

**Zmiana Nr 6 do  
Taryfy przewozowej Arriva RP Sp. z o.o. (TAR)  
obowiązuje od 22.08.2022 r.**

W Taryfie przewozowej Arriva RP Sp. z o.o. (TAR), obowiązującej od 01.11.2014 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Na stronie tytułowej zapis: **„Tekst jednolity (ze zm. 1-5), obowiązujący od dnia 20.07.2021 r.”** zastępuje się zapisem: **„Tekst jednolity (ze zm. 1-6), obowiązujący od dnia 22.08.2022 r.”**.
2. W tabeli „ZMIANY” dodaje się wiersz szósty z wpisem o wprowadzeniu zmiany nr 6.
3. Aktualizuje się „Spis treści” obejmując zmienioną numerację stron związaną z naniesionymi zmianami.
4. **W § 1:**
  - 1) **ust. 1c** – zapis:  
„na stronie internetowej”  
zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej – [www.arriva.pl](http://www.arriva.pl) (*dalej*: strona internetowa ARP)”;
  - 2) **ust. 2 pkt 4)** – zapis w nawiasie:  
„(t. Dz. U. z 2020 r. poz. 684 z późn. zm.)”  
zastępuje się zapisem:  
„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1820)”;
  - 3) **ust 2 pkt 5):**
    - a) zapis w nawiasie:  
„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 353)”  
zastępuje się zapisem:  
„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1656 z późn. zm.)”,
    - b) zapis:  
„wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2003 r. Nr 134, poz. 1258)”  
zastępuje się zapisem:  
„wraz z rozporządzeniami:
      - a) Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2003 r. Nr 134, poz. 1258),

b) Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie trybu wydawania i anulowania książki inwalidy wojennego (wojskowego), dokumentów wymaganych do jej wydania oraz wzoru książki inwalidy wojennego (wojskowego) (Dz. U. z 2004 Nr 158, poz. 1653);

**4) ust. 2 pkt 6)** – zapis w nawiasie:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 517)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1858 z późn. zm.)”;

**5) ust. 2 pkt 6a)** – zapis w nawiasie:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 319 z późn. zm.)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1255)”;

**6) ust. 2 pkt 8)** – zapis w nawiasie:

„(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2055)

zastępuje się zapisem:

„(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2055 z późn. zm.)”;

**7) ust. 2 pkt 8) lit c)** – zapis:

„Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 września 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji weterana-funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego-funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1060)”

zastępuje się zapisem:

„Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2021 r. w sprawie wzorów legitymacji weterana-funkcjonariusza i weterana poszkodowanego-funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz wzorów legitymacji weterana-funkcjonariusza i weterana poszkodowanego-funkcjonariusza Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2021 r. poz. 2016)”;

**8) ust. 2 pkt 9)** – zapis w nawiasie:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 z późn. zm.)”;

**9) ust. 2 pkt 9a)** – zapis w nawiasie:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 505)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2022 r. poz. 1813 z późn. zm.)”;

**10) ust. 2 pkt 9b)** – zapis w nawiasie:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1348 z późn. zm.)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 1744)”;

**11)ust. 2 pkt 9c)** – zapis w nawiasie:

„(j.t. Dz. U. z 2021 poz. 1777 z późn. zm.)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2021 poz. 1749 z późn. zm.)”;

**12)ust. 3 pkt 2)** – zapis:

„strona internetowa”

zastępuje się zapisem:

„strona internetowa ARP”;

**13)ust. 3 pkt 6b)** – zapis:

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”;

**14)ust. 3 pkt 8)** – zapis:

„na stacjach Bydgoszcz Główna, Grudziądz i Świekatowo”

zastępuje się zapisem:

„na stacjach Bydgoszcz Główna i Grudziądz”;

**15)ust. 3 pkt 9)** – zapis:

„(patrz Rozdział 3)”

zastępuje się zapisem:

„(patrz Rozdział 3. TAR)”;

**16)ust. 3 pkt 12)** – zapis:

„opłata za wydanie/legalizację biletu, pobierana w pociągu od stacji i przystanków, na których czynna jest kasa biletowa, kasa agencyjna lub/i automat biletowy, prowadzące sprzedaż biletów na przejazdy pociągami ARP na zasadach określonych w RAR”

zastępuje się zapisem:

„opłata za wydanie biletu w pociągu, pobierana na zasadach określonych w RAR, od stacji i przystanków, na których czynna jest kasa biletowa lub kasa agencyjna, lub automat biletowy – prowadzące sprzedaż biletów na przejazdy pociągami ARP”;

**17)ust. 3 pkt 13) lit a):**

**a)** zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej”,

**b)** zapis:

„lub stemplem”

zastępuje się zapisem:

„lub stemplem kasy”;

**18)ust. 3 pkt 13) lit. b):**

a) zapis:

„pracownika obsługi pociągu”

zastępuje się zapisem:

„pracownika obsługi/kontroli pociągu”,

b) po średniku dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„w pociągu stosowny zapis może być również wydany w formie wydruku elektronicznego, który jest integralną częścią biletu przedłożonego do zwrotu;”;

**19)ust. 3 pkt 21) – zapis:**

„i opłaty zawarte są w TAR”

zastępuje się zapisem:

„zawarte są w TAR a opłaty w Cenniku”;

**20)ust. 3 pkt 22) – zapis:**

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP w warunkach taryfowych tej oferty”;

**21)ust. 3 pkt 22a) – zapis:**

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”;

**22)ust. 3 pkt 30) – zapis:**

„Dz. U. z 2021 r. poz. 573”

zastępuje się zapisem:

„Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.”;

**23)ust. 3 pkt 35) – zapis:**

„lub regulaminie danego systemu”

zastępuje się zapisem:

„lub w regulaminie danego systemu (*patrz* § 10 ust. 10 RAR)”;

**24)ust. 3 pkt 36a) – zapis:**

„dalej: mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dalej: publiczna aplikacja mObywatel”;

**25)ust. 3 pkt 38) – wyraz**



„uruchamianym”  
zastępuje się wyrazem  
„uruchamianymi”;

**26) ust. 3 pkt 39)** – zapis:

„na stronie internetowej [www.intercity.pl/pl/wspolny-bilet/](http://www.intercity.pl/pl/wspolny-bilet/)”  
zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej ARP”.

**5. W § 2:**

**1) ust. 1** – zapis:

„na stronie internetowej”  
zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej ARP”;

**2) ust. 2 pkt 1)** – zapis w nawiasie:

„(w dniach i godzinach ich otwarcia)”  
zastępuje się zapisem:  
„(w dniach i w godzinach ich otwarcia)”;

**3) ust. 2 pkt 2)** – zapis w nawiasie:

„(w dniach i godzinach urzędowania)”  
zastępuje się zapisem:  
„(w dniach i w godzinach urzędowania)”;

**4) ust. 2 pkt 3)** – zapis:

„na stronie internetowej”  
zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej ARP”;

**5) ust. 3** – zapis:

„ze strony internetowej”  
zastępuje się zapisem:  
„ze strony internetowej ARP”.

**6. W § 3:**

**1) ust. 2a** – zapis:

„na stronie internetowej”  
zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej ARP”.

**7. W § 5:**

**1) ust. 4 pkt 3** – zapis:

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej ARP”;

**2) ust. 4 pkt 4)** – zapis:

„nie łączących się”  
zastępuje się zapisem:  
„niełączących się”.

**8. W § 6:**

**1) ust. 1 pkt 1):**

**a)** zapis:

„kasie biletowej lub kasie agencyjnej –”

zastępuje się zapisem:

„kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP) –”,

**b)** zapis:

„dokonać w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„dokonać w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej”.

**9. W § 7:**

**1) ust. 1 pkt 1)** – zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**2) ust. 1 pkt 2)** – zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**3) ust. 1 pkt 3) lit. a)** – zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**4) ust. 1 pkt 3) lit. b)** – zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”.

#### **10. W § 8:**

##### **1) ust. 1 pkt 1):**

###### **a) zapis:**

„kasie biletowej lub w kasie agencyjnej –”

zastępuje się zapisem:

„kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP) –”,

###### **b) zapis:**

„dokonać w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„dokonać w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej”;

##### **2) ust. 2 pkt 1) – zapis:**

„kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

##### **3) ust. 3 – zapis:**

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”.

#### **11. W § 9:**

##### **1) ust. 1 pkt 1) – zapis:**

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

##### **2) ust. 1 pkt 2) – zapis:**

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

##### **3) ust. 1 pkt 3) lit. a) – zapis:**

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**4) ust. 1 pkt 3) lit. b)** – zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**5) ust. 2 pkt 1)** – zapis:

„kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„kasie biletowej lub w kasie agencyjnej (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”.

**12. W § 10:**

**1) ust. 3:**

**a)** zapis w nawiasie:

„(patrz Rozdział 8)”

zastępuje się zapisem:

„(patrz Rozdział 8. TAR)”,

**b)** zapis:

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”.

**13. W § 11:**

**1) ust. 1 pkt 1)** – zapis:

„w § 1 ust. 2 pkt 3-9c”

zastępuje się zapisem:

„w § 1 ust. 2 pkt 3-6a oraz 8-9c”;

**2) ust. 1b** – zapis:

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”;

**3) ust. 5** – zapis:

„w kasie biletowej lub kasie agencyjnej”

zastępuje się zapisem:

„w kasie biletowej lub w kasie agencyjnej”;

**4) ust. 9** – zapis:

„na zasadach określonych w § 21A”

zastępuje się zapisem:

„ulgę stosuje się w czasie stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, na zasadach określonych w § 21A”;

**5) ust. 10:**

**a) zapis:**

„w dniu 30 września”

zastępuje się zapisem:

„odpowiednio, w dniu 30 września albo 1 marca”,

**b) zapis:**

„w dniu 7 maja 2022 r. – w przypadku studenta urodzonego dnia 8 maja 1996 r.”;

**6) dodaje się ust. 12. w brzmieniu:**

„12. W ramach przejazdu na podstawie biletu wg oferty WB, podróżny ma możliwość skorzystania wyłącznie z opłat ulgowych przewidzianych ustawą, pod warunkiem, że ulga ustawowa przysługuje podróżnemu w takim samym wymiarze we wszystkich kategoriach pociągów i klasach wagonów, wskazanych w planie podróży.

W przypadku przejazdu na podstawie biletu wg oferty WB, podróżny nie ma możliwości skorzystania z opłat ulgowych przewidzianych jako ulgi handlowe (w ramach własnej strategii handlowej) u danego przewoźnika.

Szczegółowe warunki korzystania z opłat ulgowych na podstawie biletu w ramach oferty WB, zawarte są w ZW-WB.”.

**14. W § 12:**

**1) ust. 3:**

**a) zapis:**

„np. legitymacja służbowa nauczyciela, Karta Polaka, legitymacja doktoranta, itp.”

zastępuje się zapisem:

„np. legitymacja służbowa nauczyciela, elektroniczna legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego, Karta Polaka, elektroniczna legitymacja studencka, itp.”,

**b) zapis:**

„przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**15. W § 15:**

**1) ust. 3 pkt 1) lit. d) tiret pierwsze – zapis:**

„(wzory nr 6-7)”

zastępuje się zapisem:

„(wzory nr 6–7a)”;

**2) ust. 3 pkt 1) lit. d) tiret drugie:**

**a) zapis:**

„(wzór nr 8a)”

zastępuje się zapisem:

„(wzory nr 8a–8b)”

**b) zapis:**

„(wzory nr 9-10)”

zastępuje się zapisem:

„(wzory nr 9–10a)”.

**16. W § 17:**

**1) ust. 3 – zapis:**

„(książeczka wojskowa – wzory nr 9–10)”

zastępuje się zapisem:

„(książeczka wojskowa – wzory nr 9–10a)”.

**17. W § 19:**

**1) ust. 3 pkt 1) lit. h) – zapis:**

„(wzory nr 30, 32 i 33)”

zastępuje się zapisem:

„(wzory nr 30–30a, 31a–32 oraz 33–33a)”;

**2) ust. 3 pkt 2) – zapis:**

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**18. W § 21:**

**1) ust. 3 pkt 2) lit. c) – zapis:**

„(wzór nr 54)”

zastępuje się zapisem:

„(wzory nr 54 i 54b)”;

**2) ust. 3 pkt 2) po lit. c) – dodaje się lit. d) w brzmieniu:**

„d) legitymacja weterana poszkodowanego–funkcjonariusza Agencji Wywiadu (wzór nr 54c),”;

**3) ust. 3 pkt 2) zdanie drugie – zapis:**

„dane osoby uprawnionej można potwierdzać również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**19. W § 22:**

**1) ust. 3 pkt 2) lit. h)** – zapis:

„(wzory nr 30, 32 i 33)”

zastępuje się zapisem:

„(wzory nr 30–30a, 31a–32 oraz 33–33a)”;

**2) ust. 3 pkt 3)** – zapis:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**20. W § 24:**

**1) ust. 3 pkt 2)** – zapis:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**21. W § 25:**

**1) ust. 3 pkt 2) lit. b)** – zapis:

„legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 46) oraz elektroniczna legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 46a)”

zastępuje się zapisem:

„elektroniczna legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 46a)”;

**2) ust. 3 pkt 2) lit. c)** – zapis:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**22. W § 26:**

**1) ust. 1 pkt 9)** – zapis:

„(j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 293)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 2369 z późn. zm.)”;

**2) ust. 3 pkt 1) lit. d) tiret pierwsze** – zapis:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”;

**3) ust. 3 pkt 1) lit. d) tiret drugie** – zapis:

„(j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 293)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 2369 z późn. zm.)”;

**4) ust. 3 pkt 1) lit. f)** – zapis:

„dane osoby uprawnionej można potwierdzać również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”;

**5) ust. 3 pkt 2) lit. f)** – zapis:

„dane te potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane te potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**23. W § 27A:**

**1) ust. 3 pkt 2):**

**a) zapis:**

„oprogramowania dedykowanego dla urządzeń mobilnych (karta elektroniczna)”

zastępuje się zapisem:

„oprogramowania dedykowanego dla urządzeń mobilnych lub za pomocą publicznej aplikacji mObywatel (karta elektroniczna)”,

**b) zapis:**

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane osoby uprawnionej potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”.

