MI-1/2004</p>
--	--

strona 2

strona 3

nr biletu (-ów)		datownik kasy	
nr biletu (-ów)		datownik kasy	
nr biletu (-ów)		datownik kasy	
nr biletu (-ów)		datownik kasy	

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 90 mm x 58 mm.

ZASWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW

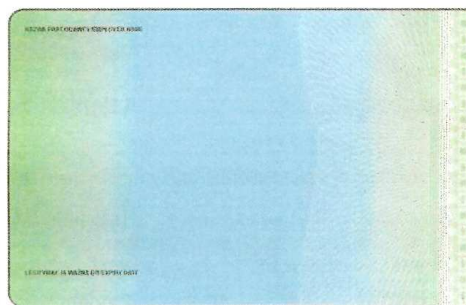
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004r. Nr 277, poz. 2752

Wzór nr 40

Strona 1



Strona 2



1. Blankiet legitymacji wykonany jest z wielowarstwowej karty laminowanej o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymogami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonych w normie ISO/IEC 7810.
2. Poddruk blankietu legitymacji wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 286 na stronie 1 karty oraz CMYK na stronie 2). W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
 - 1) tło z elementami grafiki w kolorach CMYK;
 - 2) elementy zabezpieczające wykonane techniką giloszową, z liniami pozytywowymi w kolorze Pantone 286 i negatywowymi białymi, o grubości 0,25 pkt;
 - 3) napis „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany w technice mikrodruku, na całej długości karty, na białym pasku o szerokości 0,4 mm przebiegającym poziomo w odległości 4,5 mm od dolnej krawędzi legitymacji, krojem ArialCE o wielkości 0,8 pkt, w kolorze Pantone 286;
 - 4) godło państwowe o wysokości 8,2 mm i napis „Rzeczpospolita Polska” w dwóch wierszach, wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym;
 - 5) napisy na stronie:
 - a) 1:
 - „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);
 - „TEACHER IDENTITY CARD” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 6 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół),
 - „NAZWISKO/SURNAME”, „IMIÓNA/NAMES”, „PODPIS POSIADACZA/HOLDER SIGNATURE”, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym,
 - b) 2, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym:
 - „NAZWA PRACODAWCY / EMPLOYER NAME”,
 - „LEGITYMACJA WAŻNA DO/EXPIRY DATE”;
 - 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm w odległości 3 mm od prawego brzegu karty i 9 mm od dolnego brzegu karty.
3. W procesie personalizacji legitymacji nanoszone są następujące dane:
 - 1) na stronie 1:
 - a) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi,
 - b) nazwisko w dwóch wierszach do 14 znaków każdy oraz imię w dwóch wierszach do 14 znaków każdy, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja „LITERY DUŻE”,
 - c) podpis posiadacza;
 - 2) na stronie 2, krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym:
 - a) nazwa pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, notacja „LITERY DUŻE”,
 - b) data ważności legitymacji w formacie ddmrrrrr.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 189, poz. 1393

LEGITYMACJA	
Fotografia 27 x 32 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle	Nr _____ _____ (podpis posiadacza)
mp. _____ (imię i nazwisko)	
nauczyciel akademicki zatrudnion... w _____ _____ (nazwa uczelni, adres)	
_____ (stanowisko)	
_____ (data)	_____ (podpis wystawcy)
_____ (pieczęć uczelni)	

str. 1

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.		
Legitymacja ważna na rok:		
20... .. r.	20... .. r.	20... .. r.
20... .. r.	20... .. r.	20... .. r.
20... .. r.	20... .. r.	20... .. r.

str. 2

Wymiary: A7 - 74 mm x 105 mm.

Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180-200 g/m².

Tekst koloru czarnego.

Tło koloru PANTON 369 drukowane na spad.

Tło stanowią rastrowane (40 %) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt.

Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2 razy

Rwew. + 2 razy grubość okręgu.

Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 990

.....
(pieczęć przedszkola / szkoły podstawowej)

ZAŚWIADCZENIE
o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Stwierdza się, że
(imię i nazwisko dziecka)

Urodził się w
(dzień, miesiąc, rok)

w roku szkolnym / spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w
(nazwa przedszkola / szkoły podstawowej)

w
(miejscowość, data) gmina

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

MENIS-I/137/2

MENIS-I/137/2 - dla dzieci sześciolletnich uczęszczających do przedszkoli lub oddziałów
Przedszkolnych w szkołach podstawowych (karton - format A5)

ZAŚWIADCZENIE
o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2005r. Nr 58, poz. 504

Zaświadczenia o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego na dotychczasowych drukach MENIS-I/137/2 mogą być wydawane do roku szkolnego 2010/2011.
Nowy wzór ZAŚWIADCZENIA opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624, różni się od dotychczasowego wzoru jednym elementem, tj. zamieszczony symbol „MENIS-I/137/2” zastąpiono nowym symbolem „MEN-I/53/2”.



Przykładowe WZORY LEGITYMACJI ISIC

<div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; text-align: center; font-size: 8px;"> fotografia 37 x 52 mm bez naklejek głowy na jasnym tle </div> <div style="text-align: right; margin-top: 5px;"> pieczęć urzędowa </div>	<p style="text-align: center;">LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">nr albumu</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(podpis właściciela legitymacji)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(data urodzenia)</p> <p>zamieszkał w _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(dodatkowy adres)</p> <p style="text-align: center;">(pieczęć podłużna kolegium)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(data)</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">(podpis wystawcy)</p>
---	--

Poświadza uprawnienia słuchacza kolegium do ulg w wysokości przysługującej studentom szkół wyższych przy przejazdach środkami publicznego transportu zliczowego, kolejowego i autobusowego oraz przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej.			
Legitymacja ważna do dnia:			
31 marca _____ z pieczęć urzędowa	31 października _____ z pieczęć urzędowa	31 marca _____ z pieczęć urzędowa	31 października _____ z pieczęć urzędowa
31 marca _____ z pieczęć urzędowa	31 października _____ z pieczęć urzędowa	31 marca _____ z pieczęć urzędowa	31 października _____ z pieczęć urzędowa

MENIS - II/183

(strony wewnętrzne)

Format A-6 (105 x 148 mm), wykonanie na papierze białym z siatką koloru jasnoróżowego, z niebieskim paskiem szerokości 20 mm, umieszczonym na środku drugiej strony, oprawa twarda, imitacja skóry w kolorze czarnym.

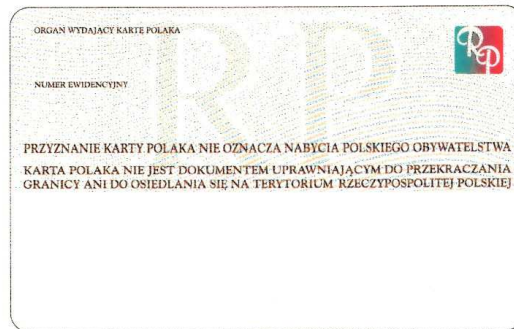
WZÓR LEGITYMACJI SŁUCHACZA KOLEGIUM

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002r. Nr 100, poz. 910

AWERS:



REWERS:



Karta Polaka jest spersonalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, posiadającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem, zawierającą na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

KARTA POLAKA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2008r. Nr 48, poz. 282



WZÓR REGIOkarty

Wzór nr 47