**24. W § 29:**

**1) ust. 3 pkt 2) lit. b) zdanie drugie** – zapis:

„dane podróznego potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane podróznego potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”;

**2) ust. 3 pkt 2) lit. b) zdanie czwarte** – zapis:

„albo bez potwierdzenia danych przy użyciu usługi mObywatel”



zastępuje się zapisem:

„albo bez potwierdzenia danych za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”;

**3) ust. 3 pkt 3a) – zapis:**

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**4) ust. 3 pkt 4) lit. b) – zapis w nawiasie:**

„(albo nie potwierdzi swoich danych przy użyciu usługi mObywatel)”

zastępuje się zapisem:

„(albo nie potwierdzi swoich danych za pomocą publicznej aplikacji mObywatel)”.

**25. W § 30:**

**1) ust. 1 pkt 9) – zapis:**

„(j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 293)”

zastępuje się zapisem:

„(j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 2369 z późn. zm.)”;

**2) ust. 3 pkt 2) lit. b) zdanie drugie – zapis:**

„dane podróznego potwierdzać można również przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„dane podróznego potwierdzać można za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”;

**3) ust. 3 pkt 2) lit. b) zdanie piąte – zapis:**

„albo bez potwierdzenia danych przy użyciu usługi mObywatel”

zastępuje się zapisem:

„albo bez potwierdzenia danych za pomocą publicznej aplikacji mObywatel”;

**4) ust. 3 pkt 3a) – zapis:**

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**5) ust. 3 pkt 4) lit. b) – zapis w nawiasie:**

„(albo nie potwierdzi swoich danych przy użyciu usługi mObywatel)”

zastępuje się zapisem:

„(albo nie potwierdzi swoich danych za pomocą publicznej aplikacji mObywatel)”;

**6) ust. 3 pkt 5a) – zapis:**

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną albo automatem”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną albo automatem (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**7) ust. 5 pkt 1c)** – zapis:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”;

**8) ust. 5 pkt 1d)** – zapis:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną albo automatem”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną albo automatem (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”.

**26. W § 31:**

**1) ust. 4 pkt 1a)** – zapis:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”.

**27. W § 31A:**

**1) ust. 2** – zapis w nawiasie:

„(z wyłączeniem pociągów objętych taryfą specjalną – patrz § 1 ust. 3 pkt 6c)”

zastępuje się zapisem:

„(z wyłączeniem pociągów objętych taryfą specjalną – *patrz* § 1 ust. 3 pkt 6 oraz oferty WB – *patrz* § 1 ust. 3 pkt 38)”;

**2) ust. 4 pkt 1a)** – zapis:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną”

zastępuje się zapisem:

„z czynną kasą biletową lub kasą agencyjną (prowadzących sprzedaż biletów danego rodzaju na pociągi uruchamiane przez ARP)”.

**28. W § 32:**

**1) zapis:**

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”.

**29. W § 33:**

**1) ust. 3 pkt 5)** – zapis:

„na stronie internetowej”  
zastępuje się zapisem:  
„na stronie internetowej ARP”.

### **30. W § 34:**

#### **1)** dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Zamiar odpłatnego przewozu bagażu w ramach oferty WB, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy lub w kasie agencyjnej, oznaczonych piktogramem z logo WB, przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz bagażu pobierana jest w pociągu na zasadach i warunkach określonych w taryfie przewoźnika i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty Wspólny Bilet.”.

### **31. W § 35:**

#### **1)** dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Przewóz zwierząt domowych w ramach oferty Wspólny Bilet jest możliwy pod warunkiem, że przewóz ten jest dopuszczony w każdym pociągu przewidzianym w planie podróży (*patrz* § 1 ust. 3 pkt 40), na takich samych warunkach określonych szczegółowo w regulaminach przewoźników uruchamiających pociągi wskazane w planie podróży.

Za przewóz psa nieumieszczonego w transporterze lub odpowiednim pojemniku, z zastrzeżeniem psa przewodnika (*patrz* §§ 22–23) oraz psa asystenta (*patrz* ust. 6), pobiera się opłatę za przewóz, określoną w Cenniku WB (*patrz* § 1 ust. 3 pkt 39).

Opłatę za przewóz psa można uiścić równocześnie z zakupem biletu WB albo w terminie późniejszym, przy czym zamiar odpłatnego przewozu psa, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy lub w kasie agencyjnej, oznaczonych piktogramem zawierającym logo WB przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz psa pobierana jest w pociągu, na zasadach i warunkach określonych w taryfie i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty WB.”.

### **32. W § 36:**

#### **1)** **ust. 2** – zapis:

„wskazaną w Cenniku”  
zastępuje się zapisem:  
„wskazaną w Cenniku łącznie lub do okazanego biletu na przejazd”;

#### **2)** dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W przypadku przewozu roweru na kilku niełączących się odcinkach, na każdy odcinek wydaje się osobny bilet na przewóz roweru.”;

**3)** dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. W ramach oferty WB podróżny może przewieźć odpłatnie jeden rower, za przewóz którego powinien uiścić opłatę wskazaną w Cenniku WB.

Opłatę za przewóz roweru można uiścić wyłącznie równocześnie z zakupem biletu WB.

W każdym innym przypadku podróżny zobowiązany jest uiścić opłatę za przewóz roweru w procesie wymiany biletu.

Zamiar odpłatnego przewozu roweru, podróżny jest zobowiązany zgłosić w punkcie odprawy lub w kasie agencyjnej oznaczonych piktogramem zawierającym logo WB przed rozpoczęciem przejazdu, w przeciwnym wypadku opłata za przewóz roweru pobierana jest w pociągu, na zasadach i warunkach określonych w taryfie i regulaminie przewoźnika, którego pociągiem podróżny odbywa przejazd w ramach oferty WB.”.

**33. W § 37:**

**1) w tytule paragrafu** – zapis:

„POLREGIO Sp. z o.o.”

zastępuje się zapisem:

„POLREGIO S.A.”;

**2) ust. 1** – zapis:

„POLREGIO Sp. z o.o. (dalej: PR)”

zastępuje się zapisem:

„POLREGIO S.A. (dalej: PR)”;

**3) ust. 3** – dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Ponadto w przypadku biletów zakupionych w elektronicznych kanałach sprzedaży, honorowanie o którym mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie odcinków wspólnie obsługiwanych przez ARP i PR (patrz ust. 6a).”;

**4) ust. 4** – dodaje się pkt 4) w brzmieniu:

„4) regulaminach elektronicznych kanałów sprzedaży,”;

**5) ust. 6a** – zapis w nawiasie:

„(na warunkach określonych w ust. 1-6)”

zastępuje się zapisem:

„(na warunkach określonych w ust. 1-4)”;

**6) ust. 7:**

**a)** zapis:

„nie ujęte w ust. 1-6a”

zastępuje się zapisem:

„nie ujęte w ust. 1-4 oraz ust. 6a”,

**b)** zapis:

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”.

**34. W § 38:**

**1) ust. 3** – zapis:

„na stronie internetowej [www.intercity.pl/pl/wspolny-bilet](http://www.intercity.pl/pl/wspolny-bilet)”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP oraz stronach internetowych przewoźników uczestniczących (patrz § 10B RAR)”.

**35. W § 39:**

**1) ust. 2** – zapis:

„na stronie internetowej”

zastępuje się zapisem:

„na stronie internetowej ARP”.

**36. We „WZORACH DOKUMENTÓW” wprowadza się następujące zmiany:**

1) Aktualizuje się „Wzór nr 1 do § 15”, opublikowany w Dz. U. z 2020 r., poz. 1638:

Wzór nr 1

6

do § 15

LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r., poz. 1638



**OPIS LEGITYMACJI:**

Legitymacja ma formę karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,60 × 53,98 mm (ID-1) wykonanej z poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerunku laserowego, składającej się z następujących elementów:

- 1) twardej strony poliwęglanowej, z podłożem z wielowarstwowej struktury laminatu niewykazującym luminescencji w promieniowaniu UV;
- 2) układu elektronicznego w technice RFID umieszczonego w warstwach laminatu;
- 3) tła reliefowego, zadruku techniką offsetową w technice druku irysowego w kolorze jasnozielonym i oliwkowym;
- 4) mikrodruków;
- 5) elementu graficznego wydrukowanego farbą optycznie zmienną;
- 6) tłoczenia powierzchni z liniami z mikrodrukiem;
- 7) hologramu transparentnego DOVID w obrębie wizerunku posiadacza legitymacji;
- 8) nadruków farbami aktywnymi w promieniowaniu UV;
- 9) wizerunku posiadacza legitymacji grawerowanego laserowo oraz jego danych personalnych;
- 10) numeru legitymacji oraz numeru ewidencyjnego funkcjonariusza, grawerowanych laserowo;
- 11) powtórzonego na rewersie legitymacji wizerunku posiadacza legitymacji grawerowanego laserowo.

**Awers:**

- 1) w górnej części legitymacji w lewym górnym rogu znajdują się napisy wykonane w technice druku offsetowego: napis „STRAŻ GRANICZNA” wykonany farbą optycznie zmienną w odcieniu zielonym, poniżej napis w kolorze czarnym „POLISH BORDER GUARD”, w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a pod

str. 1 z 3

wizerunkiem orła znak graficzny Straży Granicznej oraz napisy w kolorze czarnym:

- a) „NR LEGITYMACJI / ID CARD”,
  - b) „WAŻNA DO / VALID TO”;
- 2) po lewej stronie znajduje się prostokątne białe pole przeznaczone na wizerunek funkcjonariusza;
  - 3) pod miejscem przeznaczonym na wizerunek funkcjonariusza znajdują się napisy w kolorze czarnym wykonane w technice druku offsetowego:
    - a) „STOPIEŃ / RANK”,
    - b) „IMIĘ / FIRST NAME”,
    - c) „NAZWISKO / SURNAME”.

**Rewers:**

W kolejności od góry wyśrodkowane napisy w kolorze czarnym wykonane w technice druku offsetowego:

- 1) „jednostka organizacyjna”;
- 2) „nr ewidencyjny funkcjonariusza”;
- 3) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”;
- 4) z lewej strony w giloszu bez wydzielonego miejsca powtórzony wizerunek posiadacza legitymacji;
- 5) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”;
- 6) „organ wydający”;
- 7) „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

str. 2 z 3

#### OKŁADKA LEGITYMACJI



Okładka legitymacji ma kształt prostokąta o wymiarach zewnętrznych 236 × 80 mm z wszytą w środku dodatkową kieszenią wykonaną (z dwóch stron) z przezroczystego tworzywa sztucznego, przeznaczoną do noszenia legitymacji.

Okładka legitymacji jest wykonana z jednolitego kawałka (bez sztukowania) gładkiej skóry w kolorze czarnym.

Na zewnętrznych stronach okładki legitymacji z jednej strony jest naszyta kieszeń wykonana ze skóry z dwoma otworami do przykręcenia znaku, z drugiej strony jest wszyty metalowy klips w kolorze czarnym umożliwiający zakładanie i bezpieczne noszenie okładki.

Wewnątrz okładki są naszyte (po przeciwległych stronach) dwie kieszenie – jedna jest wykonana ze skóry, druga z przezroczystego tworzywa sztucznego.

Na kieszeni, na której jest przykręcany znak, znajduje się tłoczenie wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczonego na tle słupa granicznego, a pod spodem umieszczony jest tłoczony napis „STRAŻ GRANICZNA”.

Na grzbiecie okładki legitymacji są wykonane dwa otwory na metalowy łańcuszek kulkowy w kolorze srebrnym.

str. 3 z 3



- 2) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 4 do § 15”, opublikowanego w Dz. U. 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.:

Wzór nr 4  
do § 15 4, 6

#### LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

- z dniem 12 lipca 2022 r. traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2001 r. w sprawie legitymacji i odznak identyfikacyjnych żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (§ 13. rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2022 r. w sprawie legitymacji i odznaki identyfikacyjnej żołnierzy Żandarmerii Wojskowej – [Dz. U. z 2022 r. Poz. 468](#)).



##### Część zewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:

1. okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, ORZEŁ W KORONIE, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”

##### Część wewnętrzna legitymacji

1. Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

##### Górna część legitymacji zawiera:

1. napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” koloru czarnego,
2. orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
3. w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa ø 20,
4. poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej
5. napisy „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA NA LATA”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ”, „NAZWISKO” koloru czarnego,

##### UWAGA:

Legitymacje żołnierza zawodowego Żandarmerii Wojskowej wydane przed 12 lipca 2022 r. (wg powyższego wzoru), zachowują ważność do określonej w nich daty ważności.

6. napis „Podpis wydającego” koloru czarnego.

##### Dolna część legitymacji zawiera:

1. napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
2. napisy: „NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ”, „STANOWISKO”, „NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ”, „GRUPA KRWI”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
3. papier – specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
4. zabezpieczenie – tło giloszowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecąca w UV na zielono.



**Rewers:**

- 1) tło wykonane techniką offsetową; barwa tła utrzymana w tonacji zielonej (A) i szarej (B) z zastosowaniem druku irysowego o układzie A-B-A;
- 2) w centralnej części wkomponowane w tło logo Żandarmerii Wojskowej;
- 3) w górnej części napis w kolorze czarnym „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”;
- 4) poniżej napisu „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” miejsce na dane osobowe posiadacza dokumentu – nazwa jednostki organizacyjnej, numer legitymacji, rodzaj służby (**rozdzielenie legitymacji żołnierza zawodowego i żołnierza niezawodowego następuje na etapie personalizacji legitymacji służbowej żołnierza Żandarmerii Wojskowej przez wskazanie rodzaju służby**);
- 5) w połowie wysokości zabezpieczenia w postaci mikrodruku;
- 6) w prawej górnej części niezadrukowane białe pole przeznaczone na zabezpieczenie MLI;
- 7) w dolnej części pole MRZ;
- 8) elementy graficzne widoczne w świetle widzialnym, wykazujące luminescencję w promieniowaniu ultrafioletowym.

str. 2 z 2

**UWAGA:**

Legitymacje żołnierza Żandarmerii Wojskowej według powyższego wzoru obowiązują z chwilą wejścia w życie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2022 r. w sprawie legitymacji i odznaki identyfikacyjnej żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (Dz. U. z 2022 r. Poz. 468) – tj. od 12 lipca 2022 r.

- 4) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 6 do § 15”, opublikowanego w Dz. U. 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.:

Wzór nr 6  
do § 15

4, 6

#### ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

*- z dniem 12 lipca 2022 r. traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2001 r. w sprawie legitymacji i odznak identyfikacyjnych żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (§ 13. rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2022 r. w sprawie legitymacji i odznaki identyfikacyjnej żołnierzy Żandarmerii Wojskowej – Dz. U. z 2022 r. Poz. 468).*



**Uwagi:**

Odnaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

**Odnaka zawiera:**

1. w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
2. w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
3. w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
4. w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień),
5. poniżej znajduje się numer identyfikacyjny, którego cyfry wypełnione są emalią koloru amarantowego.

**UWAGA:**

Odnaka identyfikacyjna żołnierza zawodowego Żandarmerii Wojskowej wydana przed 12 lipca 2022 r. (wg powyższego wzoru), zachowuje swoją ważność.

- 5) Dodaje się „Wzór nr 6a do § 15 - ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2022 r., poz. 468:

Wzór nr 6a  
do § 15

6

**ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468**



Odnaka ma kształt owalu o wymiarach 70 x 50 mm.

Jest koloru srebra oksydowanego.

**OBJAŚNIENIA:**

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”;
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy;
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane koło z hologramem zawierającym litery „ŻW” i „WP” widoczne w zależności od kąta patrzenia;
- 4) w centralnej części znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i złotym (płomień);
- 5) poniżej numer odznaki identyfikacyjnej.

Odnaka identyfikacyjna żołnierza Żandarmerii Wojskowej w kształcie owalu o wymiarach 70 × 50 mm jest wykonana z metalu z emaliowanym barwnym znakiem Żandarmerii Wojskowej. Znajdują się na niej: napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, znak Żandarmerii Wojskowej oraz numer odznaki identyfikacyjnej wyrażony czterema cyframi arabskimi.

**UWAGA:**

Odnaka identyfikacyjna żołnierza zawodowego według powyższego wzoru obowiązuje z chwilą wejścia w życie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2022 r. w sprawie legitymacji i odznaki identyfikacyjnej żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (Dz. U. z 2022 r. Poz. 468) – tj. od 12 lipca 2022 r.

- 6) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 7 do § 15”, opublikowanego w Dz. U. 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.:

Wzór nr 7  
do § 15 4, 6

#### ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.**

*- z dniem 12 lipca 2022 r. traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2001 r. w sprawie legitymacji i odznak identyfikacyjnych żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (§ 13. rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2022 r. w sprawie legitymacji i odznaki identyfikacyjnej żołnierzy Żandarmerii Wojskowej – Dz. U. z 2022 r. Poz. 468).*



**Uwagi:**

Odnaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

**Odnaka zawiera:**

1. w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
2. w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
3. w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
4. w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej,
5. poniżej znajduje się numer identyfikacyjny.

**UWAGA:**

Odnaka identyfikacyjna żołnierza niezawodowego Żandarmerii Wojskowej wydana przed 12 lipca 2022 r. (wg powyższego wzoru), zachowuje swoją ważność.



7) Dodaje się „Wzór nr 7a do § 15 - ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2022 r., poz. 468:

Wzór nr 7a  
do § 15

6

ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 468



Odnaka ma kształt owalu o wymiarach 70 x 50 mm.

Jest koloru srebra oksydowanego.

**OBJAŚNIENIA:**

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”;
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy;
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane koło z hologramem zawierającym litery „ŻW” i „WP” widoczne w zależności od kąta patrzenia;
- 4) w centralnej części znak Żandarmerii Wojskowej;
- 5) poniżej numer odznaki identyfikacyjnej.

Odnaka identyfikacyjna żołnierza Żandarmerii Wojskowej w kształcie owalu o wymiarach 70 × 50 mm jest wykonana z metalu z emaliowanym barwnym znakiem Żandarmerii Wojskowej. Znajdują się na niej: napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, znak Żandarmerii Wojskowej oraz numer odznaki identyfikacyjnej wyrażony czterema cyframi arabskimi.

**UWAGA:**

Odnaka identyfikacyjna żołnierza niezawodowego według powyższego wzoru obowiązuje z chwilą wejścia w życie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 lutego 2022 r. w sprawie legitymacji i odznaki identyfikacyjnej żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (Dz. U. z 2022 r. Poz. 468) – tj. od 12 lipca 2022 r.

- 8) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 8a do § 15”, opublikowanego w Dz. U. z 2010 r., Nr 56, poz. 343:

Wzór nr 8a 4, 6  
do § 15

#### LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

Wzory opublikowane w Dz. U. z 2010 r., Nr 56, poz. 343 – uznany za uchylony

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego posiada format 102 x 70 mm. Składa się ze sztywnych okładek z tektury i 14 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn).

**Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admiranta):**

- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,



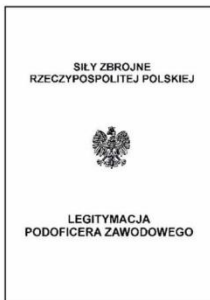
**Okładka legitymacji służbowej oficera:**

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,



**Okładka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:**

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,



**Okładka legitymacji służbowej szeregowego zawodowego:**

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,



str. 1 z 4



**Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala)  
oraz oficera:**

- druk koloru czarnego

Seria
<b>LEGITYMACJA OFICERA</b>
Fotografia o wymiarach 35 x 45 mm
mp.
..... podpis posiadacza legitymacji

**Druga strona legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala):**

- druk koloru czarnego

..... nazwisko
..... imię (młona)
..... data urodzenia
Nr PESEL .....
pełni zawodową służbę wojskową
Legitymację wydano dnia ..... r.
MINISTER OBRONY NARODOWEJ
mp. ....
2

**Pierwsza strona legitymacji służbowej  
podoficera:**

- druk koloru czarnego

Seria
<b>LEGITYMACJA PODOFICERA</b>
Fotografia o wymiarach 35 x 45 mm
mp.
..... podpis posiadacza legitymacji

**Pierwsza strona legitymacji służbowej  
szeregowego:**

- druk koloru czarnego

Seria
<b>LEGITYMACJA SZEREGOWEGO</b>
Fotografia o wymiarach 35 x 45 mm
mp.
..... podpis posiadacza legitymacji

str. 2 z 4



Seria \_\_\_\_\_

**4. ADNOTACJE SŁUŻBOWE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7

Seria \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8

Seria \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9

Seria \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10

Seria \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11

**5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:**

mp. _____ r.	mp. _____ r.	mp. _____ r.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
mp. _____ r.	mp. _____ r.	mp. _____ r.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
mp. _____ r.	mp. _____ r.	mp. _____ r.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy
mp. _____ r.	mp. _____ r.	mp. _____ r.
podpis dowódcy	podpis dowódcy	podpis dowódcy

12

Seria \_\_\_\_\_

<b>6. GRUPA HRM</b>	
Grupa kod / Czynnik Rb	
Nazwa oddziału składu przeliczeniowego przeliczeniowego	
Data badania	
Stosunek, w tym: kaduczy i prosto służący	
inaczej pisać:	

**7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU**

Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia \_\_\_\_\_ po przesłaniu \_\_\_\_\_ lat \_\_\_\_\_ miesięcy \_\_\_\_\_ dni.

mp. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ podpis dowódcy

13

**WSKAZOWNI DLA POBIERACZA LEGITYMACJI**

- Legitymacja służy dowodzeniu żołnierzy zawodowych oraz wojskowych oddziałów i oddziałów przeliczeniowym, jednostek i oddziałów przeliczeniowych służby wojskowej.
- Zobowiązany jest do poprawy stanu służby wojskowej, jeżeli w czasie służby wojskowej żołnierzy, oddziałów i oddziałów przeliczeniowych wystąpiły błędne dane lub informacje.
- W razie zmiany legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany przedłożyć dowódcy oddziału przeliczeniowego, w którym pełni służbę legitymację.
- W przypadku zmiany składu przeliczeniowego żołnierzy zawodowych i wojskowych oddziałów przeliczeniowych, w którym pełni służbę legitymację.
- W razie zmiany danych osobowych żołnierzy zawodowych i wojskowych oddziałów przeliczeniowych, w którym pełni służbę legitymację.
- Zobowiązany jest do poprawy stanu służby wojskowej, jeżeli w czasie służby wojskowej wystąpiły błędne dane lub informacje.
- Legitymacja nie służy dowodzeniu innymi osobami (żołnierzy w okresie wypowiedzenia i zagranicą).
- Osoba nieupoważniona nie może dokonywać ani kserokopii, ani fotokopii kopii lub poprawek w legitymacji.

Legitymacja zawiera 14 stron

14

**UWAGA:**  
 Legitymacje wydane według powyższego wzoru zachowują ważność, jednak nie dłużej niż:  
 1) do dnia 31 grudnia 2026 r. – w przypadku żołnierzy zawodowych w służbie stałej;  
 2) z dniem wygaśnięcia kontraktu – w przypadku żołnierzy zawodowych w służbie kontraktowej.

- 9) Dodaje się „Wzór nr 8b do § 15 – LEGITYMACJA SŁUŻBOWA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 76:

Wzór nr 8b  
do § 15 6

#### LEGITYMACJA SŁUŻBOWA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r., poz. 76

Awers



Rewers



#### OPIS:

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma formę karty identyfikacyjnej formatu ID-1 o wymiarach 85,60 mm x 53,98 mm, która jest wykonana z poliwęglanu i spersonalizowana metodą grawerowania laserowego;

#### Awers:

- 1) w górnej części legitymacji, w lewym rogu, znajduje się wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a obok niego napis „Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej” wykonany białą farbą z zielonym konturem, w technice druku offsetowego;
- 2) poniżej jest napis „Legitymacja Żołnierza Zawodowego Military ID Card” wykonany czarną farbą, w technice druku offsetowego, natomiast napis „Zawodowego Military ID Card” dodatkowo jest wykonany farbą aktywną w promieniowaniu podczerwonym;
- 3) po lewej stronie znajduje się prostokątne białe pole przeznaczone na wizerunek twarzy żołnierza zawodowego. Wizerunek twarzy żołnierza powinien być sporządzony na podstawie zdjęcia:
  - a) o dobrej ostrości, nie starszego niż 10 lat,
  - b) wykonanego na jednolitym, jasnym tle,
  - c) z równomiernym oświetleniem,
  - d) odwzorowującego naturalny kolor skóry,
  - e) obejmującego postać od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii,
  - f) pokazującego wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice,
  - g) z widocznymi brwiami,
  - h) przedstawiającego osobę w pozycji frontальной, z zachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost, z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami,
  - i) o wymiarach 35 mm x 45 mm,lub na podstawie pliku zawierającego fotografię w proporcjach 35 x 45, o rozdzielczości co najmniej 492 x 633 piksele i wielkości nieprzekraczającej 2,5 MB;
- 4) obok wizerunku żołnierza znajdują się czarne napisy wykonane w technice druku offsetowego:
  - a) „STOPIEŃ WOJSKOWY / RANK”,
  - b) „NAZWISKO / SURNAME”,
  - c) „MIONA / GIVEN NAMES”,
  - d) „DATA URODZENIA / DATE OF BIRTH”;
- 5) w dolnej części legitymacji, w prawym dolnym rogu, znajduje się pole do umieszczenia powtórzonego wizerunku twarzy żołnierza wraz z rokiem ważności legitymacji,
- 6) zastosowano elementy zabezpieczające:
  - a) dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
  - b) element optycznie zmienny – MLI,
  - c) element optycznie zmienny w obszarze zdjęcia,
  - d) elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,

str. 1 z 2

- e) linie giloszowe,
- f) mikrodruki,
- g) tłoczenia powierzchni.

**Rewers:**

- 1) na samej górze znajduje się czarny, wysrodkowany napis wykonany w technice druku offsetowego „W PRZYPADKU ZNALEZIENIA LEGITYMACJI NALEŻY ZWRÓCIĆ JĄ DO NAJBLIŻSZEJ JEDNOSTKI WOJSKOWEJ LUB POLICJI / IF FOUND, PLEASE RETURN TO THE NEAREST MILITARY UNIT OR POLICE STATION”;
- 2) poniżej, w prawym górnym rogu legitymacji, jest znak graficzny utworzony z liter „SZRP”, wykonany farbą optycznie zmienną,
- 3) po lewej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy:
  - a) „NUMER PESEL / PERSONAL NUMBER”,
  - b) „PŁEĆ / SEX”;
- 4) po prawej stronie legitymacji znajdują się czarne napisy w kolejności:
  - a) „DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE”,
  - b) „SERIA I NUMER / SERIAL NUMBER”,
  - c) „DATA WAŻNOŚCI / EXPIRATION DATE”;
- 5) na dole legitymacji, w lewym dolnym rogu, jest czarny napis „JEDNOSTKA WOJSKOWA / MILITARY UNIT”;
- 6) w tło legitymacji jest wkomponowany element graficzny zawierający napisy „WP” i „WOJSKO POLSKIE”;
- 7) zastosowano elementy zabezpieczające:
  - a) dwukolorowe tło giloszowe w technice druku irysowego,
  - b) element graficzny wykonany farbą optycznie zmienną,
  - c) elementy wykonane farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym,
  - d) linie giloszowe,
  - e) mikrodruki,
  - f) oznaczenie indywidualne.

str. 2 z 2


- 10) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 9 do §§ 15 i 17”, opublikowanego w Dz. U. z 2004 r., Nr 212, poz. 2154, z późn. zm.:

**Wzór nr 9**  
 do §§ 15 i 17 4, 6


**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r., Nr 212, poz. 2154, z późn. zm. – *uznany za uchylony*

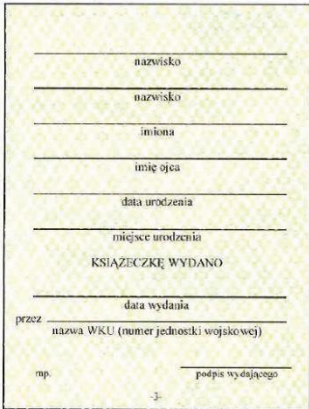
strona 1



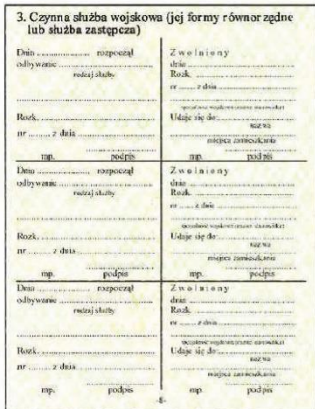
strona 2



strona 3



strona 8



**str. 1 z 2**

6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie	
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i numer SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i numer SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i numer SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis _____	mp. _____ podpis _____

- 10 -

str. 2 z 2

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarach 65 mm x 95 mm. Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosza w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

1. Okładka książeczki wojskowej – str. 1 zewnętrzna:
  - 1) płótno w kolorze zielonym, szycie nićmi,
  - 2) napisy tłoczone koloru srebrnego, wizerunek orła, ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego
2. Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:
  - 1) druk koloru czarnego,
  - 2) seria i numer koloru czerwonego,
  - 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
  - 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
    - a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
    - b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy – i ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.
3. Trzecia, ósma i dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

**UWAGA:**

Książeczka wydana według powyższego wzoru nie podlega wymianie i zachowuje ważność na czas w niej oznaczony.



11) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 9a do §§ 15 i 17”, opublikowanego w Dz. U. z 2009 r., Nr 82, poz. 691:

Wzór nr 9a  
do §§ 15 i 17 4, 6

#### KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2009 r., Nr 82, poz. 691 – *uznany za uchylony*

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładkami o wymiarach 65 mm x 95 mm. Okładki wykonane z kartonu. Zewnętrzne strony okładek oklejone płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”.

Wewnętrzne strony okładki wykonane są na papierze gilosza w kolorze zielonym. Napisy w książeczce wojskowej wykonane w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej – w kolorze czerwonym.

#### Okładka książeczki wojskowej – str. 1, zewnętrzna:



1. karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
2. napisy tłoczone koloru srebrnego,
3. wizerunek orła ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego.

#### Okładka książeczki wojskowej – str. 2, wewnętrzna:

1. druk koloru czarnego,
2. seria i numer koloru czerwonego,
3. pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
4. drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
  - 1) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
  - 2) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy, o ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.

str. 1 z 6





\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

-7-

**3. Czyrna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)**

Dnia _____ rozpoczął odbywanie _____ rotacyj służby	Zwolniony dnia _____ Rok: _____ Nr _____ z dnia _____ mp. _____ podpis _____
Dnia _____ rozpoczął odbywanie _____ rotacyj służby	Zwolniony dnia _____ Rok: _____ Nr _____ z dnia _____ mp. _____ podpis _____
Dnia _____ rozpoczął odbywanie _____ rotacyj służby	Zwolniony dnia _____ Rok: _____ Nr _____ z dnia _____ mp. _____ podpis _____

**4. Poświadczenie złożenia przysięgi wojskowej**

Dnia \_\_\_\_\_ złożył przysięgę wojskową  
 w Jednostce Wojskowej \_\_\_\_\_

Rozkaz nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_  
 mp. \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_

**5. Stosunek do służby wojskowej**

Przeniesiony do rezerwy _____ data _____ _____ podstawy _____ mp. _____ podpis _____	Nie podlega obowiązkowi służby wojskowej _____ data _____ _____ podstawy _____ mp. _____ podpis _____
---	---

-9-

**6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie**

_____ numer jednostki wojskowej _____ _____ data rozpoczęcia _____ mp. _____ podpis _____	_____ nazwa funkcji i numer SW _____ _____ data zakończenia _____ mp. _____ podpis _____
_____ numer jednostki wojskowej _____ _____ data rozpoczęcia _____ mp. _____ podpis _____	_____ nazwa funkcji i numer SW _____ _____ data zakończenia _____ mp. _____ podpis _____
_____ numer jednostki wojskowej _____ _____ data rozpoczęcia _____ mp. _____ podpis _____	_____ nazwa funkcji i numer SW _____ _____ data zakończenia _____ mp. _____ podpis _____

-10-

str. 3 z 6

Siódma, ósma, dziewiąta, dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i symbol SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i symbol SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
numer jednostki wojskowej	nazwa funkcji i symbol SW
data rozpoczęcia	data zakończenia
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-11-

**7. Przeznaczenie żołnierzy rezerwy**

rodzaj przydziału	rodzaj przydziału	rodzaj przydziału	rodzaj przydziału
seria i numer	seria i numer	seria i numer	seria i numer
WYDANO	WYDANO	WYDANO	WYCOFANO
data	data	data	data
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis	mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
WYCOFANO	WYCOFANO	WYCOFANO	WYCOFANO
data	data	data	data
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis	mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-12-

**8. Przynależność ewidencyjna (do WКУ)**

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKRESŁONY Z EWIDENCJI
data _____ nazwa WКУ	data _____ udaje się do:
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKRESŁONY Z EWIDENCJI
data _____ nazwa WКУ	data _____ udaje się do:
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKRESŁONY Z EWIDENCJI
data _____ nazwa WКУ	data _____ udaje się do:
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-13-

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKRESŁONY Z EWIDENCJI
data _____ nazwa WКУ	data _____ udaje się do:
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKRESŁONY Z EWIDENCJI
data _____ nazwa WКУ	data _____ udaje się do:
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ	SKRESŁONY Z EWIDENCJI
data _____ nazwa WКУ	data _____ udaje się do:
mp. _____ podpis	mp. _____ podpis

-14-

str. 4 z 6

Jedenasta, dwunasta, trzynasta, czternasta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.





**str. 6 z 6**

Dziewiętnasta strona książeczki wojskowej – wewnętrzna strona okładki książeczki wojskowej.

**UWAGA:**

Książeczka wydana według powyższego wzoru nie podlega wymianie i zachowuje ważność na czas w niej oznaczony.




12) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 10 do §§ 15 i 17”, opublikowanego w M.P. z 1995 r. Nr 32 poz. 374:

Wzór nr 10 4, 6  
do § 15

**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**

Wzór opublikowany w M.P. z 1995 r. Nr 32 poz. 374 – *uznany za uchylony*



SILY ZBROJNE  
RZECZYSPOLITEJ POLSKIEJ

**KSIĄŻECZKA  
WOJSKOWA**

**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**

Seria: \_\_\_\_\_

Fotografia  
o wymiarach  
3x4 cm

Fotografia  
o wymiarach  
3x4 cm

.....  
podpis posiadacza książeczki      podpis posiadacza książeczki

**Nr ewidencyjny**

..... nazwisko .....

..... nazwisko .....

..... imiona .....

..... imię ojca i matki .....

..... data urodzenia .....

..... miejsce urodzenia oraz gmina i województwo .....

**KSIĄŻECZKĘ WYDANO**

..... data wydania .....

przez .....  
nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

mp. ....  
..... podpis wydającego

— 2 —

3. Czynna służba wojskowa oraz jej formy zastępcze

Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... ..... rodzaj służby ..... służby wojskowej	Zwolniony dnia ..... Rok ..... z dnia ..... Udaje się do .....
Rok ..... z dnia ..... nr ..... ..... nazwa miejsca zamieszkania mp. .... ..... podpis	Zwolniony dnia ..... Rok ..... z dnia ..... Udaje się do .....
Dnia ..... rozpoczął odbywanie ..... ..... rodzaj służby ..... służby wojskowej	Zwolniony dnia ..... Rok ..... z dnia ..... Udaje się do .....
Rok ..... z dnia ..... nr ..... ..... nazwa miejsca zamieszkania mp. .... ..... podpis	Zwolniony dnia ..... Rok ..... z dnia ..... Udaje się do .....

— 6 —

Książeczka wojskowa posiada format 95 x 65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn).  
Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych

Okładka książeczki wojskowej:

1. karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
2. napisy tłoczone koloru srebrnego,
3. wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego.

Pierwsza, druga i szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego

**UWAGA:**  
Książeczka wydana według powyższego wzoru nie podlega wymianie i zachowuje ważność na czas w niej oznaczony.

13) Dodaje się „Wzór nr 10a do §§ 15 i 17 – KSIĄŻECZKA WOJSKOWA”, opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 1139:

Wzór nr 10a  
do §§ 15 i 17 6

### KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

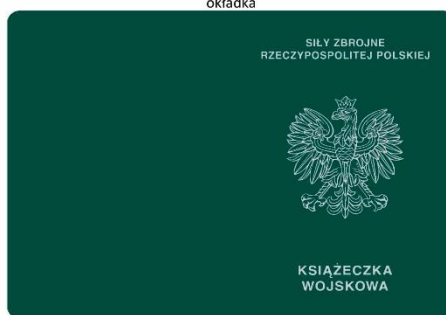
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 1139

Książeczka wojskowa jest dokumentem w formie książeczki o formacie 79 x 110 mm ze stronami personalizacyjnymi w postaci naklejki personalizującej i naklejki aktualizującej.

Książeczka wojskowa będzie personalizowana przez wklejanie na str. 1 wypełnionej naklejki personalizującej oraz, stosownie do potrzeb, na str. 3 naklejki aktualizującej, których wzory przedstawiono po wzorze książeczki wojskowej.

#### WZÓR KSIĄŻECZKI WOJSKOWEJ

okładka



strona 1



str. 1 z 6

strony 2 i 3

<b>1. STOPIEN WOJSKOWY</b>	
<input type="text"/>	stopień
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis
<input type="text"/>	stopień
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis
<input type="text"/>	stopień
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis

*(Background features: Polish coat of arms, decorative elements, and a small vertical text on the right side.)*

strony 4 i 5

<b>AA 000000</b>	<b>AA 000000</b>
<input type="text"/>	stopień
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis
<input type="text"/>	stopień
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis
<input type="text"/>	stopień
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis

**2. ZDOLNOŚĆ DO CZYNNEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ**  
*(Right side features a large Polish coat of arms watermark.)*

strony 6 i 7

<b>3. PRZYŚĘGA WOJSKOWA</b>	
<input type="text"/>	Dotyczy przysięgi wojskowej
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis
<b>4. STOSUNEK DO CZYNNEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ</b>	
<input type="text"/>	Podstawa (pensja)
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis
Nie podlega obowiązkowi służby wojskowej z dniem	
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podstawa
<input type="text"/>	nr
<input type="text"/>	podpis

*(Background features: Polish coat of arms, decorative elements.)*



strony 8 i 9

AA 000000		AA 000000	
5. CZYNNIA SŁUŻBA WOJSKOWA LUB FORMY RÓWNOZEMNE LUB SŁUŻBA ZASTĘPCZA			
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
8		9	

strony 10 i 11

nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
10		11	

strony 12 i 13

AA 000000		AA 000000	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko i SW		stanowisko i SW	
MP	data rozpoczęcia	MP	data zakończenia
podpis		podpis	
12		13	

str. 3 z 6

strony 14 i 15

nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko I SW		stanowisko I SW	
MP	data rozpoczęcia	data zakończenia	MP
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko I SW		stanowisko I SW	
MP	data rozpoczęcia	data zakończenia	MP
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko I SW		stanowisko I SW	
MP	data rozpoczęcia	data zakończenia	MP
podpis		podpis	

strony 16 i 17

AA 000000		AA 000000	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko I SW		stanowisko I SW	
MP	data rozpoczęcia	data zakończenia	MP
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko I SW		stanowisko I SW	
MP	data rozpoczęcia	data zakończenia	MP
podpis		podpis	
nazwa (numer) jednostki wojskowej		nazwa (numer) jednostki wojskowej	
stanowisko I SW		stanowisko I SW	
MP	data rozpoczęcia	data zakończenia	MP
podpis		podpis	

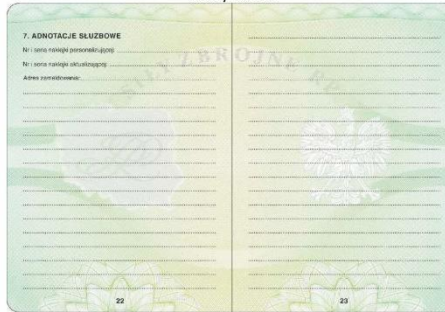
strony 18 i 19

<b>6. PRZEZNACZENIE ŻOŁNIERZA REZERWY</b>		<b>6. PRZEZNACZENIE ŻOŁNIERZA REZERWY</b>	
nazwa przydziału		nazwa przydziału	
seria i nr karty		seria i nr karty	
MP	data wydania	data wycofania	MP
podpis		podpis	
nazwa przydziału		nazwa przydziału	
seria i nr karty		seria i nr karty	
MP	data wydania	data wycofania	MP
podpis		podpis	
nazwa przydziału		nazwa przydziału	
seria i nr karty		seria i nr karty	
MP	data wydania	data wycofania	MP
podpis		podpis	

strony 20 i 21



strony 22 i 23



strony 24 i 25



#### WZÓR NAKLEJKI PERSONALIZUJĄCEJ



wzór naklejki personalizującej. W górnej części znajduje się pole z kodem "AA 000000". Poniżej znajdują się pola do wpisania nazwiska i imienia. W dolnej części znajdują się pola do wpisania daty i miejsca urodzenia oraz PESEL. W lewym dolnym rogu widoczny jest napis "SZRP" oraz informacje o książeczce wojskowej (seria i nr) i wydano dnia. W prawym dolnym rogu znajdują się pola do wpisania podpisu wydającego i imię.

#### WZÓR NAKLEJKI AKTUALIZUJĄCEJ



wzór naklejki aktualizującej. W górnej części znajduje się pole z kodem "AA 000000". Poniżej znajdują się pola do wpisania nazwiska i imienia. W dolnej części znajdują się pola do wpisania daty i miejsca urodzenia oraz PESEL. W lewym dolnym rogu widoczny jest napis "SZRP" oraz informacje o aktualizacji danych osóbe posiadacze książeczki wojskowej (seria i nr) i dnia. W prawym dolnym rogu znajdują się pola do wpisania podpisu wydającego i imię.

#### OPIS WZORU KSIĄŻECZKI WOJSKOWEJ:

W książeczce wojskowej zastosowano następujące zabezpieczenia przed fałszerstwem:

- 1) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) zabezpieczenie chemiczne uniemożliwiające bezśladową zmianę naniesionych zapisów metodami chemicznymi;
- 3) dwutonowy, umiejscowiony znak wodny;
- 4) włókna zabezpieczające widoczne jedynie w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch kolorach;
- 5) poddruk wypełniający całą powierzchnię stron;
- 6) tło gilosze wykonane w technice druku irysowego;
- 7) elementy graficzne wykonane w technice stalorytnicznej farbą irydescentną oraz farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym w dwóch zakresach;
- 8) mikrodruki;
- 9) zabezpieczoną nić intraligatorską, aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 10) moletowaną okładkę;
- 11) elementy wykonane techniką foliodruku oraz nadruki widoczne w świetle ultrafioletowym naniesione na okładce;
- 12) klej uniemożliwiający bezśladowe odklejenie naklejki z danymi personalnymi od podłoża;
- 13) numerację typograficzną, wykonaną farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.


str. 6 z 6

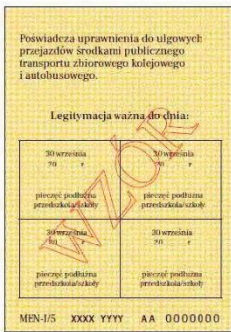
- 14) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 11a do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

**Wzór nr 11a**  
do §§ 16 i 26 4, 5, 6

**LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH SPEŁNIAJĄCYCH OBOWIĄZEK  
ROZCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203**





**Opis wzoru:**

1. Legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej „legitymacją przedszkolną”:
  - 1) ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 × 103 mm;
  - 2) jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniejszej niż 250g/m<sup>2</sup>;
  - 3) ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre.
2. Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji przedszkolnej:
  - 1) zabezpieczenia w papierze:
    - a) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
    - b) co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
  - 2) zabezpieczenia w druku:
    - a) technika druku: offset,
    - b) mikrodruki,
    - c) tło giloszowe według wzoru nr 5, w kolorze żółtym Pantone 123 C,
    - d) zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
  - 3) oznaczenie indywidualne:
    - a) naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
    - b) na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
    - c) obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;
    - d) dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej.
3. Legitymację przedszkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciskiem pieczęci podłużnej.

str. 1 z 2

4. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymacji przedszkolnej umieszcza się odcisk pieczęci:
  - 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
5. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymację przedszkolną podpisuje:
  - 1) dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

str. 2 z 2

**UWAGA:**

- 1) Legitymacje wg wzoru MEN-I/52/2 zachowują ważność do czasu ukończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego;
- 2) Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego;
- 3) Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.



- 15) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 11b do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 11b  
do §§ 16 i 26 4, 5, 6

**E-LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH SPEŁNIAJĄCYCH  
OBOWIĄZEK ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Opis wzoru:**

1. E-legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej „e-legitymacją przedszkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji przedszkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1655, Pantone 279, Pantone 151, kolor irysowy; Pantone 305-136-305 oraz 136-305-136; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatki elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
4. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI®;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „MEN”;
  - 3) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja przedszkolna”.
5. E-legitymacja przedszkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napisy:
    - a) „LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA”; krój czcionki Geometr415MdPL 10 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Nazwa i adres przedszkola/szkoły”, „Dyrektor szkoły/przedszkola”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napisy:
    - a) „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data „30 września”, krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-I/5” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji,
    - d) oznaczenie indywidualne:
      - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
      - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
      - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.

str. 1 z 2

4. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymacji przedszkolnej umieszcza się odcisk pieczęci:
  - 1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
5. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymację przedszkolną podpisuje:
  - 1) dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 2) dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
  - 3) osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

str. 2 z 2

**UWAGA:**

- 1) Legitymacje wg wzoru MEN-I/52/2 zachowują ważność do czasu ukończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego;
- 2) Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego;
- 3) Legitymacje wg wzoru MEN-I/5 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.



16) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 12c do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 12c  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
I PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r., poz. 1203

**Opis wzoru:**

- Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną”:
  - ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 x 103 mm;
  - jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>;
  - ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPI-Medium.
- Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji szkolnej:
  - zabezpieczenia w papierze:
    - papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
    - co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
  - zabezpieczenia w druku:
    - technika druku: offset,
    - mikrodruk,
    - tło giloszowe według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U,
    - zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
  - oznaczenie indywidualne:
    - naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
    - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
    - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;
  - personalizacja:
    - dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej,
    - fotografia w sposób trwały zintegrowana z podłożem za pomocą druku atramentowego lub termosublimacyjnego.
- Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciskiem pieczęci urzędowej szkoły o średnicy 20 mm.

**UWAGA:**

- Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/3-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole;
- Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/3-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole.

17) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 12d do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 12d  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY  
BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ POLICEALNYCH  
ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203

Opis wzoru:

- Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną”:
  - ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 x 103 mm;
  - jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>;
  - ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPl-Medium.
- Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji szkolnej:
  - zabezpieczenia w papierze:
    - papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
    - co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
  - zabezpieczenia w druku:
    - technika druku: offset,
    - mikrodruk,
    - tło giloszowe według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U,
    - zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
  - oznaczenie indywidualne:
    - naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
    - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
    - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;
  - personalizacja:
    - dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej,
    - fotografia w sposób trwały zintegrowana z podłożem za pomocą druku atramentowego lub termosublimacyjnego.
- Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciskiem pieczęci urzędowej szkoły o średnicy 20 mm.

**UWAGA:**

- Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/4-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole;
- Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/4-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole.

18) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 12g do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 12g  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
I PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Opis wzoru:**

- E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „e-legitymacją szkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
- Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem gloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485L235-485, Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
- Pole zdjęcia na awersie – 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości × 19 mm szerokości) – jest przeznaczone na umieszczenie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmieniającą optycznie – OVI® – umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości × 8,2 mm szerokości;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „Legitymacja szkolna”;
  - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”; 4) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
- E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Nazwa i adres szkoły”, „Dyrektor szkoły”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napis:
    - a) „Poświadcza uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data: „30 września” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-I/3-N” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersalki, nanoszony w procesie personalizacji,
    - d) oznaczenie indywidualne:
      - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
      - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
      - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
- W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
- Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
- O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą pełnoletnich uczniów albo rodziców pełnoletnich uczniów.
- E-legitymacje szkolne opatrzone są w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm × 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie oddzielenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
- Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
- W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

**UWAGA:**

- 1) E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/3-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole;
- 2) E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/3-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole.

19) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 12h do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 12h  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY  
BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA, SZKÓŁ POLICEALNYCH ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Opis wzoru:**

- E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „e-legitymacją szkolną” jest kartą wykonaną z polichloru winyli (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wielkościową normą ISO/IEC 15973.
- Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem gloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 4851235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
- Pole zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:
  - element wykonany specjalną farbą zmieniającą optycznie – OVI® – umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości × 8,2 mm szerokości;
  - pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „Legitymacja szkolna”;
  - mikroteksty o modułowanej wielkości czcionki – napis „RP”; 4) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
- E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - na awersie napis:
    - „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt.
    - „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt.
    - „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Nazwa i adres szkoły”, „Dyrektor szkoły”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - na rewersie napis:
    - „Poświadcza uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt.
    - „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio: „30 września” lub „1 marca” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt.
    - „MEN-I/4-N” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersalki, nanoszony w procesie personalizacji.
    - oznaczenie indywidualne:
      - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
      - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
      - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
- W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
- Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
- O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą pełnoletnich uczniów albo rodziców niepełnoletnich uczniów.
- E-legitymacje szkolne oparte są w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm × 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla Godła Rzeczypospolitej Polskiej.
- Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
- W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

**UWAGA:**

- E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/4-N ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole;
- E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/4-N bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia niepełnosprawnego nauki w danej szkole.



20) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 12k do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 12k  
do §§ 16 i 26 4, 5, 6

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ I NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA  
NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I PONADPODSTAWOWYCH  
NA EKRAŃIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Elementy wizualizacji mLegitimacji szkolnej na ekranie urządzenia mobilnego:**

1. Nagłówek zawierający napis „Legitimacja szkolna”;
2. Obszar danych mLegitimacji szkolnej zawierający:
  - 1) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni;
  - 2) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
  - 3) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze;
  - 4) napis „Nr legitimacji: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitimacji szkolnej albo e-legitimacji szkolnej. W przypadku ucznia niepełnosprawnego numer jest uzupełniony dodatkowo oznaczeniem „N”;
  - 5) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitimacji szkolnej albo e-legitimacji szkolnej;
  - 6) obszar danych ucznia zawierający:
    - a) kolorowe zdjęcie,
    - b) imię lub imiona,
    - c) nazwisko,
    - d) etykietę zawierającą odpowiednio napis „Uczeń” albo „Uczennica”;
    - e) napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia, – napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL, odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
    - f) obszar informujący o statusie mLegitimacji szkolnej zawierający:
      - a) symbol „/” albo „X” odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitimacji szkolnej,
      - b) napis „Ważna” albo „Nieważna”,
      - c) napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitimacji szkolnej albo e-legitimacji szkolnej.
  3. obszar danych szkoły zawierający:
    - 1) nagłówek zawierający napis „Nazwa i adres szkoły”;
    - 2) napis informujący o nazwie szkoły;
    - 3) napis informujący o adresie szkoły;
    - 4) napis informujący o numerze telefonicznym szkoły, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą;
    - 5) napis „Dyrektor szkoły: [t]”, w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły;
    - 6) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitimacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym;
    - 7) napis „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.”;
  4. stopka aplikacji.

**UWAGA:**

1. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.
2. Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia.
3. WYŁĄCZNIE WAŻNA mLEGITYMACJA SZKOLNA POŚWIADCZA UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW.

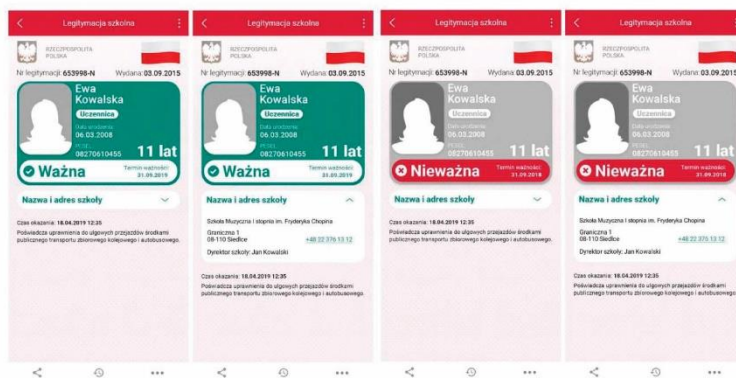
21) Aktualizuje się tytuł wzoru „Wzór nr 12l do §§ 16 i 26”, opublikowanego w Dz. U. z 2020 r. poz. 813:

Wzór nr 12l  
do §§ 16 i 26

5, 6

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ I NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA  
NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ ARTYSTYCZNYCH  
NA EKRAKIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813



**mLegitymacja szkolna jest dokumentem elektronicznym przechowywanym na urządzeniu mobilnym,  
który posiada następujące elementy warstwy wizualnej:**

1. nagłówek zawierający napis „Legitymacja szkolna”;
- 1) **obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:**
  - a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni;
  - b) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
  - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze;
  - d) napis „Nr legitymacji: [n]-N”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi niepełnosprawnemu legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej;
  - e) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej;
  - 2) **obszar danych ucznia zawierający:**
    - a) kolorowe zdjęcie;
    - b) imię lub imiona;
    - c) nazwisko;
    - d) etykietę zawierającą odpowiednio napis „Uczeń” albo „Uczennica”;
    - e) napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia;
    - f) napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL;
    - g) odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem;
    - 3) **obszar informacji o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:**
      - a) symbol „✓” albo „x” odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji szkolnej;
      - b) napis „Ważna” albo „Nieważna”;
      - c) napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej;
      - 4) **obszar danych szkoły artystycznej zawierający:**
        - a) nagłówek zawierający napis „Nazwa i adres szkoły”;
        - b) napis informujący o nazwie szkoły artystycznej;
        - c) napis informujący o adresie szkoły artystycznej;
        - d) napis informujący o numerze telefonicznym szkoły artystycznej, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą artystyczną;
        - e) napis „Dyrektor szkoły: [t]”, w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły artystycznej;
        - f) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień dani i czasu w urządzeniu mobilnym;
        - g) napis „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”;
        2. stopka aplikacji.

**UWAGA:**

1. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.
2. Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia.
3. WYŁĄCZNIE WAŻNA mLEGITYMACJA SZKOLNA POŚWIADCZA UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW.

22) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 13e do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 13e  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I PONADPODSTAWOWYCH  
DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Opis wzoru:**

1. Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną”:
  - 1) ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 x 103 mm;
  - 2) jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>;
  - 3) ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPL-Medium.
2. Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji szkolnej:
  - 1) zabezpieczenia w papierze:
    - a) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
    - b) co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
  - 2) zabezpieczenia w druku:
    - a) technika druku: offset,
    - b) mikrodruki,
    - c) tło giloszowe według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U,
    - d) zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
  - 3) oznaczenie indywidualne:
    - a) naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
    - b) na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
    - c) obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;
  - 4) personalizacja:
    - a) dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej,
    - b) fotografia w sposób trwały zintegrowana z podłożem za pomocą druku atramentowego lub termosublimacyjnego.
3. Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciśnięciem pieczęci urzędowej szkoły o średnicy 20 mm.

**UWAGA:**

- 1) Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/1 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/1 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

23) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 13f do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 13f  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**LEGITYMACJA SZKOLNA DLA SŁUCHACZY BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA,  
SZKÓŁ POLICEALNYCH ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Opis wzoru:**

- 1) Legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „legitymacją szkolną”:
  - 1) ma formę dwustronicowego dokumentu o wymiarach 72 x 103 mm;
  - 2) jest wydawana na blankiecie wykonanym na papierze o gramaturze nie mniej niż 250 g/m<sup>2</sup>;
  - 3) ma napisy w kolorze czarnym (Black), czcionka Frank Ruhl Libre, z tym że dla napisu „Legitymacja szkolna” – czcionka GothamCondensedPH-Medium.
- 2) Opis zabezpieczeń przed fałszerstwem blankietu legitymacji szkolnej:
  - 1) zabezpieczenia w papierze:
    - a) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym,
    - b) co najmniej jedno zabezpieczenie weryfikowane na I lub II poziomie;
  - 2) zabezpieczenia w druku:
    - a) technika druku: offset,
    - b) mikrodruki,
    - c) tło gilosowe według wzorów nr 1–4, w kolorze różowym Pantone 182 U,
    - d) zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym;
  - 3) oznaczenie indywidualne:
    - a) naniesione w technice typografii przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
    - b) na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
    - c) obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice offsetowej;
  - 4) personalizacja:
    - a) dane personalne naniesione z zastosowaniem drukarki atramentowej lub termosublimacyjnej,
    - b) fotografia w sposób trwały zintegrowana z podłożem za pomocą druku atramentowego lub termosublimacyjnego.
- 3) Legitymację szkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze odciskiem pieczęci urzędowej szkoły o średnicy 20 mm.

**UWAGA:**

- 1) Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-1/2 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-1/2 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.



**24) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 13i do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:**

**Wzór nr 13i**  
do §§ 16 i 26 4, 5, 6

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203**



**Opis wzoru:**

1. E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „e-legitymacją szkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem beztytułowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem gloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 148S, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor iksowy: Pantone 485L235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu technika sitodrukowa są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz DVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
4. Pole zdjęcia na awersie – 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości x 19 mm szerokości) – jest przeznaczone na umieszczenie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termotransferu.
5. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmieniającą optycznie – OVI® – umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „Legitymacja szkolna”;
  - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”;
  - 4) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
6. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napisy:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt.
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt.
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Nazwa i adres szkoły”, „Dyrektor szkoły”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napisy:
    - a) „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt.
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data: „30 września” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt.
    - c) „MEN-I/1” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersalki, nanoszony w procesie personalizacji,
    - d) oznaczenie indywidualne:
      - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
      - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
      - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
7. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
8. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa beztytułowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
9. Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
10. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą pełnoletnich uczniów albo rodziców niepełnoletnich uczniów.
11. E-legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy bliźni odłożeniu hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z widzeniem orla ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
13. W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

**UWAGA:**

- 1) E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/1 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/1 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

26) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 13j do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 13j  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA SŁUCHACZY BRANŻOWYCH SZKÓŁ II STOPNIA,  
SZKÓŁ POLICEALNYCH ORAZ SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Opis wzoru:**

- E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej „e-legitymacją szkolną” jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału PCV niewykazującego luminescencji w promieniowaniu UV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
- Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem gloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 4851235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz DVI®. Po procesie personalizacji, karta jest chroniona zewnętrzną folią laminującą.
- Pole zdjęcia na awersie – 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości × 19 mm szerokości) – jest przeznaczone na umieszczenie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:
  - 1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie – OVI® – umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości × 8,2 mm szerokości;
  - 2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem „Legitymacja szkolna”;
  - 3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki – napis „RP”; 4) w formie reliefu fragmenty napisu „Legitymacja szkolna”.
- E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
  - 1) na awersie napis:
    - a) „LEGITYMACJA SZKOLNA” na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
    - b) „Nr” (dla numeru jednostkowego e-legitymacji) w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
    - c) „Imię i nazwisko”, „Data urodzenia”, „Numer PESEL”, „Nazwa i adres szkoły”, „Dyrektor szkoły”, „Data wydania” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
  - 2) na rewersie napis:
    - a) „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
    - b) „Legitymacja ważna do dnia:” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio: „30 września” lub „1 marca” krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
    - c) „MEN-1/2” w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki, nanoszony w procesie personalizacji, oznaczenie indywidualne:
      - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
      - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
      - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
    - d) oznaczenie indywidualne:
      - naniesione w technice grawerowania laserowego przez producenta blankietu, umieszczone na rewersie blankietu, w prawej dolnej jego części,
      - na oznaczenie indywidualne blankietu składają się dwie litery i siedem cyfr,
      - obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu umieszcza skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, według schematu: od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta oraz cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu; skrót nazwy producenta oraz rok produkcji wykonany w technice grawerowania laserowego.
- Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
- W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
- Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu zbiorowego.
- O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą pełnoletnich uczniów albo rodziców niepełnoletnich uczniów.
- E-legitymacje szkolne opatruje się w miesiącach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm × 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle malej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D, z wizerunkiem orta ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
- Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.
- W miejscu przeznaczonym we wzorze e-legitymacji szkolnej na dane dyrektora szkoły wpisuje się imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły.

**UWAGA:**

- 1) E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-1/2 ze wskazanym adresem zamieszkania zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole;
- 2) E-legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-1/2 bez opisu zabezpieczeń przed fałszerstwem zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

27) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 13m do §§ 16 i 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203:

Wzór nr 13m  
do §§ 16 i 26

4, 5, 6

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ I NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW  
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH  
NA EKRAKIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1203



**Elementy wizualizacji mLegitymacji szkolnej na ekranie urządzenia mobilnego:**

1. Nagłówek zawierający napis „Legitymacja szkolna”.
2. Obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
  - 1) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni;
  - 2) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
  - 3) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze;
  - 4) napis „Nr legitymacji: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej;
  - 5) napis „Mylana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej;
  - 6) obszar danych ucznia zawierający:
    - a) kolorowe zdjęcie,
    - b) imię lub imiona,
    - c) nazwisko,
    - d) etykiety zawierającą odpowiednio napis „Uczeń” albo „Uczennica”,
    - e) napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia, – napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
    - f) odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
  - 7) obszar informujący o statusie ważności mlegitymacji szkolnej zawierający:
    - a) symbol „✓” albo „✗” odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mlegitymacji szkolnej,
    - b) napis „Ważna” albo „Nieważna”,
    - c) napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej.
3. obszar danych szkoły zawierający:
  - 1) nagłówek zawierający napis „Nazwa i adres szkoły”;
  - 2) napis informujący o nazwie szkoły;
  - 3) napis informujący o adresie szkoły;
  - 4) napis informujący o numerze telefonicznym szkoły, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą;
  - 5) napis „Dyrektor szkoły: [t]”, w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły;
  - 6) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mlegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym;
  - 7) napis „Poświadcza uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.”.
4. stopka aplikacji.

**UWAGA:**

1. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.
2. Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia.
3. WYŁĄCZNIE WAŻNA mLEGITYMACJA SZKOLNA POŚWIADCZA UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW.



28) Aktualizuje się tytuł wzoru „Wzór nr 13n do §§ 16 i 26”, opublikowanego w Dz. U. z 2020 r. poz. 813:

Wzór nr 13n  
do §§ 16 i 26

5, 6

**WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ I NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI SZKOLNEJ DLA UCZNIÓW  
WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ ARTYSTYCZNYCH, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH,  
NA EKRANIE URZĄDZENIA MOBILNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2020 r. poz. 813



**mLegitymacja szkolna jest dokumentem elektronicznym przechowywanym na urządzeniu mobilnym, który posiada następujące elementy warstwy wizualnej:**

1. nagłówek zawierający napis „Legitymacja szkolna”;
- 1) obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
  - a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
  - b) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
  - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
  - d) napis „Nr legitymacji: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi niepełnosprawnemu legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
  - e) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
    - 2) obszar danych ucznia zawierający:
      - a) kolorowe zdjęcie,
      - b) imię lub imiona,
      - c) nazwisko,
      - d) etykiętę zawierającą odpowiednio napis „Uczen” albo „Uczennica”,
      - e) napis „Data urodzenia: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
      - f) napis „PESEL: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
      - g) odpowiednio napis „[n] lat” albo „[n] lata”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
      - 3) obszar informacji o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:
        - a) symbol „✓” albo „X” odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji szkolnej,
        - b) napis „Ważna” albo „Nieważna”,
        - c) napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
        - d) obszar danych szkoły artystycznej zawierający:
          - a) nagłówek zawierający napis „Nazwa i adres szkoły”,
          - b) napis informujący o nazwie szkoły artystycznej,
          - c) napis informujący o adresie szkoły artystycznej,
          - d) napis informujący o numerze telefonicznym szkoły artystycznej, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą artystyczną,
          - e) napis „Dyrektor szkoły: [t]”, w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły artystycznej,
          - f) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
          - g) napis „Poświadcza uprawnienia do długich przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego”,
          2. stopka aplikacji.

**UWAGA:**

1. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.
2. Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia.
3. **WYŁĄCZNIE WAŻNA mLEGITYMACJA SZKOLNA POŚWIADCZA UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW.**

29) Aktualizuje się tytuł wzoru „Wzór nr 14a do §§ 16 i 26”, opublikowanego w Dz. U. z 2019 r. poz. 787:

Wzór nr 14a  
do §§ 16 i 26 4, 5, 6

WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ I NIEWAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 787



mLegitymacja studencka jest dokumentem elektronicznym przechowywanym i okazywanym przy użyciu publicznej aplikacji mobilnej, zwanej dalej „aplikacją”.

Elementy wizualizacji mLegitymacji studenckiej na ekranie urządzenia mobilnego:

1. nagłówek zawierający napis „Legitymacja studencka”;
- 2) obszar danych studenta zawierający elementy:
  - a) hologram stanowiący obraz wzorowany godłem Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
  - b) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
  - c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą wibację flagi powiewającej na wietrze,
  - d) napis „Nr albumu: [n]”, w którym [n] stanowi wartość zgodną z nadanym studentowi numerem albumu,
  - e) napis „Wydana: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji,
- 3) obszar informacji o statusie ważności legitymacji zawierający elementy:
  - a) symbol „✓” albo „X” odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mlegitymacji studenckiej,
  - b) napis „Ważna” albo „Nieważna”,
  - c) napis „Termin ważności: [d]”, w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji studenckiej wydawanej w formie elektronicznej karty procesorowej,
- 4) obszar danych uczelni zawierający:
  - a) nagłówek zawierający napis „Nazwa uczelni”,
  - b) napis informujący o nazwie uczelni,
  - c) napis „Czas okazania [d]”, w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji studenckiej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
  - d) napis „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów”,
2. stopka aplikacji.

UWAGA:

1. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.
2. Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia.
3. WYŁĄCZNIE WAŻNA mLEGITYMACJA STUDENCKA POŚWIADCZA UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW.


30) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 17a do § 16”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 857:

**Wzór nr 17a**  
do § 16 4, 5, 6


**LEGITYMACJA DOKUMENTUJĄCA NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 857**

Awers



Rewers



**Opis:**

- Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 x 85,6 mm.
- Karta jest wykonana z poliwęglanu.
- Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfałszowaniem i podrobieniem.
- Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- Na awersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami;
  - napis: „LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” (w języku francuskim CARTE D’IDENTITÉ D’UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD);
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim;
  - obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 x 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób);
  - napis: „IMIE”;
  - napis: „NAZWISKO”;
  - napis: „PESEL”;
  - napis: „TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI”;
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności.
- Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- Na rewersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami;
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim;
  - nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności;
  - dziesięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację;
  - wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek osoby zainteresowanej – stopień niepełnosprawności oraz symbol przyczyny niepełnosprawności;
  - skrót „LON” pisany alfabetem Braille’a;
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności;
  - element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

**UWAGA:**  
Zakodowany w kodzie QR symbol przyczyny niepełnosprawności „04-O” określa choroby narządu wzroku.


31) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 22a do §§ 16, 19, 22”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 857:

**Wzór nr 22a** 4, 5, 6  
do §§ 16, 19, 22


**LEGITYMACJA DOKUMENTUJĄCA STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 857**

Awers



Rewers



**Opis:**

- Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 x 85,6 mm.
- Karta jest wykonana z poliwęglanu.
- Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfałszowaniem i podrobieniem.
- Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- Na awersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami;
  - napis: „LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” (w języku francuskim CARTE D’IDENTITÉ D’UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD);
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim;
  - obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 x 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szklami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób);
  - napis: „IMIE”;
  - napis: „NAZWISKO”;
  - napis: „PESEL”;
  - napis: „TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI”;
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności.
- Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.
- Na rewersie legitymacji znajdują się:
  - tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami;
  - napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę „O” wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim;
  - nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności;
  - dziesięcyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawnym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację;
  - wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek osoby zainteresowanej – stopień niepełnosprawności oraz symbol przyczyny niepełnosprawności;
  - skrót „LON” pisany alfabetem Braille’a;
  - piktogramy oznaczające niepełnosprawności;
  - element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

**UWAGA:**  
Zakodowany w kodzie QR symbol przyczyny niepełnosprawności „04-O” określa choroby narządu wzroku.


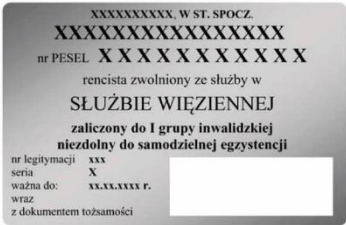


32) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 30 do §§ 19 i 22”, opublikowanego w Dz. U. z 2004 r. Nr 27 poz. 241:

**Wzór nr 30** 4, 6  
do §§ 19 i 22

**LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO  
(ZWOLNIONEGO ZE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ)**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 27 poz. 241 – *uznany za uchylony*

<p>str. 1</p> 	<p>str. 2</p> 
---	--

Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma),

<p><b>str. 1:</b></p> <p>1) czarne napisy wykonane różną czcionką:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",</li><li>b) poniżej czarny orzeł,</li><li>c) w dolnej części: "MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",</li><li>d) poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO".</li></ul>	<p><b>str. 2:</b></p> <p>1) czarne napisy wykonane różną czcionką:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",</li><li>b) poniżej imię i nazwisko,</li><li>c) poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,</li><li>d) poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",</li><li>e) poniżej "zaliczony do .....grupy inwalidzkiej",</li><li>f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,</li><li>g) w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,</li><li>h) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.</li></ul>
---	---

**UWAGA:**

1) Legitymacje wg powyższego wzoru, wydane do dnia 1 stycznia 2019 r., zachowują ważność do upływu terminów w nich określonych;

2) Dopuszcza się wydawanie legitymacji według powyższego wzoru do czasu wyczerpania zapasów będących w posiadaniu organu emerytalnego.

– na podstawie § 34. rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 grudnia 2018 r. w sprawie trybu postępowania i właściwości organu w sprawach zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Więziennej oraz uprawnionych członków ich rodzin (Dz. U. z 2018 r. poz. 2445).



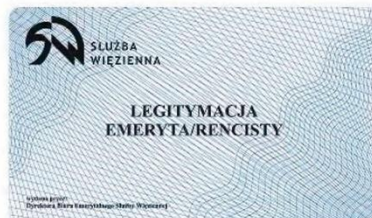
**33) Dodaje się „Wzór nr 30a do §§ 19 i 22 – LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2445:**

Wzór nr 30a  
do §§ 19 i 22 6

**LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2445

str. 1



str. 2



Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego (pozioma), pokryta giloszem koloru niebieskiego oraz zawierająca dodatkowe elementy zabezpieczające przed podrobieniem i sfalszowaniem.

**1. Str. 1:**

1) Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- a) w lewym górnym rogu symbol graficzny Służby Więziennej oraz napis „SŁUŻBA WIĘZIENNA”,
- b) poniżej w dwóch wierszach „LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY”,
- c) w dolnej części od lewej strony w dwóch wierszach „wydana przez: Dyrektora Biura Emerytalnego Służby Więziennej”.

**2. Str. 2:**

1) Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego „W ST. SPOCZ.”,
- b) poniżej imię i nazwisko,
- c) poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- d) poniżej miejsce na dokonanie wpisu „emeryt” lub „rencista” lub emeryt/rencista”, „zwolniony ze służby w”,
- e) poniżej „SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ”,
- f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu grupy inwalidztwa, do której został zaliczony emeryt lub rencista,
- g) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
- h) w dolnej części od lewej strony w trzech wierszach „nr legitymacji”, „seria”, „ważna do” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
- i) poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”,
- j) w dolnej części od prawej strony miejsce na podpis i pieczęć.

34) Dodaje się „Wzór nr 31a do §§ 19 i 22 – LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2373:

Wzór nr 31a  
do §§ 19 i 22

6

LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2373



**Opis legitymacji:**

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

**1. Awers legitymacji:**

- 1) Tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz napis „ZER”;
- 3) w prawym górnym rogu hologram;
- 4) poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - a) od lewej strony:
    - w dwóch wierszach „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY”;
    - poniżej „Legitymacja wydana przez”;
    - poniżej w dwóch wierszach „Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji”;
    - poniżej po prawej stronie „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

**2. Rewers legitymacji:**

- 1) Tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
- 2) w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 3) od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części „IMIĘ” oraz miejsce na dokonanie wpisu imienia,
  - b) poniżej „NAZWISKO” oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwiska,
  - c) poniżej w trzech wierszach: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
  - d) poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”;
  - e) poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
  - f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**UWAGA:**

Bez wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji (zaliczenia do I grupy inwalidztwa) w miejscu do tego przeznaczonym, legitymacja nie poświadcza uprawnień do ulgowego przejazdu z tego tytułu.

35) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 32 do §§ 19 i 22”, opublikowanego w Dz. U. z 2017 r. poz. 1141:


**Wzór nr 32**  
do §§ 19 i 22 4, 5, 6

**LEGITYMACJA EMERYTA-RENCYSTY POLICYJNEGO**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 1141 – uznany za uchylony**

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810  
ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

*strona 1* *strona 2*



**LEGITYMACJA  
EMERYTA-RENCYSTY**

Legitymacja wydana przez  
Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych

seria:    nr legitymacji

**IMIĘ  
NAZWISKO**

Nr PESEL:  
Nr świadczenia:  
Legitymacja ważna:  
wraz z dokumentem tożsamości  
Dodatkowe informacje:

Warszawa, dnia:

**Strona 1:**  
Tło w kolorze czerwonym cieniowanym, w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i napis "ZER", w prawym górnym rogu hologram, poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:  
od lewej strony: w dwóch wierszach "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCYSTY", poniżej "Legitymacja wydana przez", poniżej w dwóch wierszach "Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych", poniżej po prawej stronie "seria: "i "nr legitymacji:" oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

**Strona 2:**  
Tło w kolorze czerwonym cieniowanym, w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:  
w górnej części "IMIĘ", w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty, poniżej "NAZWISKO", w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty, poniżej w trzech wierszach: "Nr PESEL:", "Nr świadczenia:", "Legitymacja ważna:" oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych, poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", poniżej "Dodatkowe informacje:" oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji, poniżej "Warszawa, dnia:" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**UWAGA:**

- 1) Bez wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji (zaliczenia do I grupy inwalidztwa) w miejscu do tego przeznaczonym, legitymacja nie poświadcza uprawnień do ulgowego przejazdu z tego tytułu;
- 2) Legitymacje wg powyższego wzoru, wydane do dnia 1 stycznia 2019 r., zachowują ważność do upływu terminów w nich wskazanych.  
– na podstawie § 43. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 grudnia 2018 r. w sprawie trybu postępowania i właściwości organu w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Celno-Skarbowej oraz ich rodzin – (Dz. U. z 2018 r. poz. 2373).

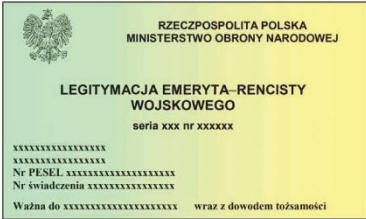
36) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 32a do §§ 19 i 22”, opublikowanego w Dz. U. z 2012 r. poz. 194:

**Wzór nr 32a** 4, 6  
do §§ 19 i 22

**LEGITYMACJA EMERYTA–RENCISTY WOJSKOWEGO**

**Wzór opublikowany w Dz. U. z 2012 r. poz. 194**

(przód) (tył)




RZECZPOSPOLITA POLSKA  
MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ

LEGITYMACJA EMERYTA–RENCISTY  
WOJSKOWEGO

seria xxx nr xxxxxx

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Nr PESEL XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Nr świadczenia XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ważna do XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX wraz z dowodem tożsamości



Zaliczony do I grupy inwalidztwa  
orzeczeniem WKL nr xxxxxxxx z dnia xxxxxxxxxxxxxxxx  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Legitymacja wydana przez:  
WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE  
w XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Data wydania:  
XXXXXX, dnia xx.xx.xxxx r.

DYREKTOR

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, koloru zielono-żółtego cieniowanego, materiał karton, dwustronnie foliowana.

**Przód legitymacji:**

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - 1) po prawej stronie wizerunku orła: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ”;
  - 2) pośrodku „LEGITYMACJA EMERYTA–RENCISTY WOJSKOWEGO”;
  - 3) poniżej „seria” i „nr” legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru;
  - 4) w dolnej części po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska;
  - 5) poniżej „Nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL;
  - 6) poniżej „Nr świadczenia” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru świadczenia;
  - 7) poniżej „Ważna do” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dowodem tożsamości”.

**Tył legitymacji:**

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - 1) w górnej części „Zaliczony do I grupy inwalidztwa”;
  - 2) poniżej „orzeczeniem WKL nr” i „z dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru orzeczenia i daty wydania orzeczenia;
  - 3) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji;
  - 4) w środkowej części z lewej strony „Legitymacja wydana przez:”;
  - 5) poniżej „WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE”;
  - 6) poniżej „w” oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości;
  - 7) poniżej po prawej stronie „DYREKTOR”;
  - 8) poniżej po lewej stronie „Data wydania:”;
  - 9) poniżej miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości, „dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**UWAGA:**  
Bez wpisu „NUMERU ORZECZENIA” i „DATY WYDANIA ORZECZENIA” w miejscu do tego przeznaczonym, legitymacja nie poświadcza zaliczenia do I grupy inwalidztwa.

37) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 33 do §§ 19 i 22”, opublikowanego w Dz. U. z 2014 r. poz. 1466:

**Wzór nr 33**  
do §§ 19 i 22 4, 5, 6

**LEGITYMACJI EMERYTA–RENCISTY POLICYJNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 1466 – wygaśnięcie aktu

Strona 1 Strona 2



Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

**strona 1:**

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowane;
- 2) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i napis „WBE”;
- 3) poniżej napisy wykonane różną czcionką:
  - a) centralnie w dwóch wierszach w kolorze złotym „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”;
  - b) poniżej od lewej strony:
    - w kolorze czarnym „Legitymacja wydana przez:”;
    - w dwóch wierszach w kolorze czarnym „Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie”;
  - c) poniżej po prawej stronie w kolorze czarnym „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

**strona 2:**

- 1) tło w kolorze czerwonym cieniowane;
- 2) w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) od lewej strony napisy wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części w kolorze złotym „IMIE”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
  - b) poniżej w kolorze złotym „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
  - c) poniżej w trzech wierszach w kolorze czarnym: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
  - d) poniżej „z dokumentem tożsamości”,
  - e) poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
  - f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**UWAGA:**

- 1) Bez wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji (zaliczenia do I grupy inwalidztwa) w miejscu do tego przeznaczonym, legitymacja nie poświadcza uprawnień do ulgowego przejazdu z tego tytułu;
- 2) Legitymacje wydane wg powyższego wzoru zachowują ważność do upływu terminów w nich wskazanych.  
– na podstawie § 39. rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin – (Dz. U. z 2022 r. poz. 108).



**38) Dodaje się „Wzór nr 33a do §§ 19 i 22 – LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 108:**

Wzór nr 33a  
do §§ 19 i 22

6

**LEGITYMACJI EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2022 r. poz. 108

Strona 1



Strona 2



**Opis legitymacji:**

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

**1. Strona 1 legitymacji:**

- 1) tło czerwone, cieniowane;
- 2) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napis „WBE”;
- 3) poniżej napisy wykonane różną czcionką:
  - a) centralnie, w dwóch wierszach, żółty napis „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”,
  - b) poniżej, od lewej strony:
    - czarny napis „Legitymacja wydana przez:”,
    - w dwóch wierszach czarny napis „Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie”,
  - c) poniżej, po prawej stronie, czarne napisy „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

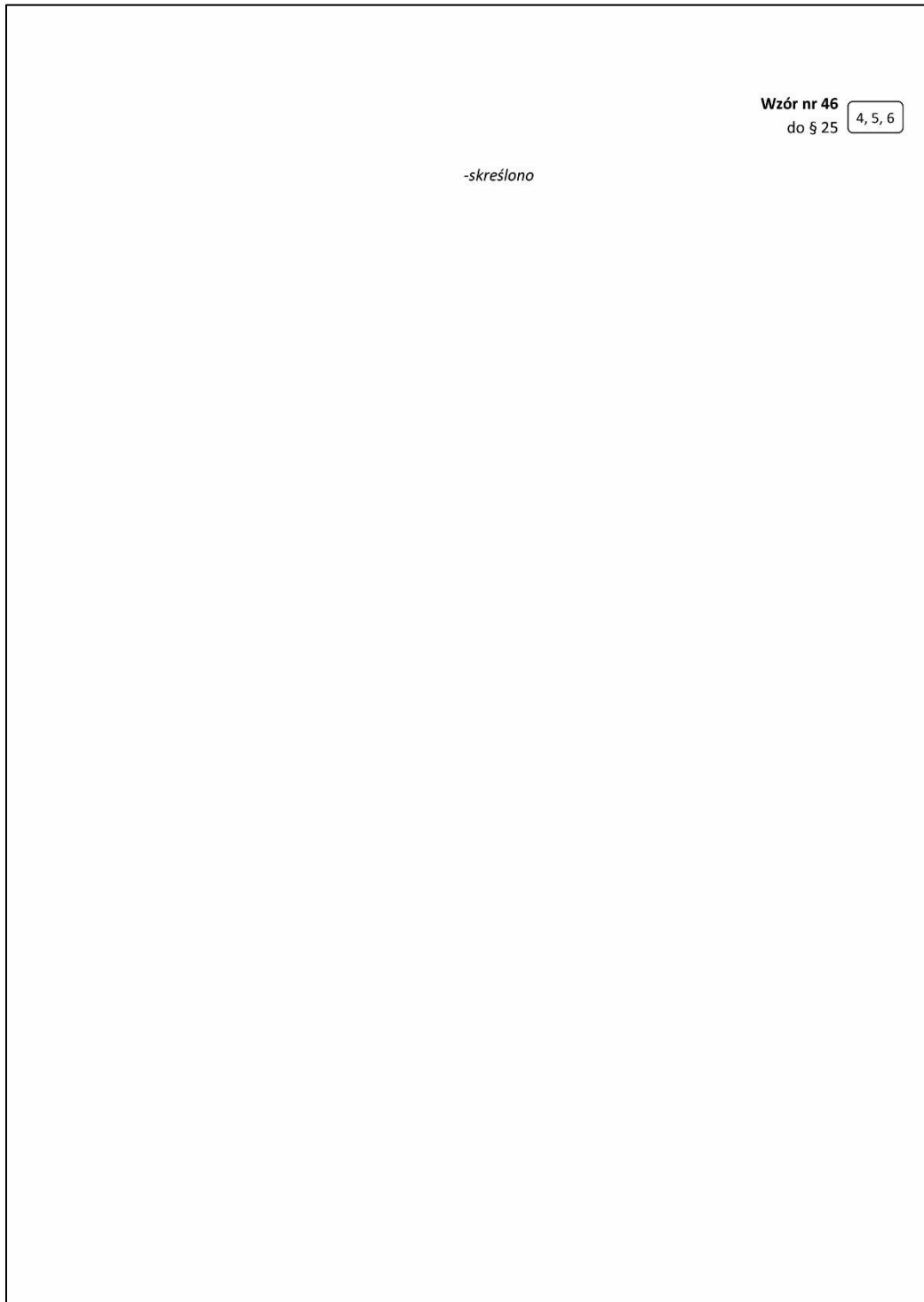
**2. Strona 2 legitymacji:**

- 1) tło czerwone, cieniowane;
- 2) w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) od lewej strony napisy wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części żółty napis „IMIE”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
  - b) poniżej żółty napis „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
  - c) poniżej w trzech wierszach czarne napisy: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
  - d) poniżej czarny napis „z dokumentem tożsamości”,
  - e) poniżej czarny napis „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
  - f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

**UWAGA:**

Bez wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji (zaliczenia do I grupy inwalidztwa) w miejscu do tego przeznaczonym, legitymacja nie poświadcza uprawnień do ulgowego przejazdu z tego tytułu.

39) Skreśla się „Wzór nr 46” wraz z opisem:



40) Aktualizuje się opis wzoru „Wzór nr 54 do § 21”, opublikowanego w Dz. U. z 2012 r. poz. 1060:

Wzór nr 54  
do § 21

4, 6

**LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA  
AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2012 r. poz. 1060 – *uchylony*

Awers



Rewers



**Opis:**

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, wykonana na papierze syntetycznym, obustronnie laminowana folią.

**Awers legitymacji:**

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorach granatowym, pomarańczowym i zielonym.
2. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą zmienną optycznie.
3. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Elementy graficzne aktywne w świetle UV.
5. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) RZECZPOSPOLITA POLSKA/THE REPUBLIC OF POLAND
  - 2) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/INTERNAL SECURITY AGENCY
  - 3) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO/SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD
  - 4) SERIA I NUMER/SERIAL AND NUMBER
  - 5) IMIĘ/FIRST NAME
  - 6) NAZWISKO/SURNAME
  - 7) NR PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)
  - 8) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD

**Rewers legitymacji:**

1. Tło pokryte giloszem w kolorze pomarańczowo-zielonym.
2. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) SZEFEK AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/HEAD OF THE INTERNAL SECURITY AGENCY
  - 2) ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY
  - 3) PODPIS/SIGNATURE
  - 4) DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE

**UWAGA:**

Legitymacje wydane wg powyższego wzoru zachowują ważność do czasu ich wymiany, jednak nie dłużej niż do 9 czerwca 2022 r.

– na podstawie § 6 ust. 1. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2021 r. w sprawie wzorów legitymacji weterana-funkcjonariusza i weterana poszkodowanego-funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz wzorów legitymacji weterana-funkcjonariusza i weterana poszkodowanego-funkcjonariusza Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2021 r. poz. 2016).



41) Dodaje się „Wzór nr 54b do § 21 – LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2016:

Wzór nr 54b  
do § 21 6

**LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA  
AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2016



**Opis:**

Legitymacja ma układ poziomy, jest kartą wykonaną na papierze syntetycznym, dwustronnie laminowaną folią, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1 o wymiarach 53,98 × 85,60 × 0,76 mm.

**Awers legitymacji:**

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz wykonane drukiem irysowym w kolorach pomarańczowym i zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła wykonany według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą optycznie zmienną.
4. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) RZECZPOSPOLITA POLSKA;
  - 2) THE REPUBLIC OF POLAND;
  - 3) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO;
  - 4) INTERNAL SECURITY AGENCY;
  - 5) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO;
  - 6) SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD;
  - 7) SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 8) IMIĘ / FIRST NAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 9) NAZWISKO/SURNAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 10) NR PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL) z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 11) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD.
5. Seria i numer legitymacji wykonane w technice typografii w kolorze czarnym.
6. Element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

**Rewers legitymacji:**

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz w kolorze zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) SZEFEK AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO;
  - 2) HEAD OF THE INTERNAL SECURITY AGENCY;
  - 3) ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY;
  - 4) PODPIS/SIGNATURE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 5) DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu.

42) Dodaje się „Wzór nr 54c do § 21 – LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA AGENCJI WYWIADU”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2016:

Wzór nr 54c  
do § 21

6

**LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA  
AGENCJI WYWIADU**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 2016



**Opis:**

Legitymacja ma układ poziomy, jest kartą wykonaną na papierze syntetycznym, dwustronnie laminowaną folią, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1 o wymiarach 53,98 × 85,60 × 0,76 mm.

**Awers legitymacji:**

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz wykonane drukiem irysowym w kolorach pomarańczowym i zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek orła wykonany według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą optycznie zmienną.
4. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) RZECZPOSPOLITA POLSKA;
  - 2) THE REPUBLIC OF POLAND;
  - 3) AGENCJA WYWIADU;
  - 4) FOREIGN INTELLIGENCE AGENCY;
  - 5) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO;
  - 6) SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD;
  - 7) SERIA I NUMER / SERIAL AND NUMBER z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 8) IMIĘ / FIRST NAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 9) NAZWISKO/SURNAME z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 10) NR PESEL / PERSONAL NUMBER (PESEL) z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 11) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI / EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD.
5. Seria i numer legitymacji wykonane w technice typografii w kolorze czarnym.
6. Element graficzny wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

**Rewers legitymacji:**

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorze granatowym w górnej części dokumentu oraz w kolorze zielonym w pozostałej części dokumentu.
2. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się wizerunek flagi Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) SZEF AGENCJI WYWIADU;
  - 2) HEAD OF THE FOREIGN INTELLIGENCE AGENCY,
  - 3) ORGAN WYDAJĄCY / ISSUING AUTHORITY;
  - 4) PODPIS/SIGNATURE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu;
  - 5) DATA WYDANIA / DATE OF ISSUE z zaznaczonym miejscem na dokonanie wpisu.

43) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 56 do § 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391:

Wzór nr 56  
do § 26 4, 6

### DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391



**Opis:**  
Dokument ma formę karty formatu ID1 o wymiarach 53,98 x 85,60 mm wykonanej z poliwęglanu.

**Awers:**

1. Tło giloszowe.
2. Dwuliterowy kod Rzeczypospolitej Polskiej wydrukowany w sposób kontrastujący na tle niebieskiego prostokąta i otoczony 12 żółtymi gwiazdami.
3. Nadrukowany farbą optycznie zmienną symbol biometrii.
4. Czarne napisy wykonane czcionką o różnej wielkości; w języku polskim: antykwą (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywą (czcionka pochyłona)\*:
  - 1) DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU/DOCUMENT CERTIFYING PERMANENT RESIDENCE;
  - 2) NR DOKUMENTU;
  - 3) NAZWISKO (NAZWISKA) I IMIĘ (IMIONA)/ SURNAME(S) AND FORENAME(S);
  - 4) PLEĆ/SEX;
  - 5) OBYWATELSTWO/NATIONALITY;
  - 6) DATA URODZENIA/DATE OF BIRTH;
  - 7) DATA WAŻNOŚCI/DATE OF EXPIRY;
  - 8) UWAGI/REMARKS;
  - 9) PODPIS POSIADACZA/SIGNATURE OF THE HOLDER;
  - 10) NR CAN.

5. Pole do umieszczenia fotografii posiadacza dokumentu potwierdzającego prawo stałego pobytu.

\*Z wyjątkiem tłumaczenia angielskiego dla tytułu dokumentu w dolnej części awersu, w przypadku którego zastosowano czcionkę prostą.

Tekst NR DOKUMENTU oraz NR CAN nie jest tekstem stałym naniesionym trwale na blankiecie, a jedynie określa pole, w którym w trakcie personalizacji będzie nanoszony indywidualny dla danego dokumentu numer tego dokumentu oraz numer CAN.

**Rewers:**

1. Tło giloszowe.
2. Czarne napisy wykonane czcionką o tej samej wielkości; w języku polskim: antykwą (czcionka prosta), w tłumaczeniu angielskim: kursywą (czcionka pochyłona):
  - 1) DATA WYDANIA I ORGAN WYDAJĄCY/DATE OF ISSUE AND ISSUING AUTHORITY;
  - 2) MIEJSCE URODZENIA/PLACE OF BIRTH;
  - 3) ADRES ZAMELDOWANIA/ADDRESS OF REGISTRATION;
  - 4) NUMER EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL).

**Lista jawnych zabezpieczeń dokumentu:**

1. Kinegram\* – transparentny element dyfrakcyjny.
2. Grawerowanie laserowe – technika personalizacji.
3. Grawerowanie wypukłe – numer CAN, numer i data ważności dokumentu.
4. Mikrotekst negatywowy – wkomponowany w tło o zmiennej wielkości liter.
5. Mikrotekst pozytywowy – o zmiennej wysokości liter, wkomponowany w tło.
6. Tłoczenie powierzchni karty – wyczuwalne na powierzchni karty wypukłe i wklęsłe elementy, zawierają mikroteksty, karta zawiera tłoczenia błyszczące i matowe.
7. MLI – element optycznie zmienny, pod odpowiednim kątem prezentuje personalizowane laserowo zdjęcie i rok wydania dokumentu.
8. OVI\* – element nadrukowany farbą optycznie zmienną, przedstawia logotyp ICAO (dokument elektroniczny z chipem), pod kątem widoczna zmiana koloru z zielonego na fioletowy, wykazuje również fluorescencję w UV.
9. Tła giloszowe – linie tworzące tło dokumentu wydrukowane w technice irysowej.
10. Element aktywny w UV – druk irysowy niewidoczny w świetle dziennym, a widoczny w UV.
11. Druk reliefowy – wkomponowany w tło.

**UWAGA:**

Wzór dokumentu opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 1969, zachowuje ważność w czasie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z pandemią COVID-19 oraz do 30 dnia od dnia odwołania jednego z ww. stanów, który obowiązywał jako ostatni.

44) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 57 do § 26”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391:

Wzór nr 57  
do § 26 4, 6

**KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ**

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1391



**Opis:**

Dokument ma formę karty formatu ID1 o wymiarach 53,98 x 85,60 mm wykonanej z poliwęglanu.

Tekst NR DOKUMENTU oraz NR CAN nie jest tekstem stałym naniesionym trwale na blankiecie, a jedynie określa pole, w którym w trakcie personalizacji będzie nanoszony indywidualny dla danego dokumentu numer tego dokumentu oraz numer CAN.

**UWAGA:**

Wzór dokumentu opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 1969, zachowuje ważność w czasie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego w związku z pandemią COVID-19 oraz do 30 dnia od dnia odwołania jednego z ww. stanów, który obowiązywał jako ostatni.

45) Aktualizuje się wzór „Wzór nr 58 do § 27A”, opublikowany w Dz. U. z 2021 r. poz. 1067 z późn. zm.:

Wzór nr 58  
do § 27A 4, 5, 6

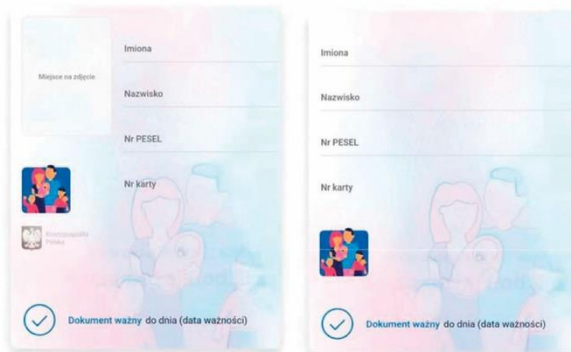
### KARTA DUŻEJ RODZINY

Wzory opublikowano w Dz. U. z 2021 r. poz. 1067 z późn. zm.

Karta Dużej Rodziny (karta tradycyjna)



Karta Dużej Rodziny (karta elektroniczna – wyświetlana na ekranie urządzenia mobilnego)



#### Objaśnienia:

1. Karta zawiera imię (imiona) oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej, termin ważności Karty, numer Karty, logo rodziny wielodzietnej oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem oraz:
  - 1) numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, oraz skrót „KDR” pisany alfabetem Braille’a – w przypadku karty tradycyjnej;
  - 2) zdjęcie jej właściciela, hologram stanowiący wizerunek orła ustalony jak dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” – w przypadku karty elektronicznej.
2. W przypadku prezentacji w urządzeniu mobilnym właściciela karty elektronicznej kart elektronicznych członków jego rodziny karty te nie zawierają zdjęcia, hologramu stanowiącego wizerunek orła ustalony jak dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, ani napisu „RZECZPOSPOLITA POLSKA”.
3. Karta tradycyjna ma wymiary 54 × 85,6 mm.
4. Numer Karty składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy, ustalony w załączniku do przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 955), następnie 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następnie 2 cyfry stanowią numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowią numer kolejnej Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

- 37.** Aktualizuje się Spis treści „Wzorów Dokumentów” obejmując dodanie i usunięcie niektórych wzorów, a także aktualizację już istniejących.
- 38.** Oznacza się w tekście dokumentów numerację wprowadzonej zmiany – nr 6.
- 39.** Pozostałe zmiany mają charakter porządkowy i redakcyjny, nie wpływający na postanowienia Taryfy przewozowej Arriva RP Sp. z o.o. (TAR